

西貢區議會社會服務及健康安全城市委員會轄下
社會服務工作小組二〇一七年第一次會議記錄

日期：二〇一七年四月二十六日(星期三)

時間：上午十一時正

地點：尚德社區會堂會議室

出席者

鍾錦麟先生 (召集人)

譚領律先生，MH (副召集人)

周賢明先生，BBS，MH

張美雄先生

黎銘澤先生

劉偉章先生，MH

李家良先生

呂文光先生

謝正楓先生

張敬昕女士 (秘書)

西貢民政事務處行政主任(區議會)3

列席者

馬麗欣女士 社會福利署黃大仙及西貢區策劃及統籌小組社會工作主任 3

鍾繼光先生 基督教香港信義會尚德青少年綜合服務中心中心主任

譚筠樺女士 基督教香港信義會尚德青少年綜合服務中心服務主任

邱少雄校長 西貢區校長會主席

曾碧霞校長 西貢區校長會副主席

蔡振興先生 真奧社會服務有限公司執行委員會主席

許惠娟女士 香港小童群益會賽馬會將軍澳青少年綜合服務中心中心主任

劉貽發先生 香港小童群益會賽馬會將軍澳青少年綜合服務中心專業發展主任

黃頌婷女士 香港小童群益會賽馬會將軍澳青少年綜合服務中心行政助理
鄭佩玲女士 基督教靈實協會—靈實長者地區服務社區健康發展及網絡隊
社工

卓明琳女士 基督教靈實協會—靈實長者地區服務社區健康發展及網絡隊
隊長

張詠珊女士 香港家庭福利會藝進同學會賽馬會將軍澳青年坊 高級經理
(青少年服務)

吳礎霞女士 香港基督教女青年會將軍澳綜合社會服務處單位主任

蕭燦豪先生 香港青年協會康城青年空間單位主任
沈眺眺先生 香港青年協會黃寬洋青年空間單位主任
歐陽慧珊女士 香港青年協會黃寬洋青年空間青年工作幹事

缺席者

陳繼偉先生
陳博智先生
莊元苓先生

致歡迎詞

召集人歡迎各成員出席西貢區議會社會服務及健康安全城市委員會轄下社會服務工作小組(下稱「工作小組」)二〇一七年第一次會議。

2. 召集人報告，秘書處在會前收到缺席會議通知，陳繼偉先生因另有公務、陳博智先生及莊元苓先生因不在香港而未能出席本會議。由於沒有成員反對，召集人宣布根據西貢區議會會議常規第 51(1)條批准有關的缺席申請。

I. 通過上次會議記錄

3. 由於沒有其他修訂，召集人宣布工作小組二〇一六年第一次會議記錄獲得通過。

II. 簡介合辦活動申請

4. 召集人表示，工作小組於會議前收到共十一份合辦活動申請。在上一次的社會服務及健康安全城市委員會會議上通過，為減省程序，如機構以往曾與區議會合作，而所提交的撥款申請金額不超過 8 萬元，則無需於工作小組會議簡介活動。召集人表示自己審視撥款申請表後，已請秘書處邀請其中九間申請機構的代表就計劃內容作五分鐘的簡介，成員可於其簡介結束後提問。另外有兩項活動的撥款申請金額為 8 萬元以下或剛超過 8 萬元，而兩間申請機構以往均曾與區議會合作，所以無需有關機構於工作小組會議簡介。

(一) 「吾體。吾知」青少年性教育計劃 2017/18

5. 基督教香港信義會尚德青少年綜合服務中心中心主任鍾繼光先生 及服務主任譚筠樺女士簡介上述計劃及回答成員的相關查詢。

6. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。另外，區議會及秘書處於本財政年度起，會更嚴格審視各團體提交的單據，請機構務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》的所有規定，並務必準時向秘書處妥善提交所有單據及文件，任何未能於指定時間內，按撥款準則妥善提交至秘書處的單據之相關開支可能不予發還。

(二) 西貢區學前教育及小學教育博覽 2017

7. 西貢區校長會主席邱少雄校長簡介上述計劃及回答成員的相關查詢。

8. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。另外，區議會及秘書處於本財政年度起，會更嚴格審視各團體提交的單據，請機構務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》的所有規定，並務必準時向秘書處妥善提交所有單據及文件，任何未能於指定時間內，按撥款準則妥善提交至秘書處的單據之相關開支可能不予發還。

