

東區區議會規劃工程及房屋事務委員會
轄下海濱發展及房屋管理工作小組
擬辦社區參與計劃的活動

(一) 活動／計劃詳情

- (a) 名稱： 東區大廈管理訓練課程 2020
- (b) 舉行日期： 2020 年 11 月 17、24、26 及
12 月 1 日 時間： 晚上 7 時 30 分至 9 時 30 分
- (c) 舉行地點： 北角社區會堂
- (d) 主辦單位： 東區區議會規劃工程及房屋事務委員會轄下 海濱發展及房屋管理工作小組
- (e) 合辦單位： -
- (f) 協辦單位： 東區民政事務處
- (g) 服務對象： 區內業主立案法團、業主委員會及居民組織
- (h) 服務對象的所屬分區： 全區性
- (i) 預計參加人數：
- 活動參加者： 約 200 人 (參加者： 200 人，參觀者： - 人，
其中 * 60 歲以上長者／弱能殘疾人士： - 人)
 - 工作人員： 10 人 (受薪工作人員： 10 人，義務工作人員： - 人)
 - 嘉賓： 10 人
 - * 表演者／講者： 10 人
- 合計： 230 人
- (j) 活動目的： 促進市民認識大廈管理的重要及推廣正確的大廈管理概念 (個人可參)
- (k) 活動性質及詳情： 邀請不同政府部門及組織代表向學員講解大廈管理課題
- (l) 申請資助計劃類別： 社區參與計劃
- (m) 希望申辦活動的資助按 (丁) 類批核 (請按申請撥款須知內有關活動分類)
- 如超過標準資助額，或希望獲得丁類處理，請申明理由：屬全區性活動

(二) 負責協助此項活動的東區民政事務處職員：

大廈管理聯絡小組聯絡主任(大廈管理)2 蘇婉薇小姐

(三) 財政預算

請根據申請撥款須知附錄四的項目分類，列出整項活動／計劃的預算開支詳情(包括團體自資及其他團體贊助的開支項目)。若不需要區議會撥款的項目，請在“申請區議會撥款額”欄內註明自資或贊助。如有需要，可在另頁詳述。

項目	單位成本 (\$)	數量	費用總額 (\$)	申請區議 會撥款額(\$)	此欄由秘書處填寫	
					批准款額 —(\$)	標準開支 (\$)
1. 茶點(4 堂)	7	200 人 x 4 堂	5,600	5,600		7.1
2. 宣傳橫額	250	6	1,500	1,500		5.5
3. 海報	2	1 000	2,000	2,000		5.1
4. 邀請卡	15	100	1,500	1,500	250(-1250) #	@張\$2.5, 300張 1.2
5. 畢業證書	8	200	1,600	1,600	△	
6. 講者紀念品	20	10	200	200		7 8.1
7. 主禮嘉賓紀念品	20	2	40	40		
8. 郵票	4,500	1	4,500	4,500		12.1
9. 背幕橫額	1,000	1	1,000	1,000		3.1
10. 運輸費用	80	8	640	640		1.2
11. 臨時工作人員	62.1	140	8,694	8,694		7 9.4
12. 臨時工作人員 強積金供款	3.105	140	434.7	434.7		
13. 參加者紀念品	30	170	5,100	5,100	3324(-1776) #	@份\$2.5, 583324 8.2
14. 雜項	191.3	1	191.3	191.3		12.6
# 超出最高資助額的項目		總額：	33,000	33,000		
△ 非標準資助項目						
(參加人數: 220 人)					29974 (-3026)	獲批活動類別： 社區參與計劃 丁類

(四) 收入來源 (此欄總額需與(三)財政預算的費用總額相符)

請列出整個活動／計劃的預期收入詳情：

項目	款額 (\$)
1. 欲申請區議會撥款	33,000
2. 團體本身承擔的費用數目	-
3. 收費 (\$ × =)	-
4. 捐款 (來源:)	-
5. 現正申請或計劃申請的資助／贊助項目： 已申請的資助／贊助項目：	-
6. 其他	-
總額：	33,000