

南區區議會(2012-2015)屬下地區設施管理委員會第十三次會議議程

**Agenda for the 13th Meeting of the
District Facilities Management Committee (DFMC)
Southern District Council (2012-2015) (SDC)**

日期：2014 年 1 月 23 日（星期四） Date: Thursday, 23 January 2014

時間：下午 2 時 30 分 Time: 2:30 pm

地點：香港 Venue: SDC Conference Room,
香港仔海傍道 3 號 1/F Ocean Court,
逸港居一樓 3 Aberdeen Praya Road,
南區區議會會議室 Aberdeen, Hong Kong.

議程

Agenda

一、選舉地區設施管理委員會主席及副主席

(此項議程由南區區議會主席主持)

1. Election of Chairman and Vice-Chairman of DFMC

(Item chaired by SDC Chairman)

以下議程由地區設施管理委員會主席主持

The following items will be chaired by the Chairman of DFMC

二、通過 2013 年 11 月 21 日第十二次會議紀錄

2. Confirmation of the Minutes of the 12th Meeting held on 21 November
2013

討論事項

Items for Discussion

- 三、 在委員會轄下成立工作小組
(地區設施管理文件 1/2014 號)
3. Setting up of Working Groups under DFMC
(DFMC Paper No. 1/2014)
- 四、 選舉地區設施管理委員會轄下工作小組主席
4. Election of Chairmen of Working Groups under DFMC
- 五、 康樂及文化事務署南區公共圖書館舉辦的推廣活動暨使用概況匯報
(地區設施管理文件 2/2014 號)
5. Report on the Usage and Extension Activities of Public Libraries in the Southern District by the Leisure and Cultural Services Department (LCSD)
(DFMC Paper No. 2/2014)
- 六、 康樂及文化事務署南區公共圖書館於 2014 年 4 月至 2015 年 3 月
在南區舉辦的推廣活動計劃
(地區設施管理文件 3/2014 號)
6. Programme Plan on the Extension Activities of the Public Libraries in the Southern District from April 2014 to March 2015 by the LCSD
(DFMC Paper No. 3/2014)
- 七、 康樂及文化事務署南區加強流動圖書館服務計劃
(地區設施管理文件 4/2014 號)
7. Proposal for the Enhancement of Mobile Library Services in the Southern District by the LCSD
(DFMC Paper No. 4/2014)
- 八、 南區地區設施工程計劃進展報告
(截至 2014 年 1 月 9 日的情況)
(地區設施管理文件 5/2014 號)
8. Progress Report on District Facilities Works Projects in the Southern District
(as at 9 January 2014)
(DFMC Paper No. 5/2014)

- 九、 康樂及文化事務署在南區提供免費地區文娛節目的情況匯報及
2014/15 年度在南區提供免費地區文娛節目的建議
(地區設施管理文件 6/2014 號)
9. Report on Free Entertainment Programmes in the Southern District and
Annual Plan on Free Entertainment Programmes in the Southern District
in 2014/15 by the LCSD
(DFMC Paper No. 6/2014)
- 十、 康樂及文化事務署 2014/15 年度擬在南區舉辦的文化藝術活動
(地區設施管理文件 7/2014 號)
10. Annual Plan on Arts and Cultural Activities in the Southern District in
2014/15 by the LCSD
(DFMC Paper No. 7/2014)
- 十一、 康樂及文化事務署在南區舉辦的康樂體育活動及設施管理匯報
(地區設施管理文件 8/2014 號)
11. Report on the Organization of Recreation and Sports Programmes and
Management of Facilities in the Southern District by the LCSD
(DFMC Paper No. 8/2014)
- 十二、 康樂及文化事務署於 2014 年 4 月至 2015 年 3 月在南區舉辦的
康樂體育活動計劃
(地區設施管理文件 9/2014 號)
12. The LCSD's Recreation and Sports Programmes for April 2014
to March 2015 in Southern District
(DFMC Paper No. 9/2014)
- 十三、 包玉剛游泳池改建暖水游泳設施工程範圍
(地區設施管理文件 10/2014 號)
13. Provision of Indoor Heated Swimming Facility at the Pao Yue Kong
Swimming Pool - Project Scope
(DFMC Paper No. 10/2014)

- 十四、 要求於南區泳灘增設儲物櫃服務
(此項議程由朱立威先生、麥謝巧玲女士及楊位款太平紳士 MH 提出)
(地區設施管理文件 11/2014 號)
14. Request for Provision of Lockers on Beaches in Southern District
(Item raised by Mr CHU Lap-wai, Mrs MAK TSE How-ling and Mr YEUNG Wai-foon, MH, JP)
(DFMC Paper No. 11/2014)
- 十五、 石澳泳灘障礙高爾夫球場未來去向
(此項議程由羅健熙先生提出)
(地區設施管理文件 12/2014 號)
15. Future of Obstacle Golf Course at Shek O Beach
(Item raised by Mr LO Kin-hei)
(DFMC Paper No. 12/2014)
- 十六、 改善港鐵黃竹坑站至逸港居的行人通道設施及環境
(此項議程由徐遠華先生提出)
(地區設施管理文件 13/2014 號)
16. Improvement to Facilities and Environment of Pedestrian Link between MTR Wong Chuk Hang Station and Ocean Court
(Item raised by Mr. TSUI Yuen-wa)
(DFMC Paper No. 13/2014)
- 十七、 2014-2015 年度地區小型工程擬議撥款申請
(地區設施管理文件 14/2014 號)
17. Funding Applications of District Minor Works Projects in 2014-2015
(DFMC Paper No. 14/2014)
- 十八、 其他事項
18. Any Other Business
- 十九、 下次會議日期
19. Date of Next Meeting

南區區議會秘書處
2014 年 1 月
Secretariat, Southern District Council
January 2014

歡迎公眾人士旁聽上述會議。會議的錄音將於會議後五個工作天內上載至南區區議會網頁 (http://www.districtcouncils.gov.hk/south/tc/2012_2015/committee_meetings.html)，而會議紀錄則須待下次會議正式通過後，方會上載至網頁，一般需時三個工作天。

Members of the public are welcome to sit in on the above meeting. Recordings of the meeting will be uploaded to SDC homepage (http://www.districtcouncils.gov.hk/south/en/2012_2015/committee_meetings.html) within 5 working days after the meeting. The minutes of the meeting will be uploaded, normally in 3 working days, after being officially endorsed in the subsequent DFMC meeting.