

## 黃大仙區議會撥款申請

(供團體申請區議會撥款以推行社區參與計劃用)

- 注意： (a) 填表前請先參閱《申請黃大仙區議會撥款推行社區參與計劃的規則及程序》及《運用區議會撥款守則》。  
(b) 請以黑色筆填寫表格

1. 計劃名稱：黃大仙消防局開放日暨防火安全嘉年華
2. 申請機構名稱：黃大仙區防火委員會活動工作小組
3. 合辦/協辦機構(如有的話，請列出機構名稱並說明所負責的項目或提供贊助的金額)：黃大仙消防局  
黃大仙區消防安全大使名譽會長會
4. 申請款額：\$96,500

5. 計劃性質：

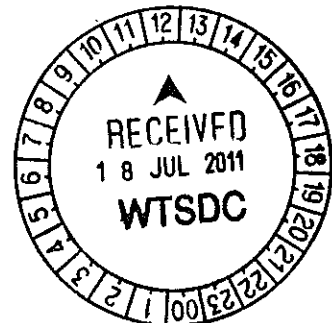
- |                                     |  |                                  |
|-------------------------------------|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 研討會/講座/展覽  | <input type="checkbox"/> 旅遊                        | <input type="checkbox"/> 體藝訓練/比賽 |
| <input type="checkbox"/> 社會服務/探訪/參觀 | <input type="checkbox"/> 聚餐                        | <input type="checkbox"/> 文藝欣賞會   |
| <input type="checkbox"/> 環境改善       | <input checked="" type="checkbox"/> 綜合表演/嘉年華會/攤位遊戲 | <input type="checkbox"/> 日/宿營    |
| <input type="checkbox"/> 推動地方行政活動   | 其他：_____   |                                  |

6. 計劃內容\*：

舉辦黃大仙消防局開放日及防火安全嘉年華會，透過消防展覽、拯救示範、表演及攤位遊戲，向參與的居民推廣防火安全教育及知識。

7. 目標\*：

提升區內居民防火安全意識。



8. 推行方法(包括宣傳)\*：

向區內學校及地區團體郵寄宣傳海報，在公眾地方懸掛橫額呼籲區內居民出席本活動。

\* 如表格不敷使用，可增附頁

9. 舉行日期： 2012 年 1 月 15 日至 2012 年 1 月 15 日  
(宣傳活動由 2011 年 12 月開始。)

時間：由上午/下午 10 時 \_\_\_\_\_ 分至上午/下午 4 時 \_\_\_\_\_ 分

地點：黃大仙消防局

10. 預期參加人數：

<input type="checkbox"/> 表演者/講員	_____ 人	<input type="checkbox"/> 觀眾	_____ 人
<input checked="" type="checkbox"/> 參加者	6500 人次	<input checked="" type="checkbox"/> 義工	60 人
<input checked="" type="checkbox"/> 嘉賓 (a) 收費	_____ 人	<input type="checkbox"/> 其他	_____ 人
(b) 不收費	40 人		

11. 計劃是否接受黃大仙區外人士參加：

否

是(估計所佔的數目： 1000 )

12. 計劃對象：

區內所有居民

傷殘人士

老人

兒童及家長

青少年

其他： \_\_\_\_\_

13. 是否需憑票參加：

是：  
 公開售票  
 公開免費派票(不需填寫第 15 項)

否 (不需填寫第 14-15 項)

其他： \_\_\_\_\_

14. 售票/派票的詳情：

日期 \_\_\_\_\_

地點 \_\_\_\_\_

15. 參加費：

每位 \_\_\_\_\_ 元 x \_\_\_\_\_ 人  
= \_\_\_\_\_ 元

16. 財政預算(申請團體應遵照區議會所通過的建議計劃的內容)

請在下面列出整個計劃的開支詳情(如表格不敷使用，可增附頁)：

	開支項目	單位 成本 (元)	數量	費用總額 (元)	向區議會 申請的 款額 (元)	申請機構 本身承擔 款額 (元)	其他方面 提供的 款項# (元)	備註
1.	背幕袍	4,500		4,500	4,500			
2.	舞台連裝飾	5,000		5,000	5,000			
3.	開幕儀式器材	1,500		1,500	1,500			
4.	租用音響器材	4,000		4,000	4,000			
5.	場地佈置	4,000		4,000	4,000			地氈、三角 彩旗、波浪 布
6.	租用遊戲攤位帳 篷、檯及張椅	800	10	8,000	8,000			帳篷、檯及 2 張椅 x 10 sets
7.	攤位遊戲器材(連 遊戲設計)	1,000	8	8,000	8,000			
8.	攤位遊戲獎品	3	6,000	18,000	18,000			支出超過計 劃預算總支 出十分一
9.	租用摺椅	10	200	2,000	2,000			
10.	主禮嘉賓紀念品	150	8	1,200	1,200	1.2%		
11.	襟花	50	10	500	500			
12.	名牌	2	60	120	120			
13.	橫額	250	6	1,500	1,500	1.3%		
14.	海報	5.5	1,000	5,500	5,500			4 色, A2
15.	請柬連信封	7	300	2,100	2,100			
16.	便餐	60	100	6,000	6,000			供嘉賓與義 工享用
17.	郵費		1300	2,000	2,000			郵費為 1.4 或 2.2
18.	駐場攝影連光碟 製作			1,500	1,500			製作光碟 50 隻派發予委 員及嘉賓
19.	綜合表演四小時 及表演團體津貼			18,000	18,000			六節表演， 包括舞獅及 歌手表演
20.	大會主持(MC)			1,500	1,500			
21.	雜項			1,580	1,580			
註：項目15的背幕及場地佈置支出超過 資助限額\$7,000。				總額：	96,500	96,500		

