



檔號：HAD SSP DC/13/12/1/1/(5)IV

郵寄文件

電話：2150 8110

致：深水埗區議會全體議員

各位議員：

藉傳閱文件通過區議會撥款申請

本函旨在以傳閱文件方式，請各委員通過以下區議會撥款申請：

深水埗區議會文件 94/17:	「平穩每一步」預防長者跌倒社區計劃 2017-2018 (鄰舍輔導會深水埗康齡社區服務中心 申請撥款：116,000.00 元)
深水埗區議會文件 95/17:	戶戶清潔獻關懷-長者家居清潔服務 (2017) (耆色園主辦可健耆英地區中心 申請撥款：117,340.00 元)
深水埗區議會文件 96/17:	「銀齡智達通」2017-2018 (耆色園主辦可健耆英地區中心 申請撥款：115,365.00 元)
深水埗區議會文件 97/17:	長幼共融 愛在「深」中 (明愛鄭承峰長者社區中心(深水埗) 申請撥款：109,860.00 元)

2. 社區事務委員會於本年五月二十二日以傳閱文件方式通過上述撥款申請，現隨函夾附相關申請文件，供各議員參閱。議員無論通過上述申請與否，均請填妥夾附的回條，並於二零一七年五月二十六日(星期五)或之前將回條交回秘書處。

3. 在此提醒各位議員須根據深水埗區議會常規第 39 條作出利益申報。秘書處會將有關申報交予區議會主席，以決定曾披露利益關係的議員可否參與表決。

4. 根據深水埗區議會常規第 38(2)條的規定，有關申請財政資助事宜或任何其他與「區議會撥款」有關的事宜，若是以傳閱文件方式徵求通過，則須得到不少於三分之二區議會議員或有關委員會成員(不包括已放棄就該事項以書面形式表示意見的議員或委員會成員)同意，方獲通過。

深水埗區議會秘書張晶



二零一七年五月二十三日

回 條

致：深水埗區議會秘書

經辦人：袁嘉敏女士

(傳真號碼：2785 4218)

請於二零一七年五月二十六日(星期五)或之前回覆秘書處。

(I)利益申報(如適用)：

本人現申報利益如下：

機構名稱：

所持職銜：

(II)撥款申請：

	通過	不通過	棄權
深水埗區議會文件 94/17: 「平穩每一步」預防長者跌倒社區計劃 2017-2018 (鄰舍輔導會深水埗康齡社區服務中心申請撥款：116,000.00 元)			
深水埗區議會文件 95/17: 戶戶清潔獻關懷-長者家居清潔服務 (2017) (嗇色園主辦可健耆英地區中心申請撥款：117,340.00 元)			

	通過	不通過	棄權
深水埗區議會文件 96/17: 「銀齡智達通」2017-2018 (嗇色園主辦可健耆英地區中心 申請撥款：115,365.00 元)			
深水埗區議會文件 97/17: 長幼共融 愛在「深」中 (明愛鄭承峰長者社區中心(深水埗) 申請撥款：109,860.00 元)			

請於適當空格內填上「✓」號

簽署 :

姓名(正楷) :

日期 :

二零一七年五月 日

本人保證：
建議計劃屬區議會資助範圍；
員工開支/物料開支/租金費用等相關開支上限符合要求；及
建議開支項目屬建議支出項目。


簽署：_____ / 職位 Eo(DG) 日期 9/5/2017

表格二

申請區議會撥款
深水埗區議會

申請文件檔號(只由本處填寫) 170 135



- 申請預留撥款
 - 申請非預留撥款
- (請在適當空格加上✓號)

區議會轄下委員會/工作小組的申請(如適用)

1. 建議活動的資料

(A) 項目/活動名稱：「平穩每一步」預防長者跌倒社區計劃 2017-2018

(B) 性質：文娛康樂體育/節日慶典/其他(請說明) 社區教育、促進健康

請刪去不適用者

1. 透過社區講座、向長者、護老者及社區人士灌輸預防長者跌倒的知識。
2. 透過訓練不同年齡組別的防跌大使，並協助於社區內推廣防跌教育，藉此加強長者預防跌倒的知識和關注。
3. 透過助行器具檢查，為長者評估使用助行器具的適切性，並提供專業意見，藉此教育長者必須使用正確的助行器具。

