

定 稿

離島區議會交通及運輸委員會工作小組第一次會議紀錄

日期：2023 年 5 月 2 日(星期二)

時間：下午 2 時 30 分

地點：香港中環統一碼頭道 38 號海港政府大樓 14 字樓
離島區議會會議室

出席者

召集人

何紹基先生

副召集人

何進輝先生

小組成員

余漢坤先生, MH, JP (約於下午 2 時 35 分入席)

黃文漢先生, MH (約於下午 2 時 37 分入席)

黃秋萍女士

郭 平先生 (約於下午 3 時 26 分離席)

劉舜婷女士

列席者

李卓軒先生 離島民政事務處 一級行政主任(區議會)

曾建玲女士 離島民政事務處 聯絡主任主管(坪洲／愉景灣)

楊玉珊女士 運輸署 高級運輸主任／離島 1

石漢賢先生 房屋署 物業服務經理／物業服務(港島及離島)三

劉一峰先生 香港警務處 大嶼山警區行動主任

秘書

陳嘉儀女士 離島民政事務處 行政助理(區議會)2

勞震雲先生 離島民政事務處 行政助理(坪洲／愉景灣) [議程第 IV 項]

因事缺席者

方龍飛先生

~~~~~

## 歡迎辭

召集人歡迎各小組成員及政府部門代表出席會議。

### I. 通過上次會議紀錄

2. 工作小組成員沒有修訂建議，並一致通過 2022 年 11 月 9 日的會議紀錄。

### II. 跟進有關逸東街規劃工程進度事宜

3. 召集人歡迎出席會議的嘉賓：運輸署高級運輸主任／離島 1 楊玉珊女士、房屋署物業服務經理／物業服務(港島及離島)三石漢賢先生及香港警務處大嶼山警區行動主任劉一峰先生。

4. 召集人表示領展資產管理有限公司(領展)的書面回覆已於會前送交各委員參閱。

5. 運輸署代表表示房屋署及龍運巴士有限公司(龍運)正在商討巴士站上蓋工程的細節，並要求房屋署適時跟進及龍運盡快展開工程。

6. 房屋署代表表示署方已就巴士站上蓋工程向龍運提供相關資料，龍運現正研究圖則及工程完成後所涉及的條文等。署方正等候龍運回覆，並希望龍運盡快向房屋局獨立審查組(審查組)提交建築圖則申請。

7. 小組成員提出意見如下：

- (a) 逸東街改善工程歷時接近六年，雖然工程初期曾出現混亂，但至今進展大致順利。
- (b) 已要求管理公司加強監管迴旋處範圍，防止的士搶客。亦已要求警方提供協助，對的士站的違泊車輛採取執法行動。
- (c) 關注巴士站上蓋工程的時間表，並詢問龍運何時展開工程。
- (d) 運輸署及房屋署早前已釐清維修保養及法律責任等事宜。因此，不明白領展於書面回覆內再次提出有關事宜的目的，詢問領展是否有其他憂慮或提出新的要求。
- (e) 以往此類工程須向地政總署申請豁免費用，請龍運回應是否已提出申請。

8. 房屋署代表表示龍運於過去三個月曾向署方查詢豁免建築面積計算的方法，而署方已回覆指須交由地政總署及審查組作最終決定。署方亦已促請龍運應盡快向審查組提交建築圖則申請，以便署方與地政總署處理有關地契事宜。

9. 小組成員詢問龍運何時提交建築圖則申請，以及有關工程的時間表。

10. 召集人提出意見如下：

- (a) 逸東街改善工程歷時六年，目前仍未完成。但他認為相關政府部門的表現較以往已有改善，部門亦積極配合，改善逸東街的交通問題。每當在繁忙時段，房屋署和領展均會安排保安員加強管理迴旋處的交通，以及阻止的士於迴旋處範圍內停車候客。
- (b) 他關注地政總署審批巴士站上蓋工程的進度。有鑑於署方

的審批程序繁複，需時較長，希望署方加快工作進度。小組成員會繼續跟進工程進度，亦希望房屋署積極協助跟進。

(c) 他詢問運輸署巴士站上蓋工程的時間表。