(三) 『康樂頤年』社區計劃 2017

9. 真奧社會服務有限公司執行委員會主席蔡振興先生簡介上述計劃及回答成員的相關查詢。

10. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。另外，區議會及秘書處於本財政年度起，會更嚴格審視各團體提交的單據，請機構務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》的所有規定，並務必準時向秘書處妥善提交所有單據及文件，任何未能於指定時間內，按撥款準則妥善提交至秘書處的單據之相關開支可能不予發還。

(四) 「Teen」藝展活力

11. 香港小童群益會賽馬會將軍澳青少年綜合服務中心中心主任許惠娟女士、專業發展主任劉貽發先生及行政助理黃頌婷女士簡介上述計劃及回答成員的相關查詢。

12. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。另外，區議會及秘書處於本財政年度起，會更嚴格審視各團體提交的單據，請機構務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》的所有規定，並務必準時向秘書處妥善提交所有單據及文件，任何未能於指定時間內，按撥款準則妥善提交至秘書處的單據之相關開支可能不予發還。

(五) 『沿途有你』關愛長者服務計劃 2017

13. 基督教靈實協會-靈實長者地區服務社工鄭佩玲女士及社區健康發展及網絡隊隊長卓明琳女士簡介上述計劃及回答成員的相關查詢。

14. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。另外，區議會及秘書處於本財政年度起，會更嚴格審視各團體提交的單據，請機構務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》的所有規定，並務必準時向秘書處妥善提交所有單據及文件，任何未能於指定時間內，按撥款準則妥善提交至秘書處的單據之相關開支可能不予發還。

(六) 「『家』添動力愛和平」計劃 2017

15. 香港家庭福利會藝進同學會賽馬會將軍澳青年坊高級經理(青少年服務)張詠珊女士簡介上述計劃及回答成員的相關查詢。

16. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。另外，區議會及秘書處於本財政年度起，會更嚴格審視各團體提交的單據，請機構務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》的所有規定，並務必準時向秘書處妥善提交所有單據及文件，任何未能於指定時間內，按撥款準則妥善提交至秘書處的單據之相關開支可能不予發還。

(七) 關心女性 S.H.E.健康生活計劃 2017

17. 香港基督教女青年會將軍澳綜合社會服務處單位主任吳礎霞女士簡介上述計劃及回答成員的相關查詢。

18. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。另外，區議會及秘書處於本財政年度起，會更嚴格審視各團體提交的單據，請機構務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》的所有規定，並務必準時向秘書處妥善提交所有單據及文件，任何未能於指定時間內，按撥款準則妥善提交至秘書處的單據之相關開支可能不予發還。

(八) 「你」想將來 - 青年生涯規劃計劃

19. 香港青年協會康城青年空間單位主任蕭燦豪先生及吳礎霞女士簡介上述計劃及回答成員的相關查詢。

20. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。另外，區議會及秘書處於本財政年度起，會更嚴格審視各團體提交的單據，請機構務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》的所有規定，並務必準時向秘書處妥善提交所有單據及文件，任何未能於指定時間內，按撥款準則妥善提交至秘書處的單據之相關開支可能不予發還。

(九) 「起動人生」- 社區計劃

21. 香港青年協會黃寬洋青年空間單位主任沈眺眺先生及青年工作幹事歐陽慧珊女士簡介上述計劃及回答成員的相關查詢。

22. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。另外，區議會及秘書處於本財政年度起，會更嚴格審視各團體提交的單據，請機構務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則/程序》的所有規定，並務必準時向秘書處妥善提交所有單據及文件，任何未能於指定時間內，按撥款準則妥善提交至秘書處的單據之相關開支可能不予發還。

III. 審批合辦活動申請 (SKDC(SSWG)文件第 1/17 號)

23. 成員備悉各份申請的建議審批款額。召集人表示合辦活動申請概覽已開列各成員於日前提供的利益申報資料。秘書處於會前沒有收到更新資料，並已於會前將最新的「利益申報表」電郵給各位委員。如表中的資料不符或有所遺漏，請即時作出申報，並請填妥利益申報表格，交回秘書處存檔。
24. 周賢明先生申報，「家」添動力愛和平 2017 的其中一間合辦機構為他屬下的活動中心。
25. 由於沒有成員反對，召集人宣布已申報利益資料的成員不可以就該事項發言或參與表決，可以留在席上旁聽，不用避席。
26. 召集人表示，在 2017-18 財政年度，就社會服務工作小組伙伴計劃的撥款預算暫定為\$185 萬元。有關中央行政費及員工開支的建議審批款額乃根據工作小組在 2012 年第一次會議通過把兩者的撥款上限分別訂為撥款總額的 5% 及 10% 而計算。現收到的十一份申請，建議審批總額大約為 \$145 萬元，每份申請的實際建議審批款額，將以財務及行政委員會通過的款額為準。
27. 工作小組成員就各項合辦申請的討論及建議撮錄如下：

