



檔號: HAD SSP DC/13/12/1/1/(4)XI

郵寄文件

電話: 2150 8171

致: 深水埗區議會全體議員

各位議員:

藉傳閱文件通過區議會撥款申請

本函旨在以傳閱文件方式, 請各議員通過以下區議會撥款申請:

深水埗區議會文件 77/15:	慶祝國慶 66 周年嘉年華 (深水埗居民聯會 申請撥款 54,000.00 元)
深水埗區議會文件 78/15:	區議會工作報告報章廣告 (深水埗區議會 節日慶祝及宣傳工作小組 申請撥款 48,000.00 元)

2. 隨函夾附上述申請文件, 供各議員參閱。議員無論通過上述計劃與否, 均請填妥夾附的回條, 並於二零一五年五月十九日(星期二)或之前將回條交回秘書處

3. 根據深水埗區議會常規第 38(2)條的規定, 有關申請財政資 事宜或任何其他與「區議會撥款」有關的事宜, 若是以傳文件方式徵求通過, 則須得到不少於三分之二區議會議員或有 委員會成員(不包括已放棄就該事項以書面形式表示意見議員或委員會成員)同意, 方獲通過。

深水埗區議會秘書張晶



二零一五年五 三

回 條

致：深水埗區議會秘書

經辦人：何萬詩女士

(傳真號碼：2785 4218)

請於二零一五年五月十九日(星期二)或之前回覆秘書處。

	通過	不通過	棄權
深水埗區議會文件 77/15: 慶祝國慶 66 周年嘉年華 (深水埗居民聯會 申請撥款 54,000.00 元)			
深水埗區議會文件 78/15: 區議會工作報告報章廣告 (深水埗區議會 節日慶祝及宣傳工作小組 申請撥款 48,000.00 元)			

請於適當空格內填上「✓」號

簽署：

姓名(正楷)：

日期：二零一五年五月 日

表格二

申請區議會撥款
深水埗區議會9/15/2015
Jy Vitterd
OKAY
附件 B
A10(09)
A10(09)

申請文件檔號(只由本處填寫)

☐

申請預留撥款

☒

區議會轄下委員會/工作小組的申請(如適用)

☐

申請非預留撥款

(請在適當空格加上✓號)



1. 建議活動的資料

(A) 項目/活動名稱：慶祝國慶 66 周年嘉年華(B) 性質：*文娛康樂體育/節日慶典/其他(請說明)(C) 目的：透過綜合表演及攤位遊戲的慶祝活動，增進居民的愛國觀念及一國兩制的認識，促進居民對社會事務的參與，提供不同類型的活動，使居民渡過一個愉快的晚上。(D) 推行日期及時間：2015 年 9 月 25 日至 -- 年 -- 月 -- 日
上午/下午 7 時至上午/下午 10 時(E) 策劃/籌備期：2015 年 5 月至 9 月(F) 申請撥款額：54,000 元(G) 舉辦地點：長沙灣保安道遊樂場(H) 內容：先舉行典禮儀式，然後進行攤位遊戲及綜合表演。(I) 對象：*區內居民/長者/青少年/其他(請說明)(J) 預計參加人數/觀眾人數：(請註明義工/嘉賓人數)2500 人(包嘉賓 40 人，義工 40 人)(K) 宣傳和推廣方法：於屋邨內懸掛宣傳橫額；於屋邨內張貼宣傳海報；派發宣傳單張；

(L) 預計效益/成果：

(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1)增加深水埗區居民對祖國歸屬感。

(2)

(M) 工作計劃/推行時間表：

行動	時間表
申請深水埗區議會撥款	5 月
活動宣傳，籌備及策劃工作	7 月至 9 月
舉行活動	9 月 25 日

- (N) 公開售票日期及時間(如適用): 不適用 (票價: 不適用)
(O) 門票分配安排(如適用): (請註明地點、形式、例如: 公開發售/先到先得)
不適用

2. 主辦者/機構基本資料

(A) 主辦者/機構名稱: (中文) 深水埗居民聯會

(英文) SHAM SHUI PO RESIDENTS ASSOCIATION

(B) 註冊地址: _____

通訊地址: _____
(如與註冊地址不同)

(C) 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____

- (D) 本機構是:
- ☒ 根據《社團條例》註冊的機構(請付上有關證明文件)。
- ☐ 為_____區的利益而成立, 並擁有自主權的團體。

(E) 負責人員

主辦者/機構的獲授權人 ¹	活動的指定負責人 ²
姓名: (中文) _____	姓名: (中文) _____
(英文) _____	(英文) _____
職位: _____	職位: _____
聯絡電話號碼: _____	聯絡電話號碼: (內部用) _____
	(公開用) ³ _____
傳真號碼: _____	傳真號碼: _____
電郵地址: _____	電郵地址: _____
*請刪去不適用者	*請刪去不適用者

