

九龍城區議會轄下房屋及基礎建設委員會  
2019-20 年度大廈管理活動

主旨

本文件旨在請房屋及基礎建設委員會(下文簡稱「房建會」)委員通過從預留予房建會的撥款額中撥出 285,000 元，於 2019-20 年度舉辦 2 項大廈管理活動。

背景

2. 根據過往經驗，九龍城區的居民對房建會所舉辦的大廈管理活動的反應十分理想，因此房建會及九龍城民政事務處將一如既往，擬於本年度繼續舉辦一連串的大廈管理活動，以提高大廈管理的質素。有關活動包括「九龍城區綠色大廈管理活動」及「2019-2020 年度九龍城區大廈管理證書課程－專業進階篇」。視乎承辦商的實際報價，有關活動的規模可能會相應調整。活動的撥款申請詳情如下：

	<u>活動名稱</u>	<u>建議撥款</u> (元)	<u>參照</u>
1.	九龍城區綠色大廈管理活動	250,000	附錄一
2.	2019-2020 年度九龍城區大廈管理證書課程－專業進階篇	35,000	附錄二
	<b>共</b>	<b>285,000</b>	

秘書處的意見

3. 上述 2 項活動符合九龍城區議會撥款原則，建議予以支持。

九龍城區議會秘書處

2019 年 5 月

申請九龍城區議會撥款  
九龍城區綠色大廈管理活動

申請區議會撥款的活動建議

活動的擬議細則及財政預算分別如下：

- 一. 活動名稱： 九龍城區綠色大廈管理活動
- 二. 申請撥款額： 250,000 元
- 三. 申請團體： 九龍城民政事務處
- 四. 贊助機構： 九龍城區議會

備註：由於本年 11 月將舉行區議會選舉，故此現屆區議會須在選舉前暫停運作，而區議會暫停運作的時間將與九龍城區綠色大廈管理活動的籌辦時間重疊。因此，本活動將由九龍城民政事務處代為籌辦及九龍城區議會以贊助機構身份贊助此活動。

- 五. 活動性質： 宣傳展覽、工作坊、參觀活動及環保小冊子
- 六. 活動目的： 鼓勵居民組織積極參與環保工作，推動本區居民積極參與大廈的環保活動，改善環境和提高生活質素。
- 七. 活動內容： 九龍城區綠色大廈管理活動包括：

1. 宣傳活動

於九龍城區內，以展覽、橫額、海報等宣傳活動，介紹大廈的環保工作及設施，以及宣傳綠色大廈管理活動。

2. 舉辦兩場樓宇環保支援簡介暨環保工作坊

邀請部門或專業團體代表講解在屋苑可實施的環保節能工作，以及政府現時所提供的環保節能資助計劃；並透過較生動的環保再生活動工作坊，吸引居民加入大廈環保的工作。

3. 舉辦 2 次參觀活動  
參觀與大廈管理有關的環保設施
4. 印製環保宣傳小冊子  
宣傳環保意識及大廈管理資訊
- 八. 參加人數：
- i. 宣傳活動：約 1,000 人
  - ii. 樓宇環保支援簡介暨環保工作坊：約 200 人
  - iii. 參觀活動：約 100 人
  - iv. 環保宣傳小冊子：1500 份
- 九. 舉行日期：2019 年 12 月至 2020 年 3 月
- 十. 舉行地點：待定
- 十一. 是項活動於往年的  
財政安排：2017-18 年度曾舉辦同類型活動，獲批款 200,000 元。活動將邀請本地專業機構，以進一步提升專業水平。
- 十二. 財政預算：見附件

### 秘書處的意見

2. 此項活動符合九龍城區議會撥款準則，建議予以支持。

## 九龍城區綠色大廈管理活動

## 財政預算

	預算支出	金額(元)	預算收入	金額(元)
1.	邀請專業機構承辦「九龍城區綠色大廈管理活動」—宣傳活動（註一）	249,228.8	九龍城區議會轄下房屋及基礎建設委員會預留撥款	249,228.8
2.	邀請專業機構承辦「九龍城區綠色大廈管理活動」—舉辦 2 場樓宇環保支援簡介暨環保工作坊（註二）			
3.	邀請專業機構承辦「九龍城區綠色大廈管理活動」—舉辦 2 次參觀活動（註三）			
4.	邀請專業機構承辦「九龍城區綠色大廈管理活動」—印製環保宣傳小冊子（註四）			
5.	臨時工作人員酬金 (於各項活動當日提供協助) (\$56.5 x 1.05 x 13 小時，已包括臨時工作人員時薪及強積金供款。)	771.2		771.2
	總數：	250,000	總數：	250,000

由於「九龍城區綠色大廈管理活動」涉及環保節能的專業知識，所以建議邀請過去三年曾與政府部門合作，共同推行大廈環保節能計劃的專業機構為伙伴，希望能夠借用他們的活動經驗及專業知識，讓活動更專業及符合屋苑實際需求。邀請專業機構承辦的主要項目概括如下：

