

西貢區議會
社會服務及健康安全城市委員會
健康安全城市活動工作小組
二〇一九年第一次會議記錄

日期：二〇一九年三月七日(星期四)

時間：上午十時四十五分

地點：西貢將軍澳政府綜合大樓 3 樓西貢區議會會議室

出席者

譚領律先生，MH (召集人)

鍾錦麟先生 (副召集人)

陳繼偉先生

周賢明先生，BBS，MH

張美雄先生

莊元苓先生

黎銘澤先生

劉偉章先生，MH

李家良先生

呂文光先生

謝正楓先生

溫啟明先生

邱玉麟先生

羅美芝女士 (秘書)

西貢民政事務處行政主任(區議會)3

列席者

胡德輝先生 社會福利署黃大仙及西貢區策劃及統籌小組

社會工作主任 3(策劃及統籌)

譚德開先生 西貢區社區中心有限公司服務總監

關祖謙先生 西貢區社區中心有限公司服務主任

周美燕女士 快樂人生籌備會副主席

致歡迎詞

召集人歡迎各成員出席西貢區議會社會服務及健康安全城市委員會(下稱「委員會」)轄下健康安全城市活動工作小組(下稱「工作小組」)二〇一九年第一次會議。

2. 召集人表示，就提交工作小組是次會議審批的撥款申請，他本人為其中一個申請團體「基督教家庭服務中心」的僱員，根據《西貢區議會會議常規》第 48(8)條，「如區議會轄下委員會主席發現會議議程所列的建議討論事項涉及個人利益，應交由委員會副主席決定是否把有關項目列入議程。」召集人認為相關條文應用於工作小組上。

3. 副召集人表示，根據《西貢區議會會議常規》第 48(14)條，「如區議會轄下委員會主席作出聲明，表示與所考慮的事項有利益關係，則會議可暫時由委員會副主席代為主持。」由於沒有成員反對，副召集人決定將處理相關撥款申請的項目列入議程。

I. 新議事項

(一) 簡介合辦活動申請

4. 召集人表示，工作小組於會議前共收到 1 份健康城市及安全社區認證的合辦活動申請。由於申請金額超過 8 萬元，因此秘書處邀請了有關申請機構的代表就計劃內容作 5 分鐘的簡介，成員可於其簡介結束後提問。

(1) 西貢區快樂人生社區健康推廣計劃 2019

5. 西貢區社區中心有限公司服務總監譚德開先生、服務主任關祖謙先生及快樂人生籌備會副主席周美燕女士按所播放的投影簡報介紹上述計劃。

6. 召集人指，由於今年活動推行時段較以往短，因此對籌備時間表示關注。另外，他亦查詢申請機構有否評估活動對參加者的成效，或在社區進行調查以了解區內市民的快樂指數。

7. 有委員查詢參加者參與「海、陸、空快樂大體驗」的次數限制，以及建議申請機構在「快樂速遞」活動中安排參加者參觀或探訪青年中心，進一步傳播快樂人生的訊息。

8. 快樂人生籌備會副主席周美燕女士表示，相比以往，今年的籌備工作已提早進行，以便順利推展活動。

9. 西貢區社區中心有限公司服務總監譚德開先生補充，申請機構可評估參加者在參與活動前後的成效。就「海、陸、空快樂大體驗」活動，

申請機構允許參加者參與海、陸、空 3 項體驗活動，亦可按個人意願參與其中 1 項。一如以往，申請機構會與幼稚園、長者中心及青年中心互相配合，推廣快樂人生的訊息。

10. 召集人提醒，為確保撥款得以妥善運用，秘書處未來將安排抽樣檢查，以審視活動的實際推行情況、參加者人數及活動成效等。請團體務必嚴格遵守《社區參與計劃西貢區議會撥款使用準則／程序》(下稱《撥款準則》)的所有規定。由於 2019 年底將進行區議會選舉，區議會會於 2019 年一個指定日期開始暫停運作，直至現屆任期結束，故與本委員會合辦的活動及計劃亦須於該段期間停止，有關詳情將於稍後公布，敬請留意。

(二) 審批合辦活動申請 (SKDC(WGHSCA)文件第 1/19 號)

11. 成員備悉 SKDC(WGHSCA)文件第 1/19 及 2/19 號。

12. 召集人表示，2 份文件上的利益申報資料是按秘書處過往記錄擬備。如文件中的資料不正確或有所遺漏，請成員即時作出申報，並於會後填妥利益申報表格，交回秘書處存檔。另外，成員應於會前申報利益或更新有關資料，以便秘書處可於會前以電郵將成員填報的利益申報資料發給各成員省覽及備悉。如成員對某一申報成員所提供的資料或其與有關組織的關係有疑問，應即時在席上提出討論及由工作小組作出決議。經秘書處審閱後提呈本工作小組考慮的撥款申請，是秘書處根據《撥款準則》而建議審批的。如未能以《撥款準則》中已訂明的項目批撥款項，會被視為「無此項」，成員可決定是否同意推薦這些「無此項」的款項。