活動計劃名稱	申請機構	討論內容
「吾體。吾知」青少年性教育計劃 2017/18	基督教香港信義會尚德青少年綜合服務中心	<ul style="list-style-type: none">● 機構於上年度已以區議會撥款購置燈光、揚聲系統裝置及地墊等，故在話劇場地佈置費一項中，有關開支概不資助。除上述已購置的物品外，如申請機構就話劇場地佈置費申請其他開支，則仍然獲得撥款。● 建議機構可考慮於活動後盡量遞交有關活動錄音等資料作記錄

		工作小組通過向委員會建議把撥款申請表和計劃書推薦予財務及行政委員會審批。
西貢區學前教育及小學教育博覽 2017	西貢區校長會	工作小組通過向委員會建議把撥款申請表和計劃書推薦予財務及行政委員會審批。
『康樂頤年』社區計劃 2017	真奧社會服務有限公司	<ul style="list-style-type: none"> ● 建議機構額外提交過往所舉辦活動的資料以作參考 <p>工作小組通過向委員會建議把<u>經修訂</u>的撥款申請表和計劃書推薦予財務及行政委員會審批。 (會後補註：秘書處已於會後收到有關資料，並已在委員會會議前連同撥款申請表以傳閱方式供委員參考)</p>
「Teen」藝展活力	香港小童群益會 賽馬會將軍澳青少年綜合服務中心	工作小組通過向委員會建議把撥款申請表和計劃書推薦予財務及行政委員會審批。
『沿途有你』關愛長者服務計劃 2017	基督教靈實協會 靈實長者地區服務	工作小組通過向委員會建議把撥款申請表和計劃書推薦予財務及行政委員會審批。
「家」添動力愛和平 2017	香港家庭福利會藝進同學會賽馬會將軍澳青年坊	工作小組通過向委員會建議把撥款申請表和計劃書推薦予財務及行政委員會審批。
關心女性 S.H.E. 健康生活計劃 2017	香港基督教女青年會 將軍澳綜合社會服務處	工作小組通過向委員會建議把撥款申請表和計劃書推薦予財務及行政委員會審批。
「你」想將來 - 青年生涯規劃計劃	香港青年協會康城青年空間	工作小組通過向委員會建議把撥款申請表和計劃書

		推薦予財務及行政委員會審批。
「起動人生」- 社區計劃	香港青年協會黃寬洋青年空間	<ul style="list-style-type: none"> 建議機構在建議書列明樂器和手作訓練班性質 <p>工作小組通過向委員會建議把<u>經修訂的撥款申請表</u>和<u>計劃書</u>推薦予財務及行政委員會審批。</p> <p>(會後補註：秘書處已於會後收到<u>經修訂的建議書</u>，並已在委員會會議前連同<u>撥款申請表</u>以傳閱方式供委員參考)</p>
相賞都市	基督教家庭服務中心	<ul style="list-style-type: none"> 建議機構在建議書列明藝術訓練班性質 <p>工作小組通過向委員會建議把<u>經修訂的撥款申請表</u>和<u>計劃書</u>推薦予財務及行政委員會審批。</p> <p>(會後補註：秘書處已於會後收到<u>經修訂的建議書</u>，並已在委員會會議前連同<u>撥款申請表</u>以傳閱方式供委員參考)</p>
慢捕人生@慢言。愛	香港神託會匯晴坊	工作小組通過向委員會建議把 <u>撥款申請表</u> 和 <u>計劃書</u> 推薦予財務及行政委員會審批。

28. 召集人補充，因在席上相關機構已在簡介活動時或遞交建議書時解釋聘請導師的課程並非一般興趣班，當中活動性質和訓練課程亦有社工在旁，而參加者需要在訓練課程後服務其他社區人士，故工作小組信納其培訓目的，接納所有機構指出不同班組為訓練班，並通過不扣減所有機構就導師費一項的款項申請，請秘書處嚴格審視機構提交的導師資歷。

III. 下次開會日期

29. 工作小組成員沒有其他事項提出。會議於下午十二時三十五分結束。
下次會議日期待定。

西貢區議會秘書處

二〇一七年五月