

第七届中西区区议会辖下  
社区参与及文化康乐委员会第十六次会议  
会议纪录

日期：2026 年 7 月 23 日（星期四）  
时间：上午 10 时正  
地点：香港中环统一码头道 38 号  
海港政府大楼 14 楼  
中西区区议会会议室

**出席者**

主席

罗锦辉议员，MH

副主席

李志恒议员，MH

成员

王倩雯博士

吴然议员

吕鸿宾议员

邱松庆议员，MH

金玲议员，MH

施永泰议员

胡汶轩议员

陈建强医生，SBS, JP

冯家亮博士

杨开永议员，MH

杨学明议员，MH

叶永成议员，GBS, MH, JP

叶亦楠议员，JP

赵华娟议员，MH

刘天正议员

增选委员

詹汉铭先生，MH

### 第 3 项

|       |       |                                   |
|-------|-------|-----------------------------------|
| 周小凤女士 | 社会福利署 | 中西南及离岛区助理福利专员 2                   |
| 黄慧桦女士 | 社会福利署 | 中西南及离岛区策划及统筹小组<br>社会工作主任 2（策划及统筹） |

### 第 4 项

|       |          |                      |
|-------|----------|----------------------|
| 罗敏年女士 | 康乐及文化事务署 | 中西区康乐事务经理            |
| 洪亦雯女士 | 康乐及文化事务署 | 中西区副康乐事务经理<br>（分区支援） |

### 第 5 项

|       |         |              |
|-------|---------|--------------|
| 冯浩霖先生 | 渔农自然护理署 | 高级农业主任（批发市场） |
|-------|---------|--------------|

### 第 6 项

|       |          |                      |
|-------|----------|----------------------|
| 罗敏年女士 | 康乐及文化事务署 | 中西区康乐事务经理            |
| 洪亦雯女士 | 康乐及文化事务署 | 中西区副康乐事务经理<br>（分区支援） |
| 黎曜东先生 | 康乐及文化事务署 | 中西区副康乐事务经理 2         |
| 王嘉熙先生 | 中西区民政事务处 | 高级行政主任（地区管理）         |
| 骆旻隆先生 | 中西区民政事务处 | 行政主任（地区管理） 1         |

### 第 7 项

|       |          |                      |
|-------|----------|----------------------|
| 罗敏年女士 | 康乐及文化事务署 | 中西区康乐事务经理            |
| 洪亦雯女士 | 康乐及文化事务署 | 中西区副康乐事务经理<br>（分区支援） |
| 王嘉熙先生 | 中西区民政事务处 | 高级行政主任（地区管理）         |
| 骆旻隆先生 | 中西区民政事务处 | 行政主任（地区管理） 1         |

### **列席者**

|       |          |                   |
|-------|----------|-------------------|
| 张帼莹女士 | 中西区民政事务处 | 高级行政主任（区议会）       |
| 余美瑜女士 | 中西区民政事务处 | 高级联络主任（大厦管理） 3    |
| 冯佩琪女士 | 康乐及文化事务署 | 经理（港岛西）市场推广及地区活动  |
| 陈淑霞女士 | 康乐及文化事务署 | 图书馆高级馆长（中西区）      |
| 文浩基先生 | 康乐及文化事务署 | 图书馆馆长（石塘咀公共图书馆）   |
| 朱菁菁女士 | 教育局      | 高级学校发展主任（中西及南区） 5 |

**秘书**

云大熙先生      中西区民政事务处 行政主任（区议会）5

**缺席者**

张嘉恩议员

徐守然女士

## 欢迎词

（上午 10 时正）

主席欢迎各与会者出席第七届中西区区议会辖下社区参与及文化康乐委员会（社文会）第十六次会议。为识别与会者身份，秘书处职员会检查进入会议室人士的职员证，并索取名片，入内采访的传媒及议员助理另须登记真实姓名及手机号码，以作记录。为了更有效进行讨论，主席建议每项讨论事项以「四分钟包问包答」形式进行，各位出席代表在发言和回应时亦应尽量精简。另外，委员须留意在有需要时作适当的利益申报。

## 第 1 项：通过 2026 年 5 月 28 日社文会第十五次会议纪录

（上午 10 时正至上午 10 时 02 分）

2. 主席表示，秘书处在会前没有收到委员就社文会第十五次会议纪录（拟稿）提出修订建议，并宣布会议纪录获得通过。

## 第 2 项：主席报告

（上午 10 时 02 分）

3. 主席表示，秘书处于会前接获张嘉恩议员的分娩期告假申请及相关医生证明书。主席根据《中西区区议会常规》第 64 条，建议社文会接纳张议员的缺席会议申请。没有委员提出意见，主席宣布社文会接纳其申请。

4. 主席亦表示，秘书处于会前收到徐守然增选委员的缺席会议通知书，她因私人原因而未能出席是次会议。主席根据《中西区区议会常规》第 64 条，建议社文会接纳徐委员的缺席会议申请。没有委员提出意见，主席宣布社文会不同意其申请。

