

✓附件 B**表格二****申請區議會撥款
深水埗區議會**申請文件檔號(只由本處填寫) 190364☐ 申請預留撥款 ☒ 區議會轄下委員會/工作小組的申請(如適用)☐ 申請非預留撥款

(請在適當空格加上✓號)

1. 建議活動的資料(A) 項目/活動名稱：支援婦女就業計劃 2019(B) 性質：*文娛康樂體育/節日慶典/其他(請說明) 培訓*請刪去不
適用者(C) 目的：1.提升婦女工作技能 2.提升婦女自信和與人相處技巧(D) 推行日期及時間：2019 年 9 月 16 日 至 2020 年 1 月 31 日*上午/下午 時至*上午/下午 時*請刪去不
適用者(E) 策劃/籌備期：2019 年 9 月至 2020 年 1 月(F) 申請撥款額：118,800 元(G) 舉辦地點：深水埗區

(H) 內容：包括頭肩頸手部按摩推油技巧訓練(10 位參加者；12 小時(6 堂))課程、烹飪訓練(10 位參加者；18 小時課程(6 堂))、飲食創業培訓(10 位參加者；12 小時課程(5 堂))、基礎美甲培訓(15 位參加者；12 小時課程(12 堂))、創意首飾 DIY(10 位參加者；12 小時課程(6 堂))、香薰手部按摩培訓(10 位參加者；20 小時課程(10 堂))、護膚訓練(8 位參加者；8 小時課程(4 堂))、皮革工藝訓練(8 位參加者；8 小時課程(4 堂))、氣球場地裝飾進階訓練(12 位參加者；12 小時課程(6 堂))、手工皂製作訓練(10 位參加者；12 小時課程(6 堂))及就業與科技應用(10 位參加者；12 小時課程(6 堂))。分享會(一個不少於 3 小時的活動)內容及形式是以聚餐交流讓各參加者相互交流分享學習成果，並建立新之人際網絡關係以助未來工作。此外，分享會同時會為整個活動作檢討，並收集來年有關活動之意見。

(I) 對象：*區內居民/長者/青少年/其他(請說明) 婦女*請刪去不
適用者(J) 預計參加人數/觀眾人數：(請註明義工/嘉賓人數)113 名參加者(K) 宣傳和推廣方法：單張及海報。(L) 預計效益/成果：婦女建立與人相處技巧及新工作技能，有助投入勞動市場。

(O) (請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1) 參加者出席率達 75%。(2) 80%參加者同意活動目的達到。

行動	時間表
籌備	2019 年 9 月
宣傳及招募	2019 年 9 月
活動推行	2019 年 9 月至 2020 年 1 月
分享會及評檢	2020 年 1 月

(O) 門票分配安排(如適用): (請註明地點、形式, 例如: 公開發售/先到先得)
不適用

(A) 主辦者/機構名稱：(中文) 香港中華基督教青年會石硤尾會所
(英文) Chinese YMCA of Hong Kong
Shek Kip Mei Centre

(B) 註冊地址：

通訊地址：

(如與註冊地址不同)

(C) 電話號碼： 傳真號碼：

2016 年 2 月版

(E) 負責人員

主辦者/機構的獲授權人 ¹	活動的指定負責人 ²
姓名：(中文) _____ (英文) _____	姓名：(中文) _____ (英文) _____
職位： _____	職位： _____
聯絡電話號碼： _____	聯絡電話號碼： _____ _____
傳真號碼： _____	傳真號碼： _____
電郵地址： _____	電郵地址： _____
*請刪去不適用者	*請刪去不適用者

2016 年 2 月版

¹ 獲授權人指代表主辦者/機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

² 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。兩者如**非**同一人，請指定負責人亦簽署申請表。

3. 合辦/協辦者或機構的資料(適用於與其他機構/區議會合辦/協辦的活動)

合辦/協辦機構資料 (請註明合辦/協辦機構)	簡述合作或支援的性質和形式
1. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>關注貧窮問題及少數族裔工作小組</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: / _____	行政支援
2. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>基督教香港崇真會深恩軒</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	籌辦課程: 氣球場地裝飾進階訓練
3. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>香港基督教女青年會</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	籌辦課程: 飲食創業培訓
4. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>香港婦女中心協會</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	籌辦課程: 手工皂製作訓練
5. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>深水埗南昌區居民商戶聯會</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	籌辦課程: 香薰手部按摩培訓
6. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱: <u>香港國際社會服務社深水埗(南)綜合家庭服務中心</u> 聯絡人姓名: _____ 電話號碼: _____ 傳真號碼: _____ 電郵地址: _____	籌辦課程: 護膚訓練、皮革工藝訓練

7. 合作形式： <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱： <u>青暉婦女會有限公司</u> 聯絡人姓名： _____ 傳真號碼： _____ 電郵地址： _____	籌辦課程： 創意首飾 DIY ‘
8. 合作形式： <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱： <u>宏施慈善基金深水埗社會