¹ 獲授權人指代表主辦者/機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

² 指定負責人是活動的聯絡人, 可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。兩者如非同一人, 請指定負責人亦簽署申請表。活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將上載至深水埗區議會網頁, 供公眾人士參考。

3. 合辦/協辦者或機構的資料(適用於與其他機構/區議會合辦/協辦的活動)

合辦/協辦機構資料 (請註明合辦/協辦機構)	簡述合作或支援的性質和形式
1. 合作形式: _____ (*請刪去不適用者) 機構名稱: _____ 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	提供行政支援
2. 合作形式: _____ 合辦/協辦 (*請刪去不適用者) 機構名稱: _____ 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	

☒ 如以支票發放款項，請填寫支票抬頭人[#]：

中文名稱：_____

英文名稱：_____

☐ 如貴機構已授權政府把款項直接存入貴機構銀行帳戶，請提供庫務署領款人號碼[#] (Creditor Reference No.)：_____

[#]必須為主辦者/機構或合辦者/機構，而機構必須為非牟利。

4. 開支預算和現金流量預測

(A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 ⁴			
內部資源			
贊助和捐贈			
其他(請說明：_____)			\$0
預算收入總額(a)			\$0

⁴ 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會/民政事務處轄下委員會/工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第 6 部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

預算開支 ⁵ 2012年12月版	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)× (ii)	非標準項目或 超越附件A 準則規定的 詳細理由 (可另紙書寫)	(只供本處填寫)				
					標準開支	相比標準開支			區議會 核准數額
						高	低	同	
<u>宣傳：</u>									
速印海報	300 張	\$2	\$600	國慶活動請酌情考慮 註①	每張\$4×300張 =\$1200		✓		
宣傳單張	500 張	\$0.5	\$250	國慶活動請酌情考慮 註①	每張\$0.5×500張 =\$250		✓	P	
請柬	100 張	\$4.6	\$460	國慶活動請酌情考慮 註①	每張\$4.6×100張 =\$460			✓	
入場券/ 抽獎券	1,000 張	\$0.8	\$800	國慶活動請酌情考慮 註①	每張\$0.8×1000張 =\$800 上附\$400	T		P	
橫額	4 面	\$80	\$320	國慶活動請酌情考慮 註①	每面\$80×4面 =\$320		✓		
<u>膳食及茶點：</u>									
義工膳食	40 人	\$37	\$1,480	註②	每人\$37×40人 =\$1480			✓	
飲品 (嘉賓、參加者)	80 支	\$4	\$320		每人\$4×80人 =\$320	T		P	
<u>場地項目：</u>									
擴音設備 (戶外舞台表演)	1 套	\$4,250	\$4,250	註③	最高資助額= \$4250			✓	
燈光租金 (戶外舞台表演)	1 套	\$3,100	\$3,100	註③ 註④	最高資助額= \$3100			✓	
舞台租賃及佈置 (戶外綜合表演)	1 套	\$6,400	\$6,400	註③ 註④	最高資助額= \$6400			✓	
場地佈置	1 套	\$950	\$950	註③ 註④	最高資助額= \$950			✓	
攤位 (支架)	10 個	\$320	\$3,200	註③	每個\$320×10個 =\$3,200			✓	
攤位 (裝飾及遊戲設計)	10 個	\$400	\$4,000	國慶活動請酌情考慮 註③	每個\$400×10個 =\$4000			✓	
舞台背幕連 結構證明書	1 套	\$3,000	\$3,000	國慶活動請酌情考慮 註⑤	非標準項目 無標準成本				