## 讨论事项

## 第 3 项：社会福利署中西南及离岛区福利办事处 2026-27 年度福利工作计划

（中西区社文会文件第 20/2026 号）

（上午 10 时 02 分至上午 10 时 14 分）

5. 主席欢迎社会福利署（社署）代表出席会议，并请委员发表意见和提问。委员的发言简述如下：

- (i) 政府过去曾拨款于中西区购置私人物业设立安老设施及学生活动中心等，惟受限于建筑物规格、消防设施和大厦公契等条件，相关预算已大幅削减，故关注中西区目前落实相关购置计划的进度。
- (ii) 关注「支援照顾者数据平台」(数据平台)的推进情况。数据平台现时已扩展至「三无大厦」，希望了解该平台在中西区的具体营运状况、已识别的个案数量及运作上的困难，期望运用数据完善人手调配与外展服务。

6. 社署代表回应指，社署一直透过多管齐下的方式，寻求合适处所以设置福利设施。在购置私人物业方面，截至 2026 年 5 月底，社署已在「购置处所以提供福利服务」计划下考虑了 200 多个放售建议。建议的处所须符合政府对提供福利服务设施的特定要求，包括消防及无障碍通道设施等，而当中可以符合特定要求的处所并不多。然而，社署在中西区成功购置一个处所，用作自闭症人士支援中心及到校学前康复服务，并已于 2023 年投入服务。除购置私人物业外，政府亦透过重建、卖地、契约修订、换地等安排，在私人发展项目内加入福利设施，如在市区重建局的皇后大道西／贤居里发展项目内预留处所设置福利服务设施，预计相关处所可在 2028-29 年度由市区重建局移交部门。再者，行政长官在 2020 年施政报告宣布，香港房屋委员会及香港房屋协会会在不影响公营房屋供应和其他配套设施的前提下，在未来合适的公营房屋项目内预留等同约 5%总楼面面积作福利设施用途。就此，香港房屋委员会在中西区的加惠民道第二期公营房屋发展项目内已预留楼面面积作为福利设施用途。

7. 社署代表续指，为配合政府推出的数据平台，以识别高风险个案及早介入，社署在 2025 年推出两项「试点计划」，分别与医院管理局合作为入院照顾者住户提供紧急支援，以及与房屋委员会合作聚焦识别和探访居住在公共屋邨的长者和照顾者住户，并按他们的情况和需要，提供支援和协助。政府的政策方针是在确保相关住户个人资料私隐及资讯安全的前提下，逐步扩大数据平台的覆盖范围，涵盖更多相关照顾者数据。政府在 2026 年 3 月，进一步把数据平台覆盖范围扩展至「三无大厦」，为较缺乏社区支援且居住在「三无大厦」的独老、双老住户、护老者和残疾人士照顾者提供协助。中西区的关爱队已取得其服务区域内相关住户的地址资料，并正积极开展探访与支援工作，现阶段未有具体数据。

8. 没有委员示意发言，主席宣布结束是项讨论。

**第 4 项：建议在中西区辖下公园加装储物柜**  
(中西区社文会文件第 21/2026 号)  
(上午 10 时 14 分至上午 10 时 19 分)

9. 主席欢迎康乐及文化事务署（康文署）代表出席会议，并请委员发言。委员的发言简述如下：

- (i) 市民运动需求日增，建议在区内体育馆、游泳池、海滨长廊及各公园等场地增设储物柜，便利居民。
- (ii) 建议引入智能化储物柜，让市民无须再自备挂锁，藉此防止设施遭长期占用或滥用。

10. 康文署代表表示，对于建议在区内公园加装储物柜持开放态度。康文署会持续检视辖下公园设施的实际使用情况，并在资源及场地许可的情况下，展开适切的跟进行动。现行贮物笼需由使用者自备挂锁的管理指引，参考了申诉专员公署、香港个人资料私隐专员公署、廉政公署及香港警务处等部门的专业意见而制定。康文署已备悉委员提出引入智能化储物柜的建议。

**第 6 项：建议完善西营盘海滨公园游乐设施**  
(中西区社文会文件第 23/2026 号)  
(上午 10 时 19 分至上午 10 时 41 分)

[会后备注：基于时间安排考虑，会议先讨论第 6 项议项，随后讨论第 5 项议项。]

11. 主席欢迎康文署及中西区民政事务处（民政处）代表出席会议，并请委员发言。委员的发言简述如下：

- (i) 建议加强公园内紫花风铃木的防风保护与加固措施，防范未来风季可能带来的损坏。
- (ii) 建议加密夏天雨后的清洁及维护次数，以杜绝蚊虫滋生与积水，并加强水池的水质监控与清洁，以及适时解决特色座椅雨后积水的问题。
- (iii) 建议在公园增设储物柜和在无遮挡的户外范围增加遮荫设施，并引进适合中老年人使用的简易手部运动设施。尽快修复饮用水机，并在洗手间内加装风扇，加强通风。