(C) 目的：

4. 持續推廣防跌運動，鼓勵長者定期練習以加強平衡力及肌耐力，以達預防跌倒之效。
5. 推行防跌普查日，為行為欠佳或較少外出的長者進行到戶跌倒危機評估，從而尋找出有潛在跌倒危機的長者。
6. 轉介有倒危機的長者接受專業跟進及治療，減低因忽略健康及體能問題而造成跌倒的機會。
7. 加強社區服務及醫療系統跨界別的聯繫及合作，建立評估、治療、診斷及復康的一站式服務介入系統。

(D) 推行日期及時間：2017年8月1日至2018年2月28日
上午/下午 _____ 時至 上午/下午 _____ 時

請刪去不適用者

(E) 策劃/籌備期：2017年6月至7月

(F) 申請撥款額：116,000 元

(G) 舉辦地點：深水埗區

(H) 內容：詳情見附件

(I) 對象：區內居民/長者/青少年/其他(請說明)護老者

請刪去不適用者

(J) 預計參加人數/觀眾人數：(請註明義工/嘉賓人數) 義工：150人次，參加者：2185人次，嘉賓：2人

(K) 宣傳和推廣方法：月會、月訊、橫額、單張

(L) 預計效益/成果：詳見附件

(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1) _____

(2) _____

(M) 工作計劃/推行時間表：

行動	時間表
詳見附件	詳見附件

2016年2月版

(N) 公開售票日期及時間(如適用)： _____ 不適用 _____ (票價： _____)

(O) 門票分配安排(如適用)： _____ (請註明地點、形式，例如：公開發售/先到先得) 不適用
不適用 _____

2. 主辦者/機構基本資料

(A) 主辦者/機構名稱：(中文) 鄰舍輔導會深水埗康齡社區服務中心

(英文) The Neighbourhood Advice-Action Council

Shamshuipo District Elderly Community Centre

(B) 註冊地址： _____

通訊地址： _____

(如與註冊地址不同) _____

(C) 電話號碼： _____ 傳真號碼： _____

(D) 本機構是：

根據《_____條例》註冊的機構(請付上有關證明文件)

為深水埗區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

(E) 負責人員

主辦者/機構的獲授權人 ¹	活動的指定負責人 ²
姓名：(中文) _____ 先生/女士* (英文) _____ 職位： _____ 聯絡電話號碼： _____ 傳真號碼： _____ 電郵地址： _____ *請刪去不適用者	姓名：(中文) _____ 先生/女士* (英文) _____ 職位： _____ 聯絡電話號碼：(內部用) _____ (公開用 ³) _____ 傳真號碼： _____ 電郵地址： _____ *請刪去不適用者

2016年2月版

¹ 獲授權人指代表主辦者/機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

² 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。兩者如**非**同一人，請指定負責人亦簽署申請表。

³ 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將上載至深水埗區議會網頁，供公眾人士參考。

3. 合辦/協辦者或機構的資料(適用於與其他機構/區議會合辦/協辦的活動)

合辦/協辦機構資料 (請註明合辦/協辦機構)	簡述合作或支援的性質和形式
1. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>明愛醫院</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	合辦機構: 負責與主辦單位一同策劃及推廣活動
2. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>薈色園主辦可健耆英地區中心</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	合辦機構: 負責與主辦單位一同策劃及推廣活動
3. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>明愛鄭承峰長者社區中心(深水埗)</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	合辦機構: 負責與主辦單位一同策劃及推廣活動
4. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>醫院管理局九龍西聯網家庭醫學及基層醫療部</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	合辦機構: 負責與主辦單位一同策劃及推廣活動
5. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>深水埗區議會長者及康復服務工作小組</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	合辦機構: 負責與主辦單位一同策劃及推廣活動



