

檔號：(7) in SKDC 10/1/15 Pt. 57
電話：3740 5274
傳真：2174 8355

西貢區議會財務及行政委員會委員

各位委員：

西貢區議會財務及行政委員會 二〇一二年第二次會議

西貢區議會財務及行政委員會二〇一二年第二次會議，定於本年二月二十八日（星期二）上午九時三十分，於西貢親民街 34 號西貢政府合署 2 樓西貢區議會會議室舉行。

是次會議議程如下：

I. 通過會議記錄

財務及行政委員會二〇一二年第一次會議記錄
(上午九時三十分至上午九時三十五分)

II. 討論及報告事項

- (1) 成立財務及行政委員會常設工作小組
(上午九時三十五分至上午九時四十五分)
- (2) 檢討《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》
[SKDC(FAC)文件第 1/12 號]
(上午九時四十五分至上午十時三十五分)
- (3) 二〇一一至一二年度「西貢區議會社區參與計劃」的財政狀況
[SKDC(FAC)文件第 2/12 至 5/12 號]
(上午十時三十五分至上午十時四十五分)

- (4) 更改資料申請
[SKDC(FAC)文件第 6/12 號] < 容後奉上 >
(上午十時四十五分至上午十一時正)
- (5) 二〇一二/二〇一三年度區議會撥款分配建議
[SKDC(FAC)文件第 7/12 號] < 容後奉上 >
(上午十一時正至上午十一時三十分)
- (6) 提交西貢區議會財務及行政委員會二〇一二年第二次會議審批的
二〇一二至一三年度撥款申請
[SKDC(FAC)文件第 8/12 號]
(上午十一時三十分至中午十二時正)

III 其他事項

(中午十二時正至中午十二時零五分)

敬請各位委員帶備有關文件及上次會議記錄出席是次會議。此外，請注意各委員就每一個議題參與討論的最高次數為兩次，而每次發言的時限為兩分鐘。

西貢區議會
財務及行政委員會



秘書黃綺棋

隨函附件：

- (1) 《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》修訂一覽表
[SKDC(FAC)文件第 1/12 號]
- (2) 二〇一一至一二年度獲財務及行政委員會撥款資助的文化、康樂及體育活動[SKDC(FAC)文件第 2/12 號]
- (3) 二〇一一至一二年度獲財務及行政委員會撥款資助的社會服務活動
[SKDC(FAC)文件第 3/12 號]
- (4) 二〇一一至一二年度獲財務及行政委員會撥款資助的宣傳及雜項開支
[SKDC(FAC)文件第 4/12 號]

- (5) 二〇一一至一二年度西貢區議會撥款狀況(截至 15.2.2012) [SKDC(FAC)文件第 5/12 號]
- (6) 提交西貢區議會財務及行政委員會二〇一二年第二次會議審批的二〇一二至一三年度撥款申請[SKDC(FAC)文件第 8/12 號]

電郵副本送：

西貢民政事務專員蕭慕蓮女士，JP

西貢民政事務助理專員曾展鴻先生

西貢民政事務處高級行政主任（區議會）樊慧玲女士

西貢民政事務處各聯絡主任主管

西貢民政事務處一級行政主任（區議會）胡達志先生

西貢民政事務處一級法定語文主任謝穎詩小姐

西貢民政事務處各二級行政主任

民政事務總署高級新聞主任(3)朱綺玲女士（電郵及印文副本）

民政事務總署新聞主任(3)梁紫紋女士

民政事務總署助理新聞主任(3)黃正紅女士

康樂及文化事務署經理(新界東)市場推廣及地區活動高美恩女士

康樂及文化事務署西貢區副康樂事務經理 1 黃有權先生

社會福利署社會工作主任 2(策劃及統籌)(黃大仙及西貢區)植頌匡先生

二〇一二年二月二十日