註①宣傳費用申請 \$2430, 較原區 4 倍 \$2600 為低。

註⑤：舞台背幕連結構證明書和「音像版權費」申請 \$5000, 較上附 \$800 為低, 一般上限不超 5%。

⁵ 撥款如用以購置資本物品, 申請者須在第 6 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。

如有的話, 須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊/物品記錄表副本。

註②：義工膳食包括飲水、茶及餐後甜品 (每個遊戲攤位最多可資助 4 名義工)。

註③：大型活動, 按個別情況, 先備最高資助額。註④：下考慮票價活動。

花、在活動
撥款仍
15%。

非標準項目或
超越附註A準則 標準附註 = 高低同
規定的詳細理由

獎品項目：				規定的詳細理由				
攤位遊戲	10 個	\$420	\$4,200	註③	每攤位 \$420 x 10 個 = \$4,200		✓	
抽獎	10 份	\$53	\$530	國慶活動請酌情考慮	每份 \$53 x 10 份 = \$530		✓	
留名冊及協助團體項目：								
嘉賓留名冊	1 本	\$65	\$65		每本 \$65 x 1 本 = \$65		✓	
協助團體紀念品	10 份	\$25	\$250	國慶活動請酌情考慮	非標準項目 無標準成本			
運輸項目：								
一般物資運送			\$300	註④	最高資助額 \$300		✓	
演出費用：								
表演費 (團體)			\$10,000	外判承包 註⑦	最高資助額 \$10,000		✓	
攝影項目：								
攝影連沖印			\$150		最高資助額 \$150		✓	
保險項目：								
保險費	1 份	\$4,000	\$4,000	註⑧	最高資助額 \$4,000		✓	
牌照費用：								
音像版權費	1 份	\$2,000	\$2,000	註⑤	上限 \$8,000		✓	
郵費及雜項：								
郵費			\$500		在 6% 折扣 後款額 10%		✓	
雜項 (如: 嘉賓紀念品、襟花 襟牌和剪綵物資等)			\$2,875					
預算開支總額 (b)			\$54,000	區議會核准款額合共				
註⑥: 租賃貨車 (包括搬運工) 和一般物資運送				區議會核准預支款額				

只能申請其中一項:

註⑦ = 每單位上限 \$10,000, 只此項儀樂師演出費用, 不得同時申請樂師伴奏及樂器租賃。因為專業演出團體或申請區議會撥款的款額 (c) = (b) - (a)

其他原因導致資助款額超過 \$10,000 需提出理據, 會作個別考慮, 但項目最高資助額不變。大型活動按個別考慮最高資助額。

註⑧: 站點可能需購置公眾責任險。

(B) 現金流量預測(如適用)

	預計現金流量				
	第一年(元)		第二年(元)		總額 (元)
	第一至 六個月	第七至十 二個月	第一至 六個月	第七至十 二個月	
(a)收入					\$0
(b)開支					\$0
淨現金流量 需求((b) - (a))					\$0

(C) 預支款項需求⁶ (只適用於非政府機構)

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年	活動前一個月	\$16,200(籌備活動費用)
第二年		

5. 申請區議會撥款的記錄

☐ 這是主辦者/機構首次申請區議會撥款

☒ 主辦者/機構曾申請區議會撥款

☐ 但不獲批准。

☒ 並獲得批准。在過去五年內 新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

	活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1.	慶祝國慶 65 周年嘉年華	2014-9-25	\$61,396	140193
2.	慶祝國慶六十四周年嘉年華	2013-9-28	\$56,425	130250
3.	慶祝國慶 63 周年嘉年華	2012-9-29	\$52,145	120268

6. 其他資料

請在下方列明任何其他與建議活動相關並應在審批申請時考慮的資料。
不適用

第一年的預支款項將在活動獲批核後發放。如隨後幾年需要預支款項推行活動 應重新申請。

7. 其他資助途徑

請註明如申請被拒絕或核准活動撥款額少於申請金額 將如何取得經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

☐ 內部資源

☒ 贊助和捐贈

☐ 增加參加者費用

☐ 其他(請註明) _____

(B) ☐ 取消活動

(C) ☐ 其他(請註明) _____

8. 申請機構聲明及同意書

- (A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並同意政府可保留權利，以追討民事債項的方式追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。
- (B) 本人謹此同意及接納政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練/經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。
- (C) 本人已閱讀並明白《深水埗區議會社區參與計劃撥款準則》以及資助條款及條件。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

主辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

活動的指定負責人簽署#：_____

簽署人姓名(正楷)#：_____

職位#：_____

日期#：_____

主辦者/機構認可印鑑

#活動的指定負責人如非主辦者/機構認可簽署人，
請簽署/填寫此欄。

合辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

合辦者/機構認可印鑑

以
備
回
郵
用

申請人姓名：_____

機構名稱：_____

地址：_____

申請人姓名：_____

機構名稱：_____

地址：_____

主辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

活動的指定負責人簽署[#]：_____

簽署人姓名(正楷)[#]：_____

職位[#]：_____

日期[#]：_____

主辦者/機構認可印鑑

[#]活動的指定負責人如非主辦者/機構認可簽署人，
請簽署/填寫此欄。

合辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

合辦者/機構認可印鑑

以
備
回
郵
用

聯絡人姓名：_____

機構名稱：_____

地址：_____

聯絡人姓名：_____

機構名稱：_____

地址：_____

(一) 查詢區議會撥款申請

1. 如對深水埗區議會社區參與計劃的撥款申請有任何查詢 請與下述辦事處聯絡：

深水埗區議會秘書處

2150 8101
(電話號碼)

