

請申請團體同時提交文件的軟複本，標準表格可在中西區區議會網頁「區議會活動」選項內下載 (<http://www.districtcouncils.gov.hk>)

中西區區議會撥款申請表

活動名稱：關愛和諧樂共融嘉年華暨新來港定居及少數族裔學童成就嘉許禮 ✓

1. 基本資料

(A) 機構名稱： (中文) 明愛莫張瑞勤社區中心 ✓
(英文) Caritas Mok Cheung Sui Kun Community Centre

(B) 註冊地址(中文)： 香港堅尼地城蒲飛路二十七號

註冊地址(英文)： 27, Pokfield Road, Kennedy Town, Hong Kong

(必須填寫)

通訊地址：

(如與註冊地址不同)

(C) 電話號碼： 2816 8044 傳真號碼： 2816 8022

(D) 本機構是：

根據《稅務 88 條例》註冊的機構(請附有關證明文件¹)

為 中西區 區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

(E) 負責人員

機構的獲授權人 ²	活動的指定負責人 ³
姓名： (中文) [REDACTED] (英文) [REDACTED]	姓名： (中文) [REDACTED] (英文) [REDACTED]
職位： [REDACTED]	職位： [REDACTED]
聯絡電話號碼： [REDACTED]	聯絡電話號碼(內部用)： [REDACTED] 聯絡電話號碼(公開用)： ⁴ [REDACTED]
傳真號碼： [REDACTED]	傳真號碼： [REDACTED]
電郵地址： [REDACTED]	電郵地址： [REDACTED]

¹ 只適用於本年度首次申請中西區區議會撥款的團體，或團體的資料有更改；首次申請的團體須同時提交申請中西區區議會撥款-機構資料登記表格(詳見附錄 I)。

² 獲授權人指代表機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

³ 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。

⁴ 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將公布於中西區區議會的網址內供公眾人士參考。

*請刪去不適用者

傳 真 號

碼 :



電 郵 地

址 :



傳 真 號

碼 :



電 郵 地

址 :



⁴ 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將公布於中西區區議會的網址內供公眾人士參考。

*請刪去不適用者

(F) 申請區議會撥款的記錄

這是本機構首次申請區議會撥款

本機構曾申請區議會撥款

但不獲批准。

並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1. 綠色社區新力量	9/2016-1/2017	15,000	172/2016-2017
2. 長者友善空間 2016	10/2016-1/2017	14,500	139/2016-2017
3. 少年板球隊暨同樂日 2016-17	10/2016-2/2017	10,000	108/2016-2017

2. 合辦者 / 協辦者 / 機構的資料(適用於與其他機構 / 區議會合作舉辦的活動)

合辦 / 協辦機構名稱 / 聯絡人姓名 / 電話號碼 / 傳真號碼 / 電郵地址	簡述合作或支援的性質和形式
1. 合辦機構 (請附同意書；見附錄 II)	中西區新來港定居人士服務地區統籌委員會 就活動內容給予意見
2. 協辦機構 (請附同意書；見附錄 II)	

3. 建議活動的資料

(A) 項目 / 活動名稱：關愛和諧樂共融嘉年華暨新來港定居及少數族裔學童成就嘉許禮

(B) 性質：新來港及少數族裔共融活動

(C) 目的：希望通過活動，對少數族裔學童在香港學習所付出的努力加以認同，並以嘉年華形式，讓不同種族及文化的人士在同一天空下，共度一個愉快的下午。

(D) 推行日期及時間 / 推行期：2016年12月18日 (星期日)

- (E) 策劃 / 籌備期：2016 年 10 月至 12 月
- (F) 申請資助額：24,800 元 /
- (G) 舉辦地點：上環假日行人坊
- (H) 內容：活動內容包括頒獎典禮、不同文化的表演、攤位遊戲及工作坊等，讓參加者度一個愉快的下午。

*請刪去不適用者

- (I) 對象： 區內所有居民 殘疾人士
 長者 有特別需要人士，請說明：
 青少年 / 學生 其他，請說明：新來港及少數族裔人士
- (J) 預計*參加人數 / 觀眾人數：
參加者 / 受惠者：500 人 義工：10 工作人員：15 (受薪/非受薪)
表演者 / 講者：10 團體 嘉賓：10 其他：
- (K) 宣傳和推廣方法：橫額及請柬

- (L) 預計效益 / 成果
(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1)

(2)

(3)

- (M) 工作計劃 / 推行時間表

行動	時間表
宣傳及邀請表演及攤位	2016 年 10 月至 12 月
活動舉辦日	2016 年 12 月 18 日

門票分配安排(如適用)：

- (N)
不適用

4. 開支預算和現金流量預測

- (A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 ⁵			
內部資源			
贊助和捐贈			
其他(民政事務總署及中西區民政處撥款)			\$30,000
預算收入總額(A)			\$30,000 /

