

請申請團體同時提交文件的軟複本，標準表格可在中西區區議會網頁「區議會活動」選項內下載 (<http://www.districtcouncils.gov.hk>)

## 中西區區議會撥款申請表

活動名稱：桌遊俱樂部 Board game Club

### 1. 基本資料

- (A) 機構名稱： (中文) 香港聖公會聖馬太長者鄰舍中心  
(英文) Hong Kong Sheng Kung Hui St' Matthew's Neighbourhood Elderly Centre
- (B) 註冊地址(中文)： 香港上環德輔道西 38 號 2 樓 B 室  
註冊地址(英文)： Room B 2/F, 38 Des Voeux Road West,  
(必須填寫) Sheung Wan, Hong Kong  
通訊地址： 同上  
(如與註冊地址不同)
- (C) 電話號碼： 2548 2555 傳真號碼： 2549 9885
- (D) 本機構是：

根據《稅務 88 條例》註冊的機構(請附有關證明文件<sup>1</sup>)

為 \_\_\_\_\_ 區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

### (E) 負責人員

機構的獲授權人 <sup>2</sup>	活動的指定負責人 <sup>3</sup>
姓名：(中文) _____ (英文) _____	姓名：(中文) _____ (英文) _____
職位： _____	職位 _____
聯絡電話號碼： _____	聯絡電話號碼(內部用)： _____
傳真號碼： _____	聯絡電話號碼(公開用)： <sup>4</sup> _____
電郵地址： _____	傳真號碼： _____
	電郵地址： _____

<sup>1</sup> 只適用於本年度首次申請中西區區議會撥款的團體，或團體的資料有更改；首次申請的團體須同時提交申請中西區區議會撥款-機構資料登記表格(詳見附錄 I)。

<sup>2</sup> 獲授權人指代表機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

<sup>3</sup> 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。

<sup>4</sup> 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將公布於中西區區議會的網址內供公眾人士參考。

\*請刪去不適用者

## (F) 申請區議會撥款的記錄

這是本機構首次申請區議會撥款

本機構曾申請區議會撥款

但不獲批准。

並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

<u>活動名稱</u>	<u>活動日期</u>	<u>獲批款額(元)</u>	<u>活動編號</u>
1. 耆樂數多 酷	6/2015-11/2015	\$4308	C.I.No.107/2015-2016
2. 漫遊中西 區	6/2015-11/2015	\$8658	C.I.No.108/2015-2016
3. 至 FIT 體適能 計劃	8/2014-2/2015	\$5950	C.I.No.194/2014-2015

## 2. 合辦者 / 協辦者 / 機構的資料(適用於與其他機構 / 區議會合作舉辦的活動)

<b>合辦 / 協辦機構名稱 / 聯絡人姓名 / 電話號碼 / 傳真號碼 / 電郵地址</b>	<b>簡述合作或支援的性質和形式</b>
1. 合辦機構(中西區區議會 長者服務工作小組 [REDACTED]) (請附同意書; 見附錄 II)	贊助
2. 協辦機構 (請附同意書; 見附錄 II)	

## 3. 建議活動的資料

(A) 項目 / 活動名稱：桌遊俱樂部

(B) 性質：健腦遊戲推廣

(C) 目的：1.發掘長者潛能，並推動長者參與社區服務，強化能力感。

2.推廣桌上遊戲，鼓勵長者關注健腦運動，增強對認知訓練延緩退化。

- (D) 推行日期及時間 / 推行期：2016 年 6-11 月
- (E) 策劃 / 籌備期：2016 年 5-8 月
- (F) 申請資助額：\$12450 元
- (G) 舉辦地點：本中心、中西區或其他地區
- (H) (一) 「桌上遊戲」工作坊：  
招募長者參與工作坊，增強對進行桌上遊戲的認識，推動他們成為推廣大使。  
內容：(二) 「桌上遊戲」推廣：  
到訪長者服務單位進行桌上遊戲服務推廣，並由完成培訓的長者協助推行服務。

\*請刪去不適用者

- (I) 對象： 區內所有居民       殘疾人士  
 長者       有特別需要人士，請說明：  
 青少年 / 學生       其他，請說明：
- (J) 預計\*參加人數 / 觀眾人數：  
 參加者 / 受惠者：180      義工：12      工作人員：1      (受薪)  
 表演者 / 講者：/      嘉賓：/      其他：/
- (K) 宣傳和推廣方法：  
 1. 在中心的例會及張貼海報作宣傳  
 2. 工作人員邀請合適長者參與「桌上遊戲」工作坊
- (L) 預計效益 / 成果  
 (請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))  
 (1) 曾參與工作坊的長者能最少參與兩次桌上遊戲服務推廣  
 (2) 到訪長者中心舉辦共六次桌上遊戲推廣服務  
 (3) 透過問卷調查，70%參加者滿意活動計劃