\* 如開支項目包括海報，請說明海報的尺寸，單色或多色(列明 2 色、3 色或 4 色)設計。

# 請於「備註」一欄說明收入來源，如捐款、贊助、收費等等。

17. 實施方法：

由本申請機構負責推行 由 \_\_\_\_\_ 負責推行

由黃大仙民政事務處負責推行 其他\*(請註明) \_\_\_\_\_

18. 款項撥入下開機構帳戶名稱(請以正楷填寫)：

中文： \_\_\_\_\_

英文： \_\_\_\_\_

19. 請指明是否需要預支款項(不可超過所批撥款額的一半；擬獲預支款項的日期不應早於預計須支付有關開支之前一個月內)。請留意，申請團體在獲批撥款後須另填妥「區議會撥款資助活動預支款項承諾書」，有關預支申請方獲處理。

不需要

需要： 所需款項： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

20. 負責人員

機構的獲授權人 <sup>1</sup>	活動的指定負責人 <sup>2</sup>
姓名： (中文) <u>林永雋</u> *先生/女士 (英文) <u>LAM WING CHUN</u>	姓名： (中文) <u>林永雋</u> *先生/女士 (英文) <u>LAM WING CHUN</u>
職位： <u>黃大仙區防火委員會秘書</u>	職位： <u>黃大仙區防火委員會秘書</u>
聯絡電話號碼： <u>3143 1153</u>	聯絡電話號碼： <u>3143 1153</u>
傳真號碼： <u>2352 1841</u>	傳真號碼： <u>2352 1841</u>
電郵地址： _____	電郵地址： _____

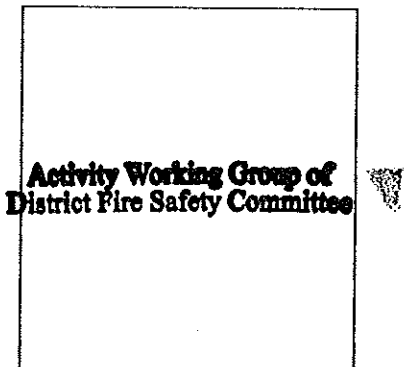
21. 申請機構聲明及同意書

<sup>1</sup> 獲授權人指代表機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

<sup>2</sup> 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。


- (A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無訛。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並同意政府可保留權利，以追討民事債項的方式追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款
- (B) 本人謹此同意政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練／經驗交流研討會之用。此外，本人同意如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)向公眾公開。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。
- (C) 本人已閱讀並明白《運用區議會撥款守則》以及資助條款及條件。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

機構印章



機構負責人姓名<sup>註</sup>： 林永雋

職位： 黃大仙區防火委員會  
秘書

簽署： 

日間聯絡電話<sup>註</sup>： 31431153

日期： 15-7-2011

註：區議會秘書處會將獲區議會撥款的活動的資料，包括聯絡人姓名、日間聯絡電話等上載於區議會網頁([www.districtcouncils.gov.hk/wts/chinese/welcome.htm](http://www.districtcouncils.gov.hk/wts/chinese/welcome.htm))，以方便市民查詢活動詳情。如活動聯絡人與上述機構負責人不同，請提供資料如下：

活動聯絡人姓名：林永雋先生 電話：3143 1153

如需查閱及更改資料，請致電 3143 1130 與區議會秘書處聯絡。

## 申請機構資料

1. 機構登記地址 : 九龍黃大仙龍翔道 138 號龍翔辦公大樓 6 樓

2. 通訊地址 : \_\_\_\_\_  
(如果與登記地址不同) \_\_\_\_\_

3. 電話 : 3143 1153 4. 傳真 : 2352 1841

5. 成立日期 : 1999 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

6. 本機構是 :

- 根據《\_\_\_\_\_條例》註冊的機構 (請附上有關證明文件)
- 為\_\_\_\_\_區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

7. 機構運作

經常費用來源	會員人數	會員費
<input type="checkbox"/> 社會福利署 <input type="checkbox"/> 公益金 <input type="checkbox"/> 物業/服務所得收益 <input type="checkbox"/> 會員費 <input type="checkbox"/> 其他: _____	<input type="checkbox"/> 本區( _____人) <input type="checkbox"/> 非本區( _____人) 負責人員(如幹事、委員等) _____人	<input type="checkbox"/> 不需繳交 <input type="checkbox"/> 需繳交 (每名會員費 _____元)
機構服務宗旨 : _____		
服務對象 : _____		

(註：請在適當的方格加上 ✓ 號)

8. 機構負責人

姓名 : \_\_\_\_\_ 職位 : 工作小組召集人 電話 : \_\_\_\_\_  
 地址 : \_\_\_\_\_ 傳真 : \_\_\_\_\_

9. 除機構負責人外，可提供機構詳情的人士(有需要時填寫)

姓名：林永雋先生 職位：秘書 電話：3143 1153  
地址：九龍黃大仙龍翔道 138 號龍翔辦公大樓 6 樓 傳真：2352 1841

10. 申請區議會撥款的記錄

- 這是本機構首次申請區議會撥款
- 本機構曾申請區議會撥款
- 但不獲批准。
- 並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

	活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1.	參觀消防設施	18/3/2011	\$2,000	100226
2.	黃大仙消防局開放日 暨防火安全嘉年華	24/1/2011	\$106,000	100218
3.	防火安全工作坊	26/11/2010	\$1,500	100223