九龙城区议会辖下
社区参与及文化康乐委员会
第八次会议记录

日期：2025年3月18日(星期二)
时间：下午2时30分
地点：九龙城民政事务处会议室

出席者：

主席：丁健华议员,MH
副主席：关浩洋议员
议员：左汇雄议员,MH
李超宇议员
吴奋金议员,MH
吴宝强议员,MH
何华汉议员,MH
林博议员
林德成议员,MH
陈治华议员
张景勋议员
黄文莉议员
黄文港议员
黄驰议员
刘婉燕议员
潘国华议员,JP
赖彦宗议员

增选委员：高松杰先生
陈庆达先生
麦丽娟女士
劳超杰先生
杨浩城先生

秘书：胡硕朋先生 九龙城民政事务处行政主任(区议会)3

列席者：胡皓文先生 九龙城民政事务助理专员
萧慧萍女士 九龙城民政事务处署理高级联络主任(地区联络)2

赵瑞雯女士	康乐及文化事务署九龙城区康乐事务经理
梁肇恒先生	康乐及文化事务署九龙城区副康乐事务经理 (分区支持)
陈琦女士	康乐及文化事务署高级经理(九龙西)
陈碧美女士	康乐及文化事务署经理(九龙西)市场推广及地区活动
谢淑芬女士	康乐及文化事务署图书馆高级馆长(九龙城区)
梁佑彰先生	教育局高级学校发展主任(九龙城)2

* * *

主席致欢迎辞

1. 社区参与及文化康乐委员会 (下文简称「社区文康会」)主席欢迎各位委员及部门代表出席社区文康会第八次会议。
2. 主席提醒各位委员按《九龙城区议会常规》(下文简称《区议会常规》)第 22 条的规定申报利益，若委员的物业业权、职业或投资等个人利益与讨论事项有关连，或有潜在利益冲突，委员应主动在会议上申报，以便他按《区议会常规》作出决定。
3. 主席表示，根据《区议会常规》第 80(1)条，委员会会议的法定人数为全体成员人数的一半，而议员必须占出席会议的成员半数或以上。如在会议开始时或在会议进行期间没有足够的法定人数，他须指示秘书召唤缺席者出席。如在 15 分钟后仍未有足够的法定人数，他会宣布休会。他接着根据《区议会常规》第 13 条的规定，批准每名与会者就同一议题参与讨论时最多发言三次，每次发言的时限为两分钟。他又提醒与会者关掉手提电话，或将响闹装置改为震动提示，以免会议受到干扰。

议程一

通过第七次会议记录

4. 主席宣布第七次会议的会议记录无须修订，并获得委员会一致通过。

议程二

建议在九龙寨城公园展厅增设展示厅以展示历史文献

(社区文康会文件第 9/2025 号)

5. 委员介绍文件。

6. 主席请委员参阅由康乐及文化事务署(下文简称「康文署」)提交的席上文件第 1 号书面回应。

7. 委员有以下意见：

- (i) 建议仿效内地，在展览馆内设置 DeepSeek 设备，利用科技迅速回应与解答观展人士的查询和问题；
- (ii) 建议展览馆善用多媒体技术，并透过展示历史文献的来源与保护文献的方法，提升展览与观展人士之间的互动性、增强观展人士的观展体验，以及展览的专业性。同时可以结合九龙城区的文创旅游，于展览馆贩卖纪念品刺激消费；
- (iii) 委员表示展览馆自 2009 年已经设立，当初设置的电子显示屏于当年可谓新颖吸引，但由于宣传及推广未到位，致使很多市民直到现在仍并不知道展览馆的存在。建议康文署在展览馆翻新之后，邀请香港旅游发展局(旅发局)协助宣传，并透过与周边学校合作等方式为展览馆投入额外资源多作推广。此外，设立导赏团并定期举办各类主题活动，更好地利用展览馆翻新以及启德体育园落成的时机，吸引更多市民、学生及游客参观展览；
- (iv) 建议康文署联合旅发局、旅行社等各种公营和私营机构，为九龙城区整合旅游地图，向本地居民和访港游客宣传及推广九龙寨城公园、启德游轮码头、青年驿站等标志性地标，以加强对外宣传本区特色旅游景点；
- (v) 建议康文署开通小红书及微博等内地游客常用的社交平台账号，从而利用官方账号的社交流量去协助宣传；
- (vi) 建议活化及优化九龙寨城公园展览馆的设施和设备，并增设清晰的指示牌，以吸引更多参观人次；以及

- (vii) 2025 年为抗战胜利 80 周年纪念，建议为展览馆注入抗日战争与九龙寨城主题电影的元素，例如展示抗日战争的历史图片，以及把九龙寨城的外景融入展览馆的设计，吸引更多人到访及了解该段历史。

8. **康文署代表回应，重点如下：**

- (i) 署方表示在翻新九龙寨城公园展馆时会加入多方面的元素，以营造更加丰富和精彩的展览效果，让市民参观展览馆时能够有耳目一新的感觉；以及
- (ii) 署方在九龙寨城公园内已设有导赏服务供学校、团体或个人申请，亦已在公园内提供宣传单张供市民取阅，让他们更了解九龙寨城公园的历史。署方备悉各委员的意见，待展览馆翻新后会加强宣传工作。

议程三

回应全运：鼓励举办优质社区参与体育活动

(社区文康会文件第 10/2025 号)