(二) 個人資料用途聲明

1. 在本表格內提供的個人資料，將用作推廣社區參與活動和鼓勵市民參與社區事務。
2. 貴機構在本表格內提供的個人資料可能會向其他政府部門披露，供用作上文第 1 段所述用途。
3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內關於其個人資料部分的副本。
4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料) 請與下述人員聯絡：

深水埗民政事務處總務秘書
(負責人員職銜)

深水埗民政事務處

2150 8125
(電話號碼)

表格二

申請區議會撥款
深水埗區議會

申請文件檔號(只由本處填寫)_____

☐

申請預留撥款

☒

區議會轄下委員會/工作小組的申請(如適用)

☐

申請非預留撥款

(請在適當空格加上✓號)

1. 建議活動的資料

(A) 項目/活動名稱：區議會工作報告報章廣告(B) 性質：*文娛康樂體育/節日慶典/其他(請說明)宣傳深水埗區議會(C) 目的：讓市民知悉深水埗區議會於 2015 年的工作。(D) 推行日期及時間：2016 年 2 月至 3 月(其中一天，日子待定)上午/下午 時至 上午/下午 時(E) 策劃/籌備期：2015 年 4 月至 2016 年 3 月(F) 申請撥款額：48,000 元(G) 舉辦地點：於本港報章刊登廣告(H) 內容：於本港報章刊登深水埗區議會 2015 年的工作報告。(I) 對象：*區內居民/長者/青少年/其他(請說明) 全港市民(J) 預計參加人數/觀眾人數：(請註明義工/嘉賓人數) 全港市民(K) 宣傳和推廣方法：不適用(L) 預計效益/成果：

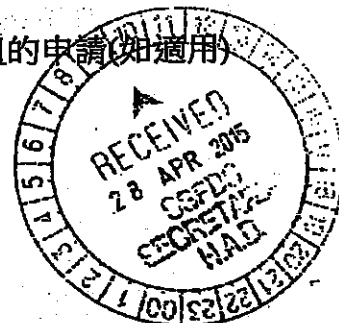
(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1) 提升全港市民對深水埗區議會工作的認識。(2) /

(M) 工作計劃/推行時間表：

行動	時間表
申請區議會撥款	2015 年 4 月
進行籌備及策劃行動：如邀請供應商報價，接受報價及支付有關費用等	2015 年 4 月至 2016 年 3 月
於本港報章刊登廣告	2016 年 2 月至 3 月

413/011
 Voted, OK
 74
 附件 B
 EAPC1
 A10191



(N) 公開售票日期及時間(如適用): 不適用 (票價:)

(O) 門票分配安排(如適用): (請註明地點、形式, 例如: 公開發售/先到先得)
不適用

2. 主辦者/機構基本資料

(A) 主辦者/機構名稱：(中文) 深水埗區議會節日慶祝及宣傳工作小組

(英文) Sham Shui Po District Council Working

Group on Festive Celebration and Publicity

(B) 註冊地址：

通訊地址：
(如與註冊地址不同)

(C) 電話號碼： 傳真號碼：

(D) 本機構是：

☐ 根據《_____條例》註冊的機構(請付上有關證明文件)

☒ 為 深水埗_____區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

(E) 負責人員

主辦者/機構的獲授權人 ¹	活動的指定負責人 ²
姓名：(中文) _____ (英文) _____ 職位： _____ 聯絡電話號碼： _____ 傳真號碼： _____ 電郵地址： _____	姓名：(中文) _____ (英文) _____ 職位： _____ 聯絡電話號碼： (內部用) _____ (公開用 ³) _____ 傳真號碼： _____ 電郵地址： _____
*請刪去不適用者	*請刪去不適用者

獲授權人指代表主辦者/機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

² 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。兩者如非同一人，請指定負責人亦簽署申請表。

³ 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將上載至深水埗區議會網頁，供公眾人士參考。

3. 合辦/協辦者或機構的資料(適用於與其他機構/區議會合辦/協辦的活動)

合辦/協辦機構資料 (請註明合辦/協辦機構)	簡述合作或支援的性質和形式
1. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>不適用</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	
2. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>不適用</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	

