



檔號: HAD SSPDC/13/12/1/1/(4)V 傳真文件 (共十一頁)

電話號碼: 2150 8110

致深水埗區議會全體議員

各位議員:

藉傳閱文件通過區議會撥款申請

本函旨在以傳閱文件方式，請各議員通過以下區議會撥款申請：

深水埗區議會文件 51/15: 深水埗區粵劇欣賞賀國慶(2015-16)

(深水埗西分區委員會)

申請撥款: 360,000 元)

2. 隨函夾附上述申請文件，供各議員參閱。議員無論通過上述計劃與否，均請填妥夾附的回條，並最遲於二零一五年四月十四日(星期二)或之前將回條交回秘書處。

3. 根據深水埗區議會常規第 38(2)條的規定，有關申請財政資助事宜或任何其他與「區議會撥款」有關的事宜，若是以傳閱文件方式徵求通過，則須得到不少於三分之二區議會議員或有關委員會成員(不包括已放棄就該事項以書面形式表示意見的議員或委員會成員)同意，方獲通過。

深水埗區議會秘書趙必強



二零一五年四月二日

回_____條

致：深水埗區議會秘書
經辦人：潘樂生先生
(傳真號碼：2785 4218)

請於二零一五年四月十四日(星期二)或之前回覆秘書處。

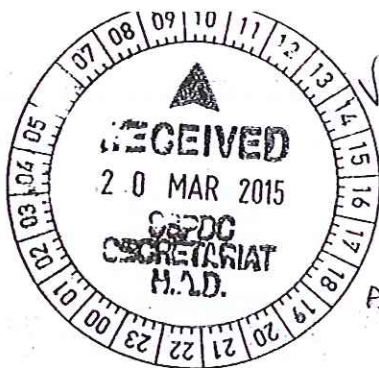
深水埗區議會文件 51/15:	通過	不通過	棄權
深水埗區粵劇欣賞賀國慶(2015-16) (深水埗西分區委員會 申請撥款: 360,000 元)			

請於適當空格內填上「✓」號

簽署：_____

姓名(正楷)：_____

日期：二零一五年四月_____日



申請區議會撥款
深水埗區議會

申請文件檔號(只由本處填寫) _____

- ☒ 申請預留撥款 ☐ 區議會轄下委員會/工作小組的申請(如適用)
- ☐ 申請非預留撥款
- (請在適當空格加上✓號)

1. 建議活動的資料

- (A) 項目/活動名稱：深水埗區粵劇欣賞慶回歸(2015-16)
- (B) 性質：*文娛康樂體育/節日慶典/其他(請說明) 文化藝術 *請刪：適用
- (C) 目的：為區內居民提供免費娛樂，並藉此提高居民對粵劇的興趣及加強居民對深水埗區的歸屬感
- (D) 推行日期及時間：2015 年 7 月 21 日至 2015 年 7 月 23 日
日場：*上午/下午 2 時 15 分至 *上午/下午 6 時 *請刪：適用
夜場：*上午/下午 7 時至 *上午/下午 11 時
- (E) 策劃/籌備期：2015 年 3 月至 7 月
- (F) 申請撥款額：360,000 元
- (G) 舉辦地點：荃灣大會堂演奏廳
- (H) 內容：邀請粵劇劇團為區內居民提供免費粵劇表演，並向他們推廣粵劇藝術。
- (I) 對象：*區內居民/長者/青少年/其他(請說明) *請刪：適用
- (J) 預計參加人數/觀眾人數：(請註明義工/嘉賓人數)5,600人(包括嘉賓 80 人- 包括主禮嘉賓、深水埗西、中南、東分區委員會委員、工作人員 100 人)
- (K) 宣傳和推廣方法：於區內張貼海報及懸掛橫額宣傳
- (L) 預計效益/成果：(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))
(1)加強居民對深水埗區的歸屬感
(2)鼓勵居民參與社區活動
(3)提高居民對粵劇的興趣

(M) 工作計劃/推行時間表：

行動	時間表
邀請粵劇劇團報價	2015 年 3 月至 4 月
宣傳及推廣	2015 年 6 月至 7 月
派發門票	2015 年 7 月

(N) 公開售票日期及時間(如適用): 2015 年 7 月 (票價: 免費)

(O) 門票分配安排(如適用): (請註明地點、形式, 例如: 公開發售/先到先得)
於深水埗區內 8 個社區會堂公開派發免費門票(90%), 每位排隊人士可索取門票 2 張, 先到先得。另預留餘下之 10% 門票免費派發予區內中、小學、長者中心、3 個分區委員會委員及會長、本區區議員以及工作人員。

