

中西區環境改善及綠化美化工作小組第 8/2016 號

請申請團體同時提交文件的軟複本，標準表格可在中西區區議會網頁¹ 中西區環工會文件第 50/2016 號文件

中西區區議會撥款申請表

活動名稱：環保先鋒你最叻 /

1. 基本資料

- (A) 機構名稱： (中文) 香港中區大廈業主聯會有限公司 /
 (英文) The Multi Storey Building Owners Association of Central District (H.K.)Ltd.
- (B) 註冊地址(中文)： 香港中環歌賦街 1 號
 註冊地址(英文)： 1 GOUGH STREET, CENTRAL, H.K.
 (必須填寫)
 通訊地址：
 (如與註冊地址不同)
- (C) 電話號碼： 2545 6393 傳真號碼： 2851 2986

(D) 本機構是：

- 根據《有限公司條例》註冊的機構(請附有關證明文件¹)
 為 _____ 區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

(E) 負責人員

機構的獲授權人 ²	活動的指定負責人 ³
姓名：(中文) [REDACTED] (英文) [REDACTED]	姓名：(中文) [REDACTED] (英文) [REDACTED]
職位： [REDACTED]	職位： [REDACTED]
聯絡電話號碼： [REDACTED]	聯絡電話號碼(內部用)： [REDACTED] 聯絡電話號碼(公開用)： ⁴ [REDACTED]
傳真號碼： [REDACTED]	傳真號碼： [REDACTED]
電郵地址： [REDACTED]	電郵地址： [REDACTED]

¹ 只適用於本年度首次申請中西區區議會撥款的團體，或團體的資料有更改；首次申請的團體須同時提交申請中西區區議會撥款-機構資料登記表格(詳見附錄 1)。

² 獲授權人指代表機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

³ 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。

⁴ 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將公布於中西區區議會的網址內供公眾人士參考。

*請刪去不適用者

申請區議會撥款的記錄

- 這是本機構首次申請區議會撥款
- 本機構曾申請區議會撥款
- 但不獲批准。
- 並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1. 玻璃膠給我 轉廢為能一認	2015年10月11日 至2016年1月31日	\$1347,00.00	190/2015-2016
2. 識廚餘&廢物 分類回收之旅	2015年8月1日至 2015年8月31日	\$15,000	189/2015-2016
3. 膠袋徵費知多 D	2014年11月1日至 2015年1月31日	\$100,000	215/2014-2015

2. 合辦者/協辦者/機構的資料(適用於與其他機構/區議會合作舉辦的活動)

合辦/協辦機構名稱/ 聯絡人姓名/電話號碼/ 傳真號碼/電郵地址	簡述合作或支援的性質和形式
1. 合辦機構 (請附同意書；見附錄 II)	中西區區議會轄下 中西區環境改善及綠化工作小組
2. 協辦機構 (請附同意書；見附錄 II)	

3. 建議活動的資料

- (A) 項目/活動名稱：環保先鋒你最叻
- (B) 性質：宣傳推廣「多再用、不浪費、乾淨回收」
- (C) 透過講座宣傳、參觀學習以及動手製作，讓市民瞭解塑膠及玻璃廢目的：料不當處理所帶來的危害，及乾淨回收的必要。從而提高市民的環保「多再用、不浪費、乾淨回收」意識。
- (D) 推行日期及時間/推行期：本年 9-12 月
- (E) 策劃/籌備期：本年 8-9 月
- (F) 申請資助額：\$35,740.00

- (G) 舉辦地點：沙田、東區
- (H) 內容：
 1) 講座宣傳和推廣「乾淨回收、循環再用」的重要性
 2) 開班教授環保防蚊膏自製方法
 3) 參觀堆填區及綠在沙田或綠在東區

*請刪去不適用者

- (I) 對象： 區內所有居民 殘疾人士
 長者 有特別需要人士，請說明：
 青少年／學生 其他，請說明：

(J) 預計*參加人數／觀眾人數：

參加者／受惠者：150 人 義工：10 人 工作人員：2 人 (受薪/非受薪)
 表演者／講者：2 人 嘉賓： 其他：

(K) 宣傳和推廣方法：單張，海報，橫額等

(L) 預計效益／成果

(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1)可向 150 人宣傳推廣，及參加者回家向家人推廣環保做法、回收的重要性

(2)估計有 80%約 120 名參加者會按「乾淨回收、循環再用」講座及參觀教授的方法做

(3)提高市民環保意識，為政府日後推行環保政策做好準備

(M) 工作計劃／推行時間表

行動	時間表
設計，訂制單張，海報等	項目獲批後兩星期即開始準備
招募參觀承辦機構	項目獲批後兩星期即開始尋找報價
派單張掛橫額	確定活動日之一個月前
接受參加者報名	活動舉行 3 星期前
提醒參加者出席活動	活動舉行前一天打電話