## 註一：宣傳活動

- 設計及製作單張、海報、橫額及各項宣傳品
- 懸掛及拆除橫額、郵寄海報及單張予區內大廈組織
- 於區內以展覽形式，介紹大廈的環保節能工作及宣傳綠色大廈管理活動

- 設計及製作環保宣傳品
- 設立熱線電話，解答查詢及供參加者報名

註二：舉辦兩場樓宇環保支援簡介暨環保工作坊

- 設立熱線電話，解答查詢及供參加者報名
- 安排租用場地及各項佈置例如背幕、座位、音響、接待處等
- 擬定樓宇環保支援簡介的講題，並邀請團體或政府部門擔任講者
- 擬定環保工作坊內容，安排及提供工作坊用品
- 安排工作人員現場指導參加者進行工作坊
- 安排及提供飲品及小食予參加者
- 設計及製作講者及嘉賓紀念品
- 協助民政事務處職員處理其他相關的項目及資料

註三：舉辦兩次參觀活動

- 設立熱線電話，解答查詢及供參加者報名
- 擬定參觀的環保設施，聯絡設施所屬團體安排參觀活動
- 安排及提供運輸工具接送參加者往返本區及環保設施地點
- 安排及提供參觀解說，並回應參加者查詢
- 安排及提供飲品及小食予參加者
- 協助民政事務處職員處理其他相關的項目及資料

註四：印製環保宣傳小冊子

- 使用環保物料編製、設計及製作 1,500 份 12 頁的 A4 呎吋環保資訊小冊子
- 小冊子內容包括 2019-20 年度房建會活動資料及環保資訊
- 由於小冊子內容涉及環保方面的專業知識，故將由同一承辦商負責編製
- 小冊子將公開派發給區內居民及參賽大廈組織等

申請九龍城區議會撥款  
2019-2020 年度九龍城區大廈管理證書課程 - 專業進階篇

申請區議會撥款的活動建議

活動的擬議細則及財政預算分別如下：

- 一. 活動名稱： 2019-2020 年度九龍城區大廈管理證書課程 - 專業進階篇
- 二. 申請撥款額： 35,000 元
- 三. 申請團體： 九龍城民政事務處
- 四. 贊助機構： 九龍城區議會

備註：由於本年 11 月將舉行區議會選舉，故此現屆區議會須在選舉前暫停運作，而區議會暫停運作的時間將與九龍城區綠色大廈管理活動的籌辦時間重疊。因此，本活動將由九龍城民政事務處代為籌辦及九龍城區議會以贊助機構身份贊助此活動。

- 五. 活動性質： 專題演講
- 六. 活動目的： 提高業主立案法團、業主委員會、互助委員會成員及業主對大廈管理專業的認識，改善大廈管理
- 七. 活動內容： 邀請專業團體及地區人士講解及分享大廈管理不同範疇的知識，輔以問答環節。初步擬定的講題如下：
  - (1) 《建築物管理條例》(第 344 章)及大廈管理案例  
(主講：香港律師會代表)
  - (2) 大廈維修工程安全需知  
(主講：勞工處及職業安全健康局代表)
  - (3) 《建築物管理條例》下的最新行政指引及守則  
(主講：九龍城民政事務處代表)

- 八. 參加人數： 110 人
- 九. 舉行日期： 2020 年 1 月至 2020 年 2 月
- 十. 舉行地點： 待定
- 十一. 是項活動於往年的 九龍城區議會去年撥款 25,000 元，資助舉辦  
財政安排： 同類型活動
- 十二. 財政預算： 見附件

### 秘書處的意見

2. 此項活動符合九龍城區議會撥款準則，建議予以支持。

**九龍城區議會**  
**申請九龍城區議會撥款(撥款建議)**

1. **申請團體** : 九龍城民政事務處  
 2. **活動名稱** : 2019-2020年度九龍城區大廈管理證書課程-專業進階篇  
 3. **財政預算** :

項目		預算支出 \$		建議撥款 \$		備註
1	設計及印製宣傳海報(註一)	(\$4 x 2,000)	8,000		8,000	
2	設計及印製宣傳橫額(註二)	(\$350 x 6)	2,100		2,100	
3	設計及印製場地背幕		900		900	
4	設計及製作參加者紀念品	(\$25 x 110)	2,750		2,750	
5	設計及製作參加者證書	(\$15 x 110)	1,650		1,650	
6	設計及製作主講嘉賓紀念品	(\$150 x 4)	600		600	
7	參加者茶點(註三)	(\$35 x 110)	3,850		3,850	
8	郵費(註四)	(\$3 x 2,000)	6,000		6,000	
9	印製活動講義、信件、報價文件		200		200	
10	臨時工作人員酬金(註五) (\$56.5 x 1.05 x 146小時)	(\$59.325 x 146)	8,661.45		8,661.45	
11	文具		138.55		138.55	
12	雜費		150		150	
<b>總額</b>			<b>35,000</b>		<b>35,000</b>	

註一： 2,000份海報用作宣傳是項講座，投寄對象為區內業主立案法團、業主委員會、互助委員會及其他區內居民組織。

註二： 6幅橫額將懸掛在九龍城區內各公共空間以加強宣傳效果。

註三： 茶點將以實報實銷形式報銷，已獲發酬金的工作人員不會得到資助。

註四： 郵費用作投寄海報、報價信件、主講嘉賓邀請函及參加者報名信件之用。

註五： 臨時工作人員酬金用作事前協助投寄海報及確認信件，當日活動臨時工作人員開支之用，以及事後整理問卷調查之用。由於活動由九龍城民政事務處作執行機構，故需以計算強積金供款(時薪HK\$56.5 X 1.05 = HK\$59.325)。

4. **九龍城區議會秘書處的建議**： 建議撥款 35,000 元，資助是項計劃。