2. 主辦者/機構基本資料

(A) 主辦者/機構名稱: (中文)

(英文)

(B) 註冊地址:

通訊地址:
(如與註冊地址不同)

(C) 電話號碼: 傳真號碼

(D) 本機構是:
☐ 根據《_____條例》註冊的機構(請付上有關證明文件)
☒ 為_____區的利益而成立, 並擁有自主權的團體。

(E) 負責人員

主辦者/機構的獲授權人	活動的指定負責人
姓名: (中文) _____ (英文) _____	姓名: (中文) _____ <u>先生/女士</u> (英文) _____
職位: _____	職位: _____
聯絡電話號碼: _____	聯絡電話號碼: (內部用) (公開用 ³)
傳真號碼: _____	傳真號碼: _____
電郵地址: _____	電郵地址: _____
*請刪去不適用者	*請刪去不適用者

¹ 獲授權人指代表主辦者/機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

² 指定負責人是活動的聯絡人, 可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。兩者如非同一人, 請指定負責人亦簽署申請表。

³ 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將上載至深水埗區議會網頁, 供公眾人士參考。

3. 合辦/協辦者或機構的資料(適用於與其他機構/區議會合辦/協辦的活動)

合辦/協辦機構資料 (請註明合辦/協辦機構)	簡述合作或支援的性質和形式
1. 合作形式: _____ 機構名稱: _____ 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	合辦團體 參與籌備會議、揀選承辦商、商討活動細節
2. 合作形式: _____ 機構名稱: _____ 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	合辦團體 參與籌備會議、揀選承辦商、商討活動細節
3. 合作形式: _____ 機構名稱: _____ 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	合辦團體 邀請報價、召開籌備會議、籌辦開幕典禮

☐ 如以支票發放款項，請填寫支票抬頭人[#]：

中文名稱：_____

英文名稱：_____

☐ 如貴機構已授權政府把款項直接存入貴機構銀行帳戶，請提供庫務署

領款人號碼[#] (Creditor Reference No.): _____ 不適用

[#]必須為主辦者/機構或合辦者/機構，而機構必須為非牟利。

4. 開支預算和現金流量預測

(A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 ⁴			
內部資源			
贊助和捐贈			
其他(請說明: _____)			
預算收入總額(a)			

預算開支 ⁵	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i) x(ii)	非標準項目或 超越附件 A 準則規定的 詳細理由 (可另紙書寫)	(只供本處填寫)				
					標準開支	相比標準開支			區議會 核准數額
						高	低	同	
1.劇團演出費用 (連印製 4 場表演 場刊共 5,800 份、 海報 1,500 張及入 場券 5,800 張)	1 項	\$349,000	\$349,000	非標準項目(由於專 業劇團能一併提供 印刷表演場刊、海報 及入場券的服務,且 可能更具成本效 率,故計劃邀請劇團 就上述項目提供報 價),另額外印製 200 份場刊及 200 張入場 券備用。	表演費(註一) 場刊每本\$5 最高資助\$1500 連印海報每張\$4 最高資助\$800 入場券每張\$0.8 最高資助\$400.				
2.宣傳橫額 (設計連掛折)	12 條	\$250	\$3,000	由於本活動為區內 大型活動,現申請把 項目撥款上限提高 至\$3,000。	\$265 x 12 條 = \$3180 最高資助\$950				
3.背景橫額 (4 呎 x 20 呎,彩 色噴畫,包設 計、製作及送貨)	1 條	\$1,000	\$1,000	由於市面製作一條 大型橫額成本遠較 標準項目金額為 高,現申請把項目撥 款上限提高至 \$1,000。	紙舞台佈置 \$370.				