如以支票發放款項，請填寫支票抬頭人#：

中文名稱：_____

英文名稱：_____



如貴機構已授權政府把款項直接存入貴機構銀行帳戶，請提供庫務署
領款人號碼# (Creditor Reference No.)：_____

#必須為主辦者/機構或合辦者/機構，而機構必須為非牟利。

4. 開支預算和現金流量預測

(A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 ⁴	-----	-----	-----
內部資源	-----	-----	-----
贊助和捐贈	-----	-----	-----
其他(請說明：_____)	-----	-----	-----
預算收入總額(a)			-----

預算開支 ⁵	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i) x(ii)	非標準項目或 超越附件 A 準則規定的 詳細理由 (可另紙書寫)	(只供本處填寫)				
					標準開支	相比標準開支		區議會 核准數額	
						高	低		同
1. 橫額	2	350	700	因價格上漲，橫額價錢超出標準預定限額	每面\$265X2 =\$530 註 1	✓			
2. 單張	1000	1.4	1,400	單張需以彩色印製來清晰顯示預防跌倒的圖片及相片，故費用較貴，同時超出標準預定限額	每張\$0.5, 最高資助額 \$500 註 1	✓			
3. 義工訓練講義	200	0.5	100		每本\$5X200 =\$1000		✓		

⁴ 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會/民政事務處轄下委員會/工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第 6 部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

⁵ 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第 6 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊/物品記錄表副本。

預算開支 ⁵	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i) x(ii)	非標準項目或 超越附件 A 準則規定的 詳細理由 (可另紙書寫)	(只供本處填寫)				
					標準開支	相比標準開支			區議會 核准數額
						高	低	同	
4. 義工訓練茶點	150	5	750	供義工享用	每人 \$10X150 =\$1500		✓		
5. 普查日防跌問卷	200	0.5	100	影印問卷予義工家訪時替參加者進行評估	非標準項目 無標準成本				
6. 防跌運動物資 (橡筋帶)	3	950	2850	購買橡筋帶給運動班的參加者使用。由於活動後會將橡筋帶送給參加者在家練習，因此每年均需購買新的橡筋帶。	非標準項目 無標準成本				
7. 助行器具膠腳	180	11	1,980	替參加者檢查其助行器具後替他們更換新的膠腳用	非標準項目 無標準成本				
8. 社區健康講座及跌倒危機評估參加者飲品	300	4	1,200		每人 \$4X300 =\$1200 註 2			✓	
9. 復康服務(物理治療、職業治療、藥療輔導服務)	98	500	49,000	聘請註冊物理治療師/職業治療師/藥劑師費用(以時薪計算)。	非標準項目 無標準成本				
10. 講座講員費	3	400	1,200	聘請註冊中醫/西醫/護士/藥劑師/職業治療師	非標準項目 無標準成本				
11. 防跌健康運動班導師費	15	600	9,000	聘請專業體適能導師(以時薪計算)	每小時 \$250, 最高資助額 \$4000	✓			
12. 義工交通費	100	15	1,500		每人 \$40, 最高資助額 \$1600 註 3		✓		
13. 計劃推廣紀念品	1000	16	16,000	用以製作活動推廣紀念品，於活動期間派發，增加社區人士對活動的認識。由於物價上漲，紀念品單價超出預定限額	每人 \$6, 最高資助額 =\$1800 註 4	✓			
14. 物資運輸費	-	-	300		最高資助額 \$530		✓		
15. 攝影及沖晒	-	-	150		最高資助額 \$160		✓		
16. 防跌運動推廣-參加者飲品	200	4	800		每人 \$4X200 =\$800 註 2			✓	
17. 防跌運動推廣-旅遊巴交通費	1	1,100	1,100	接送長者到防跌運動推廣場地	每輛 \$1600x1 =\$1600		✓		