13. 召集人續指，目前尚未確定 2019-20 財政年度的預留撥款分配情況，而在 2018-19 年度批撥的 1 項跨年活動，估計其中約有港幣 100 萬元於 2019-20 年度支付。現時工作小組收到的 1 份申請的建議審批總額大約為 22.2 萬元，相關申請的實際撥款總額，將以財務及行政委員會批撥為準。

14. 召集人表示，就「西貢區快樂人生社區健康推廣計劃 2019」撥款申請，副召集人為申請機構的僱員。由於沒有成員反對，召集人根據《西貢區議會會議常規》第 48(12)條宣布已申報利益的副召集人需要避席。

15. 召集人請成員留意，計劃開支包括以區議會撥款支付水上歷奇活動、陸上歷奇活動及空中體驗活動導師費；獨木舟及培訓器材租借費；山藝、低結構活動器材租借費；攀石、游繩下跌等器材租借費以及「正向生活」體驗活動，上述各項合共約 5 萬 8 千元。

16. 有委員表示，由於計劃包括「海、陸、空快樂大體驗」活動，因此應提醒申請機構特別留意購買保險的事宜。

17. 召集人同意應提醒申請機構須就活動購買保險，以保障參加者的安全。

18. 由於沒有其他意見，召集人宣布通過上述合辦活動，並向委員會建議把撥款申請表和計劃書推薦予財務及行政委員會審批。

(三) 審批其他活動申請 (SKDC(WGHSCA)文件第 2/19 號)

19. 召集人表示，工作小組於會議前接獲 2 份《邁向 2025：香港非傳染病防控策略及行動計劃》社區參與資助計劃的撥款申請。在 2018 年 11 月的委員會會議上通過，為讓區內更多機構申請，故設定每筆撥款的上限為 6 萬元。為減省程序，申請機構無需於工作小組會議上簡介活動。收到的 2 份申請的核准活動撥款額大約為 6.1 萬元。

20. 就《邁向 2025：香港非傳染病防控策略及行動計劃》社區參與資助計劃的撥款申請「『提你早戒煙』音樂短片大匯展」，由於沒有其他意見，召集人宣布通過把上述撥款申請推薦予委員會審批。

21. 召集人表示，由於他本人剛才已申報為「基督教家庭服務中心」的僱員，現交由副召集人主持會議。

22. 副召集人表示，根據《西貢區議會會議常規》第 48(12)條，「如區議會轄下委員會主席曾就某事項披露利益關係，則須由委員會副主席決定，該委員會主席可否就該事項發言或參與表決，可否留在席上旁聽，或應否避席。」由於沒有成員反對，副召集人宣布召集人需要避席。

23. 副召集人請成員留意，計劃開支包括購買糕餅材料、購買素食食材和聘請中醫師及註冊營養師的費用，合共約 9 千元。

24. 由於沒有其他意見，副召集人宣布通過把《邁向 2025：香港非傳染病防控策略及行動計劃》社區參與資助計劃的撥款申請「至營健康攻略」推薦予委員會審批。

(四) 討論本年度工作計劃

25. 召集人表示，截至今天，健康城市及安全社區認證的撥款申請額約為 22.2 萬，而本年度亦需預留款項設計和印製「西貢社區受傷個案趨勢資料統計單張」(下稱「單張」)及預備維持和維護「西貢健康安全城市網頁」，估計約需 12 萬。

26. 召集人表示，就設計及印製單張的事宜，以往曾要求承辦商在報價時須夾附過往 3 年內曾為政府、公營機構或地區團體所製作的小冊子樣本 5 至 10 份，而每份樣本須多於 4 頁。根據過往經驗，承辦商所提交的 5 至 10 份樣本的設計樣式變化不大，而有關要求旨在證實承辦商具備與政府或公營機構合作的經驗，因此召集人建議及成員同意，承辦商在報價時，只須列出過往 3 年內 3 次與政府、公營機構或地區團體合作的經驗，並夾附樣本 3 份。

27. 由於沒有其他意見，召集人宣布交由秘書處跟進印製單張和預備維持和維護「西貢健康安全城市網頁」的事宜。秘書處會按要求擬定報價資料，並按相關的政府規例、通告以及部門指引進行採購及選取承辦商。待收到設計初稿後，秘書處會以電郵形式向成員發出設計稿件，讓成員揀選合適的設計版本或提供意見。

28. 副召集人表示，他得悉職業安全健康局(下稱「職安局」)正研發系統，協助各「安全社區」整理易生意外的黑點，他認為可向職安局了解詳情。

29. 召集人表示，如職安局可提供避免公眾受傷的資訊，可把相關內容放入單張。他亦建議向靈實醫院提供單張，而今年的印刷數量可增至 5 000 份。

30. 由於沒有其他意見，召集人建議西貢社區受傷個案趨勢資料統計單張」的印刷數量為 5 000 份，包括向各區議員提供 50 份單張、向將軍澳醫院及靈實醫院共提供 2 000 份單張、向西貢民政諮詢中心提供 1 000 份單張，及把餘下的單張以郵寄方式分發予西貢區內屋苑。

II. 其他事項

31. 成員沒有其他事項提出。

III. 下次會議日期

32. 會議於上午 11 時 25 分結束。下次會議日期待定。

西貢區議會

社會服務及健康安全城市委員會

健康安全城市活動工作小組

二〇一九年三月