9. **委员介绍文件。**

10. **主席**请委员参阅由九龙城民政事务处(下文简称「民政处」)提交的席上文件第 2 号书面回应。

11. **委员**有以下意见及提问：

- (i) 让市民养成做运动的习惯能够加强他们的体魄，长远可降低整体社会医疗成本。委员建议相关部门利用社区参与计划拨款，引导本区在体育或其他方面订立长远发展目标；
- (ii) 虚拟现实(Virtual Reality)式运动近来备受青少年青睐，建议部门与时俱进，把虚拟现实式运动纳入城市运动的范畴之内，让区内举办的运动项目类型更多元化；
- (iii) 建议把握第十五届全国运动会(全运会)即将举行的运动热潮，并藉着启德体育园将承办手球、保龄球等四个运动项目标机遇，以社区参与计划拨款进一步推广体育，从而让区内市民多接触体育运动；
- (iv) 建议民政处积极考虑未来为使用社区参与计划举办体育活

动的申请设计新表格，藉此鼓励与便利九龙城区内的合格团体举办更规范、专业、高质素和多元化的体育活动，以让区内不同群体受惠；

- (v) 建议康文署积极配合，方便获社区参与计划拨款的团体租用康文署场地举行体育活动，让活动筹办更顺畅；
- (vi) 建议民政处邀请地区团体于 2025 年下半年举办体育活动，以回应全运会的举行及启德体育园的开幕；
- (vii) 建议呼应国家于 2019 年发布的《体育强国建设纲要》，以及《全港社区体质调查》的结果，为区内不同体质的居民科学化地制定合适的运动项目及优化全运会期间场外与场内活动的联动效应；
- (viii) 建议透过举办更多类似「启德飞步跑」的活动吸引人流，从而带动区内的经济活动，提升经济效益；以及
- (ix) 建议处方在审批社区参与计划的申请时容许机构去吸纳科技或相关产业化企业的服务，将九龙城区打造成「体育强区」。

12. 九龙城民政事务处代表回应，重点如下：

- (i) 处方察悉委员希望区内的运动项目能朝多元化、普及化和专业化方向发展。本区亦透过社区参与计划促进有关发展，去年有多达 30 项体育活动获社区参与计划拨款，活动主题涵盖城市运动、新兴运动等项目。处方将继续透过社区参与计划支持多项体育活动达到加强社区建设的目标，当中包括为迎接全运会营造良好的社区氛围，以及种族共融等。处方将继续鼓励区内不同团体申请拨款，透过举办运动项目推动社区建设；
- (ii) 处方在推动人工智能(AI)运动亦不遗余力，去年亦曾举办融入了 AI 元素的体育项目。处方期望在 2025-26 的财政年度中，透过社区参与计划，提供更多机会推动不同类型的运动项目；
- (iii) 处方备悉委员就优化社区参与计划拨款申请表格的建议；
- (iv) 启德体育园在今年开幕，当中有很多香港承办的全运会项

目将在启德体育园举行，处方将举办「启德 Get Set Go」等大型活动为迎接全运会营造良好的社区氛围，同时亦欢迎各团体透过社区参与计划申请举办各种各样的运动项目，从而促进本区运动的多元化及普及化进程；以及

- (v) 处方在审批社区参与计划申请时，亦会考虑项目的多元性及创新性，鼓励团体透过活动更好地回应本区居民的需要。

议程四

龙城飞舞庆回归

(社区文康会文件第 11/2025 号)

13. 副主席介绍文件。

14. 委员建议于活动中加入东江水供港 60 周年及抗战胜利 80 周年的元素，从而使活动融合爱国主义教育，让参加者充分感受回归祖国、与国民血浓于水的精神。

15. 主席回应，表示可与合办单位探讨能否在活动中设置摊位、电视及展板，透过小游戏、视频和展览为参加者进行爱国主义教育，感受庆祝回归的热烈气氛。

议程五

康乐及文化事务署 2024/25 及 2025/26 年度地区文化艺术活动和文娱设施使用情况汇报

(社区文康会文件第 12/2025 号)

16. 康文署代表汇报文件。

17. 委员备悉文件，主席宣布结束是项议程。

议程六

康乐及文化事务署在九龙城区公共图书馆举办的推广活动暨使用概况汇报

(社区文康会文件第 13/2025 号)

18. 康文署代表汇报文件。

19. 委员有以下建议：

- (i) 建议在推广全民国家安全教育日时，派发有关《香港特别行政区基本法》第二十三条立法内容的小册子，以加强年轻人对相关内容的认知；以及
- (ii) 建议在举办有关生态与深海安全的专题讲座时，加入本地关系，教导小朋友正确保护海洋生物的知识。

20. 康文署代表回应，重点如下：

- (i) 公共图书馆的专题网页已连结「全民国家安全教育日」的网站，以及以连结形式上载由律政司网站提供的文件，方便市民在网页上浏览相关内容；以及
- (ii) 故事工作坊会教导小朋友有关生态及深海保育的知识。署方备悉委员的意见，将视乎情况考虑在工作坊中加入所建议的元素。

议程七

其他事项

21. 委员没有其他事项提出。

下次会议日期

22. 主席宣布下次会议日期为 2025 年 5 月 22 日下午 2 时 30 分，截止提交文件日期为 2025 年 5 月 7 日。

23. 主席在下午 3 时 15 分宣布会议结束。

本会议记录于 2025 年 5 月 22 日正式通过。

主席

秘书

2025年5月