- (iv) 「日落滑梯」所采用的金属物料在曝晒下有机会烫伤儿童，该滑梯管道亦过长，而且缺乏足够透视孔，建议检视物料与安全性，并建议适度延长热门设施每日的开放时间。
- (v) 查询位于公园内宠物公园的工程进度，并建议康文署检视邻近现有面积较小的宠物公园的用途，以进一步完善区内宠物设施的整体规划。建议在公园当眼处增设急救箱的清晰指示标牌，以便公众知悉与使用。

12. 康文署代表表示，在风季前将会加强树木的加固与护理；有关滑梯物料已通过国际认证及检测，现场亦设有告示并已安排保安人员在场维持秩序。康文署表示嬉水设施「玩动河流」的滤水泵房已配备符合规格的循环过滤系统，以确保水质安全。康文署会加密沙池及特色座椅的清洁次数，并会在园内增加饮水水机及急救箱的指示。此外，康文署将与工务部门保持紧密联系，研究加设遮荫设施和加装洗手间风扇等设施的可行性。此外，亦会适时检视弹跳游乐设施「片片云海」的开放时间。

13. 民政处代表回复指，相关宠物公园工程已进入最后阶段，预期可于2026年9月内竣工。

14. 没有委员示意发言，主席宣布结束是项讨论，并表示以下会议交由副主席主持。

**第5项：建议活化西区副食品批发市场对出5号码头**  
**（中西区社文会文件第22/2026号）**  
（上午10时41分至上午10时53分）

15. 副主席欢迎渔农自然护理署（渔护署）代表出席会议，并请委员就文件发表意见和提问。委员的发言简述如下：

- (i) 5号码头现时已停止水上货运并长期闲置，建议政府将其活化和开放，打通1至4号码头与西营盘海滨的通道，让海滨长廊更连贯，避免浪费土地资源。
- (ii) 在长远规划中应保留5号码头原有的独特码头风貌与历史场景，营造更具地区特色的休憩空间。
- (iii) 建议相关部门积极研究和协作，加快推进活化项目。

16. 渔护署代表表示，商贩早年已改用陆路运输，渔护署经了解后亦确认商贩对该码头的使用意向不高，因此对活化该闲置设施持开放态度，同时乐意配合地区或相关部门的发展计划。过往1至4号码头活化时已保留部分批发市场及码头的历史特色，相信未来若落实活化5号码头，

相关部门在设计上亦可参考类似元素。

17. 没有委员示意发言，副主席宣布结束是项讨论。

**第 7 项：建议于中西区辖下公园全面安装智能入樽机**  
**（中西区社文会文件第 24/2026 号）**  
**（上午 10 时 53 分至上午 11 时 06 分）**

18. 副主席欢迎康文署及民政处代表出席会议，并请委员发言。委员的发言简述如下：

- (i) 智能入樽机容易因满载而长时间停用，建议设机制加快清空与维护速度，并为设施加设遮荫及适当供电，以延长使用寿命。
- (ii) 现有的入樽机多设于商业中心区，不近民居。建议将机器站点扩展至民居附近的政府或公共场地。
- (iii) 希望相关部门在区内公园或海滨长廊设立智能入樽机试点，以评估实际可行性与便利度。

19. 康文署代表表示，一直支持政府的环保政策，并理解市民对智能入樽机的需求。康文署会继续与环境保护署（环保署）保持紧密联系，在有需要时评估在人流较高和符合条件的康乐场地增设相关设施的可行性。现时香港公园的智能回收箱乃配合环保署辖下的「智能回收系统先导计划」而设置，提供 24 小时胶樽及金属回收服务，并具备自动储分换领奖赏功能。康文署代表引述环保署的书面回应文件指，鉴于户外公园及海滨长廊属户外环境，存在雨水、强风及恶劣天气等挑战，先导计划下的入樽机须设于室内或有遮蔽的地方，康文署会积极配合环保署的先导计划。

20. 民政处代表回复指，现时已于其辖下的西营盘社区综合大楼设置智能入樽机。民政处对在其他场地设置相关设施持开放态度，并会与环保署保持联络，探讨相关可行性。

21. 没有委员示意发言，副主席宣布结束是项讨论。

**第 8 项：康乐及文化事务署 2026-27 年度在中西区筹办的文化艺术活动**

汇报

(中西区社文会文件第 25/2026 号)

(上午 11 时 06 分)

22. 副主席请委员备悉由康文署提交的文件。

**第 9 项：卑路乍湾海滨长廊都市园圃营运概况**

(中西区社文会文件第 26/2026 号)

(上午 11 时 07 分)

23. 副主席请委员备悉由香港教育协会（国际）有限公司提交的文件。

**第 10 项：其他事项**

(上午 11 时 07 分)

24. 副主席表示没有其他事项。

**第 11 项：下次会议日期**

(上午 11 时 08 分)

25. 副主席表示，第十七次社文会会议日期为 2026 年 9 月 24 日，截交文件日期为 2026 年 9 月 9 日。

26. 会议于 2026 年 7 月 23 日上午 11 时 08 分结束。

会议纪录于 2026 年 9 月 24 日 通过

主席： 罗锦辉议员

秘书： 云大熙先生

中西区区议会秘书处

2026 年 8 月