註一:表演費(個人/團體)每單位\$1000最高資助\$10000(包括司機、樂師演奏費用,不得同時申請樂師及樂器租賃,因為專業演出團體或其他原因每單位資助額超過\$1000者,應予理據,會作個別考慮,但項目最高額不變。大型項目按個別情況考慮最高資助額。

⁴ 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會/民政事務處轄下委員會/工作小組推行的活動,來自參加者費用的收入(如有的話),不應在本項具列,而應另行於第 6 部分開列,該等收入須視作政府收入,不應回撥用以資助活動。

⁵ 撥款如用以購置資本物品,申請者須在第 6 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話,須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊/物品記錄表副本。

4.嘉賓及劇團紀念品	5 份	\$50	\$250	非標準項目(為向表演嘉賓及劇團表達謝意,現申請購買紀念品致送予表演嘉賓及劇團)。	非標準項目 無標準成本	高低同			
5. 郵費(邀請信 \$1.7x200 封、海報 \$2.7 x1,500 張)	-	-	\$4,390	由於本活動為區內大型活動,需向全區的地區團體、非牟利機構、業主立案法團、互助委員會等宣傳,現申請把項目撥款上限提高至 \$3,580。	\$200 分區性 \$500 全區性				
6.專業攝影服務連沖曬相片	-	-	\$1,500	非標準項目(由於本活動為區內大型活動,現申請採用專業攝影服務,拍攝活動開幕典禮及表演花絮)。	非標準項目 無標準成本				
7.嘉賓簽到冊	1	\$100	\$100	由於市面一般的嘉賓簽到冊價錢比標準項目最高資助額昂貴,故申請調高此項目上限至\$100。	\$65				
8.雜項	-	-	\$760		不多於核准活動撥款的10%				
預算開支總額(b)			\$360,000	區議會核准款額合共					
				區議會核准預支款額					

申請區議會撥款的款額 (c) = (b) - (a)	\$360,000
----------------------------	-----------

(B) 現金流量預測(如適用)

	預計現金流量				
	第一年(元)		第二年(元)		總額 (元)
	第一至 六個月	第七至十 二個月	第一至 六個月	第七至十 二個月	
(a)收入					
(b)開支					
淨現金流量 需求((b) - (a))					

(C) 預支款項需求⁶ (只適用於非政府機構)

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年		
第二年		

5. 申請區議會撥款的記錄

- ☐ 這是主辦者/機構首次申請區議會撥款
☒ 主辦者/機構曾申請區議會撥款
☐ 但不獲批准。
☒ 並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1. 深水埗西分區環保同樂日	18.1.2015	\$16,000	140370
2. 敬老揚孝萬歲宴	11.12.2014	\$88,000	140329
3. 亮麗人生護眼講座	22.11.2014	\$6,000	140328

6. 其他資料

請在下方列明任何其他與建議活動相關並應在審批申請時考慮的資料。

⁶ 第一年的預支款項將在活動獲批核後發放。如隨後幾年需要預支款項推行活動，應重新申請。

7. 其他資助途徑

請註明如申請被拒絕或核准活動撥款額少於申請金額，將如何取得經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

- ☐ 內部資源
- ☐ 贊助和捐贈
- ☐ 增加參加者費用
- ☐ 其他(請註明) _____

(B) ☒ 取消活動

(C) ☐ 其他(請註明) _____

8. 申請機構聲明及同意書

- (A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並同意政府可保留權利，以追討民事債項的方式追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。
- (B) 本人謹此同意及接納政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練/經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。
- (C) 本人已閱讀並明白《深水埗區議會社區參與計劃撥款準則》以及資助條款及條件。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

主辦者/機構認可簽署：

簽署人姓名(正楷)：_

職位：_

日期：_

活動的指定負責人簽署#：

簽署人姓名(正楷)#：_

職位#：_

日期#：_

主辦者/機構認可印鑑

#活動的指定負責人如非主辦者/機構認可簽署人，
請簽署/填寫此欄。

合辦者/機構認可簽署：

簽署人姓名(正楷)：

職位：

日期：

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署：

簽署人姓名(正楷)：_

職位：_

日期：_

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署：

簽署人姓名(正楷)：_

職位：_

日期：_

合辦者/機構認可印鑑

以 備 回 郵 用	聯絡人姓名：	聯絡人姓名：	
	機構名稱：	機構名稱：	
	地址：	地址：	

(一) 查詢區議會撥款申請

1. 如對深水埗區議會社區參與計劃的撥款申請有任何查詢，請與下述辦事處聯絡：

深水埗區議會秘書處

2150 8101
(電話號碼)

(二) 個人資料用途聲明

1. 在本表格內提供的個人資料，將用作推廣社區參與活動和鼓勵市民參與社區事務。
2. 貴機構在本表格內提供的個人資料可能會向其他政府部門披露，供用作上文第 1 段所述用途。
3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內關於其個人資料部分的副本。
4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

深水埗民政事務處總務秘書
(負責人員職銜)

深水埗民政事務處

2150 8125
(電話號碼)