☐ 如以支票發放款項，請填寫支票抬頭人[#]：

中文名稱：_____

英文名稱：_____

☐ 如貴機構已授權政府把款項直接存入貴機構銀行帳戶，請提供庫務署領款人號碼[#] (Creditor Reference No.)：_____

[#]必須為主辦者/機構或合辦者/機構，而機構必須為非牟利。

4. 開支預算和現金流量預測

(A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii) = (i) x (ii)
參加者費用 ⁴	/	/	
內部資源	/	/	
贊助和捐贈	/	/	
其他(請說明: _____)	/	/	
			0

⁴ 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會/民政事務處轄下委員會/工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第 6 部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

預算開支	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii) = (i) × (ii)	非標準項目或 超越附錄 A 準則規定的 詳細理由 (可另紙書寫)	(只供本處填寫)				
					標準開支	相比標準開支			區議會 核准數額
						高	低	同	
區議會工 作報告報 章廣告費	/	/	45,000	推行活動， 所需物資	非標準項目 無標準成本				
訂購區議 會工作報 告報章	1,000 份	2	2,000	推行活動， 所需物資	非標準項目 無標準成本				
雜項	/	/	1,000		批發額 0%				
預算開支總額(b)			48,000	區議會核准款額合共					
				區議會核准預支款額					

申請區議會撥款的款額 (c) = (b) - (a)	48,000 元
----------------------------	----------

5 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第 6 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊/物品記錄表副本。

(B) 現金流量預測(如適用)

	預計現金流量				
	第一年(元)		第二年(元)		總額 (元)
	第一至 六個月	第七至十 三個月	第一至 六個月	第七至十 三個月	
(a)收入	/	/	/	/	0
(b)開支	/	/	/	/	0
淨現金流量 需求((b) - (a))	/	/	/	/	0

(C) 預支款項需求⁶ (只適用於非政府機構)

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年	/	/
第二年	/	/

5. 申請區議會撥款的記錄

- ☐ 這是主辦者/機構首次申請區議會撥款
☒ 主辦者/機構曾申請區議會撥款
☐ 但不獲批准。
☒ 並獲得批准。在過去五年內 新近的三次申請(如有的話), 資料如下:

活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1. 區議會工作報告 報章廣告	21/2/2014	50,600	130416
2. 慶祝中華人民共 和國成立七十五 周年深水埗區 慶彩旗設計比賽 及彩旗懸掛	6/2014-7/11/2014	78,850	140194
3. 區議會工作報告 報章廣告	6/3/2015	60,000	140351

第一年的預支款項將在活動獲批核後發放 如隨後幾年需要預支款項推行活動 應重新申請。

6. 其他資料

請在下方列明任何其他與建議活動相關並應在審批申請時考慮的資料。
不適用

7. 其他資助途徑

請註明如申請被拒絕或核准活動撥款額少於申請金額 將如何取得經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

- ☐ 內部資源
- ☐ 贊助和捐贈
- ☐ 增加參加者費用
- ☐ 其他(請註明) _____

(B) ☒ 取消活動

(C) ☐ 其他(請註明) _____

8. 申請機構聲明及同意書

- (A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並同意政府可保留權利，以追討民事債項的方式追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。
- (B) 本人謹此同意及接納政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練/經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。
- (C) 本人已閱讀並明白《深水埗區議會社區參與計劃撥款準則》以及資助條款及條件。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

主辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

活動的指定負責人簽署[#]：_____

簽署人姓名(正楷)[#]：_____

職位[#]：_____

日期[#]：_____

主辦者/機構認可印鑑

[#]活動的指定負責人如非主辦者/機構認可簽署人，請簽署/填寫此欄。

合辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

：_____

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

合辦者/機構認可印鑑

以備回郵用

聯絡人姓名：_____

機構名稱：_____

地址：_____

聯絡人姓名：_____

機構名稱：_____

地址：_____

(一) 查詢區議會撥款申請

1. 如對深水埗區議會社區參與計劃的撥款申請有任何查詢 請與下述辦事處聯絡：

深水埗區議會秘書處

2150 8101
(電話號碼)

(二) 個人資料用途聲明

1. 在本表格內提供的個人資料，將用作推廣社區參與活動和鼓勵市民參與社區事務。
2. 貴機構在本表格內提供的個人資料可能會向其他政府部門披露 供用作上文第 1 段所述用途。
3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內關於其個人資料部分的副本。
4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料) 請與下述人員聯絡：

深水埗民政事務處總務秘書
(負責人員職銜)

深水埗民政事務處

2150 8125
(電話號碼)