預算開支 ⁵	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i) x(ii)	非標準項目或 超越附件 A 準則規定的 詳細理由 (可另紙書寫)	(只供本處填寫)				
					標準開支	相比標準開支			區議會 核准數額
						高	低	同	
18. 防跌運動推廣-活動參加者禮物	200	30	6,000	於計劃大型活動「防跌運動推廣」活動中派發，以吸引區內人士參與。由於物價上漲，禮物單價超出預定限額。	每人\$6X200=\$1200 註 4	✓			
19. 防跌運動推廣-保險費	-	-	1,500	購買第三者保險	最高資助額\$5000		✓		
20. 防跌運動推廣-場地租借	-	-	2,000	包括場地的租金、冷氣費、工友費及設施使用費等	社區會堂：實報實銷，其他：個別考慮				
21. 防跌運動推廣-擴音設備	-	-	2,650	根據製作公司報價而定	室內：\$2650； 戶外舞台表演：\$4250； 戶外其他活動：\$2000				
22. 防跌運動推廣-燈光租金	-	-	1,490	根據製作公司報價而定	室內舞台表演：\$1490； 戶外舞台表演：\$3100； 戶外其他活動：\$1490				
23. 防跌運動推廣-舞台佈置及背幕	-	-	3,100	根據製作公司報價而定	室內舞台表演：\$2150； 其他室內活動或純舞台佈置：\$370； 戶外綜合表演：\$6400； 其他戶外活動：\$2650				
24. 防跌運動推廣-攤位租借及搭建	6	320	1,920		每攤位\$320X6=\$1920			✓	
25. 防跌運動推廣-攤位裝飾及物資	-	-	1,800	根據製作公司報價而定	非標準項目 無標準成本 註 5				
26. 防跌運動推廣-典禮儀式物資	-	-	2,000	根據製作公司報價而定	非標準項目 無標準成本				
27. 防跌運動推廣-嘉賓紀念品	2	80	160	答謝嘉賓出席活動	非標準項目 無標準成本				
28. 雜項	-	-	5,250		不多於核准活動撥款的 10%				
預算開支總額(b)			116,000	區議會核准款額合共					
				區議會核准預支款額					

申請區議會撥款的款額 (c) = (b) - (a)	\$116,000
-----------------------------------	------------------

註 1：項目 1 至 2 活動宣傳費共\$2,100

全區活動最高資助額\$2,650

分區活動最高資助額\$1,300

聚餐活動最高資助額\$900

註 2：整個活動參加者飲品(項目 8 和 16)共\$2,000，標準開支為每人\$4，最高資助額為\$1,200

註 3：只資助由機構來回活動場地的支出，並須為實報實銷

註 4：整個活動參加者紀念品(項目 13 和 18)共\$22,000，標準開支為每人\$6，最高資助額為\$1,800

註 5：攤位裝飾標準開支每攤位\$400，最高資助額為\$4000

(B) 現金流量預測(如適用)

	預計現金流量				
	第一年(元)		第二年(元)		總額 (元)
	第一至 六個月	第七至十 二個月	第一至 六個月	第七至十 二個月	
(a)收入	/	/	/	/	/
(b)開支	/	/	/	/	/
淨現金流量 需求((b) - (a))	/	/	/	/	/

(C) 預支款項需求⁶ (只適用於非政府機構)

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年	2017年7月1日	\$28,000 作籌備活動用
第二年		

5. 申請區議會撥款的記錄

- 這是主辦者/機構首次申請區議會撥款
- 主辦者/機構曾申請區議會撥款
- 但不獲批准。
- 並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1. 「平穩每一步」預防 長者跌倒社區計劃 2016-2017	1/8/16-28/2/17	95,845	DOSSP/A2/160165/16
2. 有「深」人寒冬送暖 行動 2016-2017	15/9/16-28/2/17	89,845	DOSSP/A2/160166/16
3. 「平穩每一步」預防 長者跌倒社區計劃 2015-2016	1/8/15-29/2/16	96,540	DOSSP/A2/150081/15

6. 其他資料

請在下方列明任何其他與建議活動相關並應在審批申請時考慮的資料。

⁶ 第一年的預支款項將在活動獲批核後發放。如隨後幾年需要預支款項推行活動，應重新申請。

7. 其他資助途徑

請註明如申請被拒絕或核准活動撥款額少於申請金額，將如何取得經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

- 內部資源
- 贊助和捐贈
- 增加參加者費用
- 其他(請註明) _____

(B) 取消活動

(C) 其他(請註明) _____

8. 申請機構聲明及同意書

- (A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並明白政府可保留權利，追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。該等款項會視作虧欠政府的民事債項。
- (B) 本人謹此同意及接納政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練/經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。
- (C) 本人已閱讀並明白《深水埗區議會社區參與計劃撥款準則》以及資助條款及條件。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