(M) 工作計劃 / 推行時間表

行動	時間表
籌備及招募長者參與工作坊	7-8/2016
籌備及策劃服務	7-8/2016
進行桌上遊戲服務推廣服務	7-11/2016

(N) 門票分配安排(如適用)：  
 不適用

## 4. 開支預算和現金流量預測

## (A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 <sup>5</sup>	0	0	0
內部資源	0	350	350
贊助和捐贈	0	0	0
其他	0	0	0
預算收入總額(A)			350

預算開支項目 <sup>6</sup>	數量	單位成本 (元)	費用總額 (元)	申請區議會 撥款額(元)	此欄由秘書處填寫	
					最高撥款額	批准款額
「桌上遊戲」工作坊						
茶點(8節)	96	20	1920	1920	@\$30 max \$3,000	
活動物資(桌上遊戲) 每節二至四副, 共十六副	16	200	3200	3200		
桌上遊戲服務推廣 (六次)						
宣傳橫額	1	180	180	180	\$180	
參加者紀念品	180	15	2700	2700	@\$15 k max \$4,500	
製服	12	50	600	600	@\$50	
活動物資(桌上遊戲) 共十八副	18	200	3600	3600		
雜費	Sum	Sum	600	250	5% (\$600)	
<b>總額:</b>			12800 (B)	12450 (C)		

申請區議會撥款的款額 (C)\$ 12450 = (B)\$12800 - (A)\$ 350

## (B) 現金流量預測(只適用於跨年活動)

<sup>5</sup> 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會 / 民政事務處轄下委員會 / 工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第 5 部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

\*請刪去不適用者



<sup>6</sup> 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第 5 部分填報會否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊 / 物品記錄表副本。

	預計現金流量								
	第一年(元)		第二年(元)		第三年(元)		第四年(元)		總額 (元)
	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	
(a)收入	--	--	--	--	--	--	--	--	--
(b)開支	--	--	--	--	--	--	--	--	--
淨現金流量 需求 (b) - (a)	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(C) 預支款項需求<sup>7</sup>

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年	否	
第二年		
第三年		
第四年		

## (D) 付款方法

撥款及預支款項應支付給「」  
。(請填寫銀行戶口的英文名稱)

<sup>7</sup> 非跨年活動只須提供第一年的預支數額，有關的款項將在活動獲批核後發放；如活動橫跨兩個財政年度或以上，隨後需要預支款項推行活動時，應重新申請。

5. 其他資料

如有其他與建議活動有關，並應在審批申請時加以考慮的資料，請在下方列明。

/

---



---



---



---



---

6. 其他資助途徑

請註明如申請遭拒絕或核准撥款額少於申請額，將如何獲取經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

內部資源

贊助和捐贈

增加參加者費用

其他(請註明)

---

(B)  取消活動

(C)  其他(請註明)

---



---

7. 申請機構聲明及同意書

- (A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並同意政府可保留權利，以追討民事債項的方式追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。
- (B) 本人謹此同意及接納，政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練 / 經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料 (包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情) 公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。
- (C) 本人已閱讀並明白《運用區議會撥款守則》以及資助條款及條件\*。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

簽署：

獲授權人姓名：

職位：

日期：

[Redacted Signature]

[Redacted Name]

單位主任

2016.05.17

[Redacted Stamp]

\* 請刪去不適用者

---

**個人資料收集目的**

1. 在本表格內提供的個人資料，民政事務總署會用於推廣社區參與活動以及鼓勵市民參與社區事務。

**資料轉移對象類別**

2. 在本表格內提供的個人資料，可為上文第 1 段所述的目的，向政府其他部門、局以及其他有關人士和團體披露。

**查閱個人資料**

3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》(第 486 章)查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內資料當事人個人資料的副本。

**查詢**

4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

中西區民政事務處  
中西區區議會秘書處  
電話號碼：2852 3549





香港中環統一碼頭道 38 號  
海港政府大樓 11 樓  
中西區民政事務處  
中西區民政事務專員收

**申請中西區區議會撥款  
活動合辦／協辦者同意書**


敬啓者：

本機構同意與 香港聖公會聖馬太長者鄰舍中心 合辦／協辦  
(申請區議會撥款機構名稱)

桌遊俱樂部，並明白主辦機構將向中西區區議會申請  
(活動名稱)

撥款舉行此項活動。

機構名稱：長者服務工作小組

負責人簽署：

負責人姓名：

職位：主席

聯絡電話：

日期：19/5/2016

機構印章：