



長者服務工作小組區議會 2011/12 撥款申請：

巡迴探訪區內各長者服務單位 2011

目的

本文件旨在就長者服務工作小組（小組）申請區議會撥款 36,636 元 以舉辦題述活動，諮詢各委員的意見。

背景及活動內容

2. 小組曾在本年四月四日舉行的非正式會議對題述活動進行初步討論，及在四月十一日以傳閱形式獲得通過。文化康樂及社會事務委員會亦曾在本年四月十四日的第七次會議對題述活動進行討論，並獲得通過。
3. 活動旨在安排中西區區議員探訪區內各長者服務單位，聽取長者對地區事務等方面的意見，表達區議會對他們的關懷及加強區內長者服務單位與區議會間之聯繫，並將收集到的意見轉介有關部門跟進。

財政預算

3. 本活動的財政預算為 36,636 元，詳情請參閱夾附的申請表。

徵詢意見

4. 請各位就上述活動提供意見，小組希望得到各委員的支持，通過上述的區議會撥款申請。

文件提交

5. 文件將分別提交本年四月二十一日的財務委員會會議供各委員審議。

文志華

長者服務工作小組主席

二〇一一年四月

中西區區議會撥款申請表

活動名稱：巡迴探訪區內各長者服務單位 2011

1. 基本資料

- (A) 機構名稱： (中文) 長者服務工作小組
(英文) Working Group on Elderly Service
- (B) 註冊地址(中文)： 中環統一碼頭道38號海港政府大樓11樓中西區民政事務處
註冊地址(英文)： 11th Floor, Harbour Building, 38 Pier Road, Hong Kong
(必須填寫)
通訊地址：
(如與註冊地址不同)
- (C) 電話號碼： 2852 3480 傳真號碼： 2542 2696
- (D) 本機構是：
 根據《_____條例》註冊的機構(請附有關證明文件¹)
 為中西區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

(E) 負責人員

機構的獲授權人 ²	活動的指定負責人 ³
姓名：(中 (英 職位：____ 聯絡電話號 傳真號碼： 電郵地址：	姓名：(中 (英 職位：____ 聯絡電話號碼 聯絡電話號碼 傳真號碼： 電郵地址：

¹ 只適用於本年度首次申請中西區區議會撥款的團體，或團體的資料有更改；首次申請的團體須同時提交申請中西區區議會撥款-機構資料登記表格(詳見附錄1)。

² 獲授權人指代表機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

³ 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。

⁴ 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將公布於中西區區議會的網址內供公眾人士參考。

*請刪去不適用者

(F) 申請區議會撥款的記錄

這是本機構首次申請區議會撥款

本機構曾申請區議會撥款

但不獲批准。

並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1. 中西區長者友善交通實踐計劃	9/2010-3/2011	\$27,710.00	CI No. 229/10-11
2. 關懷中西區獨居長者行動 2010	10/2010-3/2011	\$107,900.00	CI No. 228/10-11
3. 中西區粵劇薈萃獻耆英 2010 III	20/10/2010	\$88,607.25	CI No. 205/10-11

2. 合辦者／協辦者／機構的資料(適用於與其他機構／區議會合作舉辦的活動)

合辦／協辦機構名稱／ 聯絡人姓名／電話號碼／ 傳真號碼／電郵地址	簡述合作或支援的性質和形式
1. 合辦機構 (請附同意書；見附錄 II)	不適用
2. 協辦機構 (請附同意書；見附錄 II)	不適用

3. 建議活動的資料

(A) 項目／活動名稱：巡迴探訪區內各長者服務單位 2011

(B) 性質：社會服務/公民教育

(C) 目的：安排中西區區議員探訪區內各長者服務單位，聽取長者對地區事務等方面的意見，表達區議會對他們的關懷及加強區內長者服務單位與區議會間之聯繫。

(D) 推行日期及時間／推行期：2011年7月至2011年9月

(E) 策劃／籌備期：2011年5月至6月

(F) 申請資助額：36,636 元

(G) 舉辦地點：中西區內各長者服務單位

(H) 內容：安排中西區區議員探訪區內各長者服務單位，聽取長者對地區事務等方面的意見，表達區議會對他們的關懷及加強區內長者服務單位與區議會間之聯繫，並將收集到的意見轉介有關部門跟進。

*請刪去不適用者

- (I) 對象： 區內所有居民 殘疾人士
 長者 有特別需要人士，請說明：
 青少年／學生 其他，請說明：

(J) 預計*參加人數／觀眾人數：2,000

參加者／受惠者：2,000 義工：/ 工作人員：4 (受薪)

表演者／講者：/ 嘉賓：/ 其他：/

(K) 宣傳和推廣方法：/

(L) 預計效益／成果

(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1)

(M) 工作計劃／推行時間表

行動	時間表
策劃及籌備：印製宣傳物品、紀念品及聯絡長者服務單位	5/2011 – 6/2011
巡迴探訪各長者服務單位	7/2011 – 9/2011

4. 開支預算和現金流量預測

(A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 ⁵			
內部資源			
贊助和捐贈			
其他			
預算收入總額(A)			0

⁵ 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會／民政事務處轄下委員會／工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第5部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

*請刪去不適用者

預算開支項目 ⁶		數量	單位成本 (元)	費用總額 (元)	申請區議會 撥款額(元)	此欄由秘書處填寫	
						最高撥款額	批准款額
1.	資料單張(A3, 雙面, 單色)	2,000	1.5	3,000	3,000		
2.	紀念品	2,000	13	26,000	26,000	\$20@	
3.	橫額	1	150	150	150	\$150@	
4.	運輸及交通	-	-	3,000	3,000	實報實銷	
5.	臨時工作人員 津貼	80	\$43.575 (每小時)	3,486	3,486	批准款額 的 25%	
6.	雜項	--	--	1,000	1,000	\$1,000	
總額：				36,636 (B)	36,636 (C)		

申請區議會撥款的款額 (C)\$ 36,636 = (B)\$ 36,636 - (A)\$ 0

(B) 現金流量預測(只適用於跨年活動)

	預計現金流量								總額 (元)
	第一年(元)		第二年(元)		第三年(元)		第四年(元)		
	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	
(a)收入									
(b)開支									
淨現金流量 需求 (b) - (a)									

(C) 預支款項需求⁷

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年		
第二年		
第三年		

⁶ 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第 5 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊／物品記錄表副本。

⁷ 非跨年活動只須提供第一年的預支數額，有關的款項將在活動獲批核後發放；如活動橫跨兩個財政年度或以上，隨後需要預支款項推行活動時，應重新申請。

(C) 本人已閱讀並明白《運用中西區區議會撥款守則》以及資助條款及條件。
本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

(D) 本人謹此聲明本團體不是政治組織。

簽署：

獲授權人姓名：

職位：

日期：

* 請刪去不適用者

個人資料用途聲明

1. 在本表格內提供的個人資料，將用作推廣社區參與活動和鼓勵市民參與社區事務。
2. 貴機構在本表格內提供的個人資料可能會向其他政府部門披露，供用作上文第 1 段所述用途。
3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內關於其個人資料部分的副本。
4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

中西區民政事務處
中西區區議會秘書處
電話號碼：2852 3549