主辦者/機構認可簽署： _____

簽署人姓名(正楷)： _____

職位： _____

日期： _____

活動的指定負責人簽署#： _____

簽署人姓名(正楷)#： _____

職位#： _____

日期#： _____

主辦者/機構認可印鑑

#活動的指定負責人如**非**主辦者/機構認可簽署人，
請簽署/填寫此欄。

合辦者/機構認可簽署： _____

簽署人姓名(正楷)： _____

職位： _____

日期： _____

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署： _____

簽署人姓名(正楷)： _____

職位： _____

日期： _____

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署： _____

簽署人姓名(正楷)： _____

職位： _____

日期： _____

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

合辦者/機構認可印鑑

以 備 回 郵 用	聯絡人姓名：_____	聯絡人姓名：_____
	機構名稱：_____	機構名稱：_____
	地址：_____	地址：_____
	_____	_____

2016年2月版

(一) 查詢區議會撥款申請

1. 如對深水埗區議會社區參與計劃的撥款申請有任何查詢，請與下述辦事處聯絡：

深水埗區議會秘書處

2150 8101
(電話號碼)

(二) 個人資料用途聲明

1. 在本表格內提供的個人資料，民政事務總署會用於處理與運用區議會撥款有關的事宜，以及推廣社區參與活動和鼓勵市民參與社區事務。
2. 貴機構在本表格內提供的個人資料可能會向政府其他部門、局及其他有關

人士和團體披露，供用作上文第 1 段所述用途。

3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》(第 486 章)查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內關於資料當事人個人資料的副本。
4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

深水埗民政事務處總務秘書
(負責人員職銜)

深水埗民政事務處

2150 8125
(電話號碼)

2016 年 2 月版

鄰舍輔導會深水埗康樂社區服務中心

主辦

深水埗區議會長者及康復服務工作小組、明愛醫院、

醫院管理局九龍西醫院聯網家庭醫學及基層醫療部、喬色園主辦可健耆英地區中心、

明愛鄭承峰長者社區中心（深水埗）

合辦

『平穩每一步』預防長者跌倒社區計劃 2017-2018—申請計劃書

一) 計劃背景

於過去十年，我們舉辦了「平穩每一步」預防長者跌倒社區計劃、「耆路平平、耆步型型」預防長者跌倒社區計劃、「穩步每一天」預防長者跌倒社區計劃、好「耆」不倒翁預防長者跌倒社區計劃、「耆步穩穩」預防長者跌倒社區計劃及「平穩耆路」預防長者跌倒社區計劃，每年均為深水埗區超過 3,000 人次長者提供預防性及治療性服務，包括：社區健康講座、防跌大使義工訓練、防跌運動推廣、長者跌倒危機評估、助行器具檢查、到戶物理治療服務、復康運動小組、轉介專業醫療評估、諮詢及治療等等。

我們觀察到，潛伏於社區中的跌倒高危一族數量並不少，長者因跌倒後所引發的問題眾多，包括影響其健康及活動能力，照顧問題及醫療需要均會增加。故此，我們認為透過預防教育、及早評估有跌倒危機的長者跟進並給予適切的治療，由提升他們對跌倒危機的關注，以至跨專業醫護人員個別跟進其狀況都非常重要。此計劃亦期望透過一系列的服務，藉此減少長者因忽略跌倒問題的嚴重性而加重醫療體制負擔的情況。

另一方面，經過多年的跨專業合作，我們已在深水埗成功建立社區與醫療系統緊密合作的服務網絡系統，使在社區上有跌倒問題的長者能夠獲得適切的支援。因此，我們期望將於本年度繼續舉辦預防長者跌倒社區計劃，吸取過往的經驗，我們定能為長者設計出更為適切及針對他們需要的服務。同時，亦致力於社區推廣防跌教育，從而提升長者、護老者及社區人士對預防長者跌倒的關注。