11. 運輸署代表明白有關工程將惠及眾多逸東邨居民，希望工程能盡快開展，並表示署方一直與房屋署及龍運保持緊密聯繫，跟進巴士站上蓋工程的進度。由於龍運需顧及巴士站上蓋所涉及的費用，因此會在掌握更多工程的相關資料後，才提交建築圖則申請。署方已要求房屋署及領展盡快向龍運提供相關資料，好讓龍運盡速提交建築圖則申請，以加快工程進度。

(余漢坤議員約於下午 2 時 35 分入席；黃文漢議員約於下午 2 時 37 分入席。)

### III. 跟進有關逸東街停車場收費閘系統運作遲緩事宜

12. 召集人表示領展資產管理有限公司(領展)的書面回覆已於會前送交各委員參閱。

13. 召集人表示於 2022 年 12 月 19 日舉行的離島區議會會議上曾討論有關逸東街停車場收費閘系統運作遲緩的問題，會有議員建議由交通及運輸委員會工作小組跟進問題。

14. 小組成員提出意見如下：

(a) 對領展未能派代表出席會議表示遺憾。

(b) 更換收費閘機未能有效改善系統運作遲緩的問題。由於繁忙時段有大量車輛進入逸東街停車場，閘杆需於短時間內多次升降，容易導致系統出現故障。一旦系統出現故障，工作人員便需重新啟動系統，導致迴旋處的交通受阻。

(c) 問題的關鍵在於停車場的入口設計，建議領展及房屋署重新審視停車場的規劃，以徹底解決問題。建議於私家車停

車場入口的斜道增設閘口並容許車輛自由出入迴旋處，以疏導迴旋處的交通，同時減低收費閘系統故障的機會。

- (d) 現時任何車輛包括私家車都能自由出入停車場入口旁的卸貨區。由於該處泊滿大型貨車，當私家車駛入後便沒有足夠空間掉頭離開，導致車龍及倒塞卸貨區外迴旋處。因此建議在卸貨區入口增設閘口，禁止私家車駛入，保持卸貨區的正常運作，以改善交通擠塞問題。
- (e) 建議秘書處安排進行實地視察，房屋署、運輸署及領展分別委派代表出席，跟進停車場收費閘系統運作遲緩以及有關重新規劃停車場的事宜。
- (f) 另外，現時市區的士需入閘並繞經迴旋處才能離開逸東街，但收費閘系統運作遲緩會直接影響現行運作。以往曾建議容許市區的士駛經逸東邨巴士總站的大嶼山的士通道離開逸東街，惟遭大嶼山的士聯會反對。房屋署及領展作為有關土地業權的最大持份者，應重新規劃並提出可行方案。

15. 召集人認同小組成員提出有關在私家車停車場入口的斜道及卸貨區入口增設閘口，將有效解決逸東街停車場收費閘系統經常出現故障的問題。他請相關部門予以考慮。

16. 小組成員詢問房屋署及運輸署代表有關方案是否可行。

17. 房屋署代表表示署方已加派人手驅趕停泊於迴旋處的車輛，以改善迴旋處交通擠塞的問題。另外，領展亦已採取即時措施，安排人手指揮交通。署方正與領展商討有關私家車駛入卸貨區的安排，並研究可行方案。至於在停車場入口的斜道增設閘口的建議，須留待領展作最終決定。署方代表表示領展現時正就有關建議進行可行性研究，並考慮運用科技以提升收費閘系統的效率。

18. 運輸署代表表示有關在停車場入口的斜道增設閘口的建議涉及私家道路的管理問題，因此，小組成員的建議會轉交運輸署工程組跟進。

19. 小組成員提出意見如下：
- (a) 領展安排人手指揮交通對於改善交通擠塞的問題成效不大。
  - (b) 就曾多次向領展建議於停車場入口的斜道增設閘口不果感到遺憾。要求領展重新規劃停車場，並派員到場實地視察。
  - (c) 由於迴旋處的空間不足，於繁忙時段有不少等候進入停車場的私家車及進入卸貨區的貨車堵塞迴旋處，使巴士不能順利駛經迴旋處進入巴士站。建議將三號停車場出口的通道改為私家車進入停車場的入口，以疏導迴旋處的私家車，並將現時逸東邨迴旋處的二號停車場入口改成出口。有關方案可解決上述問題，亦能疏導迴旋處斑馬線的人流。
20. 召集人欣悉現時迴旋處交通擠塞的問題較以往已有改善，期望相關部門及機構繼續作出跟進。
