

檢討過去一年西貢區議會及轄下委員會/小組會議的運作情況

(一) 優化議員出席會議時間的記錄

過往曾有意見希望優化議員出席會議時間的記錄。現時會議記錄中的議員出席時間，是根據秘書處職員觀察各位議員初次進入會議室和最後離開會議室的時間而記錄。會議過程中議員不時會出入會議室，由於出入人數及次數眾多，秘書處職員難以記錄每位議員每次的進出時間。為更準確記錄議員的出席時間，請議員考慮以下優化方案：

方案一

- 議員在最後離席的時候通知秘書處職員，如秘書處職員未有獲得通知，或在特殊情況下，議員已通知秘書處職員正式離席，之後卻折返會議室，均會以秘書處職員觀察的時間為準。

方案二

- 由議員填寫初次進入會議室和最後離開會議室時間的出入記錄表，並於最後離席時將記錄表交給秘書處職員，如秘書處職員未有收到議員提交的表格，議員的出席時間記錄以秘書處職員的觀察為準。

(二) 檢討西貢區議會動議跟進報告及各周年工作報告

(i) 動議跟進報告

2. 秘書處在每年年初，會根據西貢區議會及各個委員會在過往一年內通過的每一項動議，擬備一份動議跟進報告，報告的內容包括了各個部門就各項議題的回應及跟進行動(請參閱西貢區議會二〇一三年第二次會議文件：SKDC(M)文件第 60/13 號)。事實上，在動議獲通過後，秘書處會邀請部門回應，並在收到部門的回應後，把有關覆函轉交各議員參考，而需要繼續跟進的動議，會在委員會中持續跟進。

3. 在 2013 年西貢區議會及各個委員會通過的動議數目如下：

西貢區議會及各個委員會	動議數目	臨時動議數目
西貢區議會全體會議	105	1
地區設施管理委員會	2	1
財務及行政委員會	0	0
房屋及環境衛生委員會	10	0
社會服務及健康安全城市委員會	4	0
交通及運輸委員會	66	2
社區重點項目計劃委員會	17	1
總數	204	5

4. 在過去數年，動議數目大幅由 2008 年的數十個(69)增加至過百個，於 2012 年動議數目更達 234 個，當中部份動議內容相近。由於動議數目眾多，部門需花上大量人力物力擬備有關動議跟進報告，為能更善用資源，請議員考慮未來是否仍有擬備動議跟進報告的需要。

(ii) 周年工作報告

5. 現時除區議會全體會議外，大大小小、正式和非正式的委員會、工作小組和專責小組等接近三十個之多，秘書處除了要為每個會議預備會議記錄和各類文件外，在每年年初，亦需為各個委員會及西貢區議會直轄工作小組擬備周年工作報告，以總結過去一年的工作(請參閱西貢區議會二〇一三年第一次會議文件：SKDC(M)文件第 4/13 號至 13/13 號)。事實上，各個委員會及西貢區議會直轄工作小組於每次舉行會議後，均會擬備工作報告提交予全體會議，以定期報告委員會或工作小組的工作。固此兩份報告的內容實有所重覆，箇中文書工作卻不少。為能更善用資源，請議員考慮未來是否以定期的委員會/直轄工作小組進度報告代替週年工作報告。

西貢區議會
2013 年 12 月