二) 計劃目標

- 1) 提升長者、護老者及社區人士對預防長者跌倒問題的關注。
- 2) 防跌大使於社區內推廣防跌教育，加強長者預防跌倒的知識。
- 3) 為行動欠佳或較少外出的長者進行到戶跌倒危機評估，從而尋找出社區內有潛在跌倒危機的長者。
- 4) 轉介有跌倒危機的長者接受專業跟進及治療，減低因忽略健康及體能問題而造成跌倒的機會。
- 5) 加強社區服務及醫療系統跨界別的聯繫及合作，建立評估、治療、診斷及復康的一站式服務介入系統。

三) 預算推行日程及內容

類別	內容	時段	對象
防跌大使 義工訓練*	招募長者、年青人及社區人士擔任「防跌大使」，教授義工防跌知識、跌倒危機評估方法及到戶探訪的技巧，並安排義工於防跌普查日及社區個案評估為區內長者初步評估，從而尋找出有潛在跌倒危機的個案。	8.2017 至 9.2017	長者、各大學物理治療學系學生、護理學系學生、職業治療學系學生及社區人士 150 人次
社區防跌普查日*	由長者及青年「防跌大使」組隊，於社區內進行到戶探訪，為活動能力較差或甚少外出的長者提供初步的家居安全評估及跌倒危機評估，從而尋找有潛在跌倒危機的長者，轉介予專業團隊跟進。此外，向長者灌輸防跌知識，藉此提升他們對跌倒危機的警覺性。	10.2017	長者 100 人
社區健康講座	於深水埗多個地點舉辦講座，以不同專業角度(例如中醫、西醫、物理治療師及職業治療師)講解跌倒的前因後果及預防方法，提升長者、護老者及社區人士對預防跌倒的關注。	8.2017 至 2.2018	長者、護老者及社區人士 800 人次
防跌健體運動 推廣	由體適能導師帶領長者學習各種防跌及健體運動，例如椅子操，鼓勵長者按自己興趣和能力來培養做運動的習慣。此外，繼續由各中心防跌大使在深水埗多個地點定期帶領長者練習防跌橡筋操，促進長者持續練習以增強平衡力、肌耐力，以達預防跌倒之效。	9.2017 至 2.2018	長者、社區人士 450 人次
助行器具檢查	由物理治療師為長者評估使用助行器具的適切性，並提供專業意見，藉此教育長者必須使用正確的助行器具。此外，更為有需要的長者更換助行器具腳膠，確保助行器具的安全性，並教育長者定期檢查助行器具的重要性。	8.2017 至 2.2018	長者 300 人次
社區個案評估	於深水埗多個地點設立評估站，為社區個案進行跌倒危機評估，轉介有需要之長者接受跟進。	8.2017 至 11.2017	長者 200 人
復康小組或服務	針對有潛在跌倒危機，而情況又未算嚴重至可獲得正規醫療服務的長者，舉辦復康小組或到戶服務，如：物理治療、家居環境改裝、藥療輔導、個別諮詢及指導等。	9.2017 至 2.2018	已接受評估的長者 135 人次
防跌運動推廣	1) 為本年度之預防長者跌倒社區計劃展開序幕。 2) 邀請專業醫護人員主講健康講座，推廣關注長者健康及防跌的訊息。 3) 由體適能導師及物理治療師示範及帶領參加者學習簡易防跌運動，鼓勵長者定期練習，以達致預防跌倒之效；也藉此向社區推廣「運動與防跌」的重要訊息。 4) 設立防跌運動攤位，讓長者學習不同的防跌運動，從中找到合適的運動。	12.2017	長者、護老者及社區人士 200 人次

*主辦機構及合辦機構會因應此計劃的目標及需要，致力聯繫有關的專業機構及學會（如香港物理治療學會、香港職業治療學會、各大學護理學系/物理治療學系/職業治療學系學生等等）擔任義工，藉以進一步加強此計劃在社區推廣的功能。

個人資料用途聲明

1. 在本表格內提供的個人資料，將用作推廣社區參與活動和鼓勵市民參與社區事務。
2. 貴機構在本表格內提供的個人資料可能會向其他政府部門披露，供用作上文第1段所述用途。
3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內關於其個人資料部分的副本。
4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

深水埗民政事務處總務秘書
(負責人員職銜)

深水埗民政事務處

2150 8125
(電話號碼)