(N) 門票分配安排(如適用)：

4. 開支預算和現金流量預測

(A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 ⁵	88	30	2640
內部資源			180
贊助和捐贈			
其他			
預算收入總額(A)			2820 /

預算開支項目 ⁶	數量	單位 成本 (元)	費用總 額 (元)	申請區 議會 撥款額 (元)	此欄由秘書處填寫	
					最高撥款額	批准款額
宣傳橫額 (包掛拆)	10 條	250	2500	2500	@250(包掛拆)	
宣傳海報 A3 宣傳單張 A5 設計費用	200 張 500 張 (彩色)		2000	2000	¥2,000	
兼職費用	160 小時	50	8000	8000	25% (8,000)	
文具影相等雜項費用			2000	1780	5% (1,780)	
乾淨回收、循環再用 講座導師費	1 小時	300	300	300	@300	
DIY 環保防蚊膏班組 製作導師費	6 小時	300	1800	1800	@300	
DIY 環保防蚊膏班組 參加者材料費	40 人	50	2000	2000		
參加環保行車費(參觀 需限人數)(第一次) (每輛來回)	1 輛	3500	3500	2200	每輛來回¥2,200	
參加環保行車費(參觀 需限人數)(第二次)	1 輛	3500	3500	2200	每輛來回¥2,200	

⁵ 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會／民政事務處轄下委員會／工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第 5 部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

*請刪去不適用者

⁶ 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第 5 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊／物品記錄表副本。

(每輛來回)						
環保導賞教育日營費 (第一次)	48 人	80	3840	3840	@\$80	
環保導賞教育日營費 (第二次)	48 人	80	3840	3840	@\$80	
參加環保行保費 (第一次)	48 人	10	480	480		
參加環保行保費 (第二次)	48 人	10	480	480		
參加者餐費(第一次)	48 人	45	2160	2160	@\$45 & Max \$5,000	
參加者餐費(第二次)	48 人	45	2160	2160	@\$45 & Max \$5,000	
總額：			<u>38560</u> / (B)	<u>35740</u> / (C)		
申請區議會撥款的款額 (C)\$ <u>35740</u> / = (B)\$ <u>38560</u> / - (A)\$ <u>2820</u> /						

(B) 現金流量預測(只適用於跨年活動)

	預計現金流量								總額 (元)
	第一年(元)		第二年(元)		第三年(元)		第四年(元)		
	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	
(a)收入									
(b)開支									
淨現金流量 需求 (b) - (a)									

(C) 預支款項需求⁷

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年	2016年8或9月	總額一半用作活動安排
第二年		
第三年		
第四年		

(D) 付款方法

撥款及預支款項應支付給「

」。
(請填寫銀行戶口的英文名稱)

⁷ 非跨年活動只須提供第一年的預支數額，有關的款項將在活動獲批核後發放；如活動橫跨兩個財政年度或以上，隨後需要預支款項推行活動時，應重新申請。

5. 其他資料

如有其他與建議活動有關，並應在審批申請時加以考慮的資料，請在下方列明。

6. 其他資助途徑

請註明如申請遭拒絕或核准撥款額少於申請額，將如何獲取經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

- 內部資源
- 贊助和捐贈
- 增加參加者費用
- 其他(請註明)

(B) 取消活動

(C) 其他(請註明)

如減少撥款額，則按比例縮小活動

7. 申請機構聲明及同意書

(A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並同意政府可保留權利，以追討民事債項的方式追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。

(B) 本人謹此同意及接納，政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練／經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。

(C) 本人已閱讀並明白《運用區議會撥款守則》以及資助條款及條件*。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

徽號。

- (C) 本人已閱讀並明白《運用區議會撥款守則》以及資助條款及條件*。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

簽署：
獲授權人姓名：
職位： 主席
日期： 24-6-2016.

* 請刪去不適用者

個人資料收集目的

1. 在本表格內提供的個人資料，民政事務總署會用於推廣社區參與活動以及鼓勵市民參與社區事務。

資料轉移對象類別

2. 在本表格內提供的個人資料，可為上文第 1 段所述的目的，向政府其他部門、局以及其他有關人士和團體披露。

查閱個人資料

3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》(第 486 章)查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內資料當事人個人資料的副本。

查詢

4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

中西區民政事務處
中西區區議會秘書處
電話號碼：2852 3549

