

草擬本

西貢區議會  
財務及行政委員會  
宣傳及編輯工作小組  
二〇一二年第二次會議記錄

日期：二〇一二年六月十三日

時間：下午四時正

地點：西貢區議會會議室

出席者

陳博智先生

張國強先生

鍾錦麟先生

劉偉章先生

李家良先生

黃綺祺女士(秘書)

西貢民政事務處行政主任(區議會)4

列席者

樊慧玲女士

西貢民政事務處高級行政主任(區議會)

胡達志先生

西貢民政事務處一級行政主任(區議會)

請假者

吳仕福先生，SBS，JP

莊元荃先生

(一) 歡迎詞

召集人歡迎各委員出席宣傳及編輯工作小組本年度第二次會議。召集人表示，吳仕福先生及莊元荃先生因事未能出席是次會議，並已於會前請假。委員同意以上人士的缺席申請。

(二) 通過上次會議記錄

2. 委員一致通過宣傳及編輯工作小組 2012 年第一次會議記錄。

### (三) 續議事項

#### ■ 2012 年度工作計劃

3. 召集人表示，小組於財務及行政委員會第三次會議上，收到各位委員對宣傳及編輯工作小組 2012 年度的工作計劃的不同意見。就財務及行政委員會的建議，小組已於會後將年度工作計劃傳閱予全體區議員收集意見。經討論後，委員一致通過推行下列年度工作計劃：

	項目
1	大月曆
2	記事簿
3	利是封
4	西貢區議會工作年報告(年報)
5	西貢區議會光碟
6	迷你月曆
7	居民大會(每年一次)

#### ■ 西貢區議會月曆

4. 召集人請委員參閱西貢區議會月曆報價。

5. 委員決定選取製作上一年度西貢區議會月曆的承辦商，即 4a Colour Design，再次為西貢區議會製作月曆。雖然該承辦商的報價並非最低，但由於委員對該公司以往的製作水準及服務感到十分滿意，再加上最低報價的承辦商的報價內容並未能符合本會要求，因此決定選取 4a Colour Design 為承辦商。

6. 秘書報告，會前收集到議員就月曆設計所提供的建議，委員可考慮只採用生肖及西貢區議會作為封面主題，並以簡便手撕式月曆代替常用

的上揭保留式月曆，從而減低製作成本。另外，有關的設計亦可運用於記事簿、迷你月曆及利是封上，成爲一套西貢區議會的宣傳物品。

7. 經討論後，委員一致通過沿用以往月曆的設計，而有關的新設計建議，可留待下年度討論工作計劃時再作考慮。

8. 召集人請委員考慮月曆的主題，以便搜集月曆大照片及小照片。爲了讓市民更了解區內的變遷及迅速發展，委員一致通過以「西貢今昔」爲主題，並以「節氣」爲副主題，月曆大照片可考慮採用崇真天主教小學、西貢公立學校、李少欽紀念學校、西貢政府合署、西貢將軍澳政府綜合大樓、西貢區議會新、舊會議室等。

9. 委員建議秘書處向將軍澳攝影協會、鄉議局、凌文海先生及相關政府部門搜集有關相片。

#### ■ 印製西貢區議會海報

10. 召集人表示，秘書處於日前收到兩款海報設計初稿，並請委員選取合適的設計及提供意見。

11. 經討論後，爲了令海報的設計歸一及美觀，委員一致通過每位議員只可在海報上提供一個地址、兩個電話號碼、一個傳真號碼、一個電郵地址及一個網址的資料。秘書處會於印製前與議員確認有關聯絡資料。

#### (四) 報告事項

##### ■ 西貢區議會議員名牌板銅片

12. 召集人表示，承辦商現正製作銅片並預計可於 6 月內可完成製作及安裝，委員建議三個懸掛名牌板的地方，分別爲西貢將軍澳政府綜合大樓 3 字樓的走廊、3 樓西貢區議會會議室內或 4 字樓的觀眾席內，供財務及行政委員會考慮。

■ **西貢區議員全體合照**

13. 委員通過採用各工作報告內的歷屆西貢區議員全體合照(自 1997 年臨時區議會成立後起)，複製為相片懸掛於 3 字樓的走廊。

(五) **其他事項**

14. 委員沒有其他事項提出。

(六) **下次會議日期**

15. 召集人表示下次會議日期未定，秘書處會另行通知。

(七) **散會時間**

16. 會議於下午五時三十分結束。

西貢區議會

財務及行政委員會

宣傳及編輯工作小組

二〇一二年六月