預算開支項目 ⁶	數量	單位成本 (元)	費用總額 (元)	申請區議會 撥款額(元)	此欄由秘書處填寫	
					最高撥款額	批准款額
整體活動宣傳						
橫額(設計製作連掛拆)	5	\$250	\$1,250	\$1,250	@\$250(包掛拆)	
請柬連封連印刷	200	\$10	\$2,000	\$2,000		
郵費	200	\$1.7	\$340	\$340		
遊戲券	5,000	\$0.50	\$2,500	\$2,500		
小計:			\$6,090	\$6,090		
嘉許典禮						
背景設計製作(8'x32')	1	\$5,000	\$5,000	\$5,000		
典禮道具	1	\$1,200	\$1,200	\$1,200		
嘉許獎品	100	\$150	\$15,000			
布製環保袋	250	\$40	\$10,000			
嘉賓紀念品	10	\$50	\$500	\$500	@\$50 & Max \$500	
表演團體津貼	10	\$500	\$5,000	\$5,000		
小計:			\$36,700	\$11,700		
攤位遊戲						
租用攤位遊戲架	4	\$250	\$1,000	\$1,000		
攤位佈置	4	\$300	\$1,200	\$1,200		
攤位獎品	700	\$4	\$2,800	\$2,800	@\$15	

⁵ 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會 / 民政事務處轄下委員會 / 工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第 5 部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

*請刪去不適用者

⁶ 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第 5 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊 / 物品記錄表副本。

小計：			\$5,000	\$5,000		
其他						
運輸費	4	\$150	\$600	\$600		
飲品	144	\$4	\$576	\$576		
臨時工作人員 x 10 人	100	\$45	\$4,500			
義工便餐津貼	10	\$45	\$450			
雜項			\$884	\$834	5% (\$1,240)	
小計：			\$7,010	\$2,010		
總額：			\$54,800 (B)	\$24,800 (C)		

申請區議會撥款的款額 (C)\$ 24,800 / = (B)\$ 54,800 / - (A)\$ 30,000 /

(B) 現金流量預測(只適用於跨年活動)

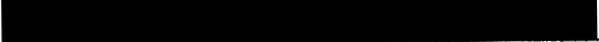
	預計現金流量								
	第一年(元)		第二年(元)		第三年(元)		第四年(元)		總額 (元)
	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	
(a) 收入									
(b) 開支									
淨現金流量 需求 ((b) - (a))									

(C) 預支款項需求⁷

⁷ 非跨年活動只須提供第一年的預支數額，有關的款項將在活動獲批核後發放；如活動橫跨兩個財政年度或以上，隨後需要預支款項推行活動時，應重新申請。

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年	2016年11月 /	12,400 /
第二年		
第三年		
第四年		

(D) 付款方法

撥款及預支款項應支付給「」。
(請填寫銀行戶口的英文名稱)

5. 其他資料

如有其他與建議活動有關，並應在審批申請時加以考慮的資料，請在下方列明。

6. 其他資助途徑

請註明如申請遭拒絕或核准撥款額少於申請額，將如何獲取經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

- 內部資源
- 贊助和捐贈
- 增加參加者費用
- 其他(請註明)

(B) 取消活動

(C) 其他(請註明)

7. 申請機構聲明及同意書


(A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並同意政府可保留權利，以追討民事債項的方式追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。

(B) 本人謹此同意及接納，政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練 / 經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料

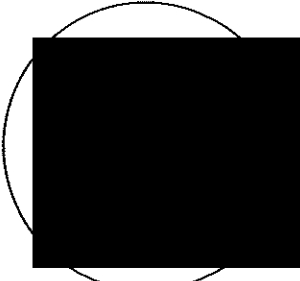
(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。

- (C) 本人已閱讀並明白《運用區議會撥款守則》以及資助條款及條件*。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

簽署：
獲授權人姓名：
職位：
日期：



高級督導主任
11/9/2016



* 請刪去不適用者

個人資料收集目的

1. 在本表格內提供的個人資料，民政事務總署會用於推廣社區參與活動以及鼓勵市民參與社區事務。

資料轉移對象類別

2. 在本表格內提供的個人資料，可為上文第 1 段所述的目的，向政府其他部門、局以及其他有關人士和團體披露。

查閱個人資料

3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》(第 486 章)查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內資料當事人個人資料的副本。

查詢

4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

中西區民政事務處
中西區區議會秘書處
電話號碼：2852 3549