21. 房屋署代表表示待與領展實地視察了解情況後，再行研究具體解決方法並作出回應。
22. 召集人請秘書處安排相關部門及領展代表，聯同小組成員進行實地視察並探討具體的解決方法。
23. 運輸署代表再次表示會致力配合有關安排，並會將小組成員的建議交由負責的工程組跟進。
24. 小組成員認為房屋署已盡力協助解決問題，惟領展似乎未有全面配合。若秘書處在邀請領展委派代表出席實地視察的過程中遇上困難，可向小組成員反映。

(會後註：工作小組三位成員聯同房屋署、運輸署及領展代表已於2023年6月5日下午實地視察逸東街停車場。]

#### IV. 商討有關 2023-2024 年度離島區交通安全宣傳計劃及相關事宜

25. 召集人表示工作小組於 2023-2024 年度獲「離島社區參與計劃」撥款分配 24 萬元，以推行交通安全宣傳工作。召集人請秘書介紹本年度離島區交通安全宣傳計劃建議及財政預算分配。

26. 秘書介紹席上文件。按民政事務總署的指引，「離島社區參與計劃撥款」由離島民政事務處(民政處)負責批出款項。因此，離島區交通安全宣傳活動的主辦單位為民政處，而離島區議會則會是合辦機構。考慮到上年度的交通安全宣傳計劃效果理想，秘書建議繼續以單車安全為主題，並沿用去年的宣傳方式，包括製作橫額及紀念品，向大眾傳達交通安全的訊息。

27. 有關宣傳橫額方面，秘書建議參考去年做法，製作七款橫額於離島區內懸掛，包括東涌市中心、東涌鄉、愉景灣、梅窩、大嶼山南區、大澳、長洲、南丫島及坪洲等 65 個地點，預算支出為 22,000 元。由於 2023 年年底或會因舉行區議會選舉而需進行相應宣傳工作，因此交通安全訊息宣傳橫額的實際數量及懸掛地點或會因應選舉情況而有所調整。

28. 有關製作宣傳紀念品方面，秘書提供十款紀念品予小組成員參考，包括棉質毛巾、織花電話繩配膠扣及吊卡、運動防曬衣袖、多用途防曬圍巾、矽膠可摺疊水樽、PU 皮電話卡套配金屬指環、便攜包配爬山扣、哨子筆、迷你急救包及單車燈。秘書建議紀念品沿用上年度的分配安排，即透過離島區鄉事委員會及區議員分派予區內居民。至於議員議席出缺的選區，則交由該區的非政府機構或管理公司協助派發。

29. 經小組成員討論後，決定每位成員可投票選擇三款宣傳紀念品，得票最多的三款宣傳紀念品再交由秘書處進一步索取報價。

30. 召集人請小組成員以舉手方式表決本年度的宣傳紀念品，詳情如下：

(a) 棉質毛巾：7 票；

(b) 織花電話繩配膠扣及吊卡：0 票；

- (c) 運動防曬衣袖：0 票；
- (d) 矽膠可摺疊水樽：0 票；
- (e) 多用途防曬圍巾：0 票；
- (f) PU 皮電話卡套配金屬指環：0 票；
- (g) 便攜包配爬山扣：1 票；
- (h) 迷你急救包：5 票；
- (i) 哨子筆：1 票；
- (j) 單車燈：7 票。

31. 經討論後，小組成員一致通過本年度製作三款宣傳紀念品，分別為棉質毛巾、迷你急救包及單車燈。預算開支為 218,000 元，至於每款紀念品的實際數量則按報價而定。為配合選舉期，紀念品將於暫停區議會的運作期間前派發。

32. 小組成員通過 2023-2024 年度離島區交通安全宣傳計劃，並授權召集人及秘書處負責跟進宣傳計劃報價及採購工作等一切事宜，以及於有需要時作出調整，無需再就交通安全宣傳計劃召開工作小組會議。

33. 秘書處稍後會向民政處申請社區參與計劃撥款以及跟進有關籌備工作。

(郭平議員約於下午 3 時 26 分離席。)

## V. 其他事項

34. 工作小組成員沒有提出其他事項。

## VI. 下次會議日期

35. 議事完畢，會議在下午 3 時 29 分結束。下次會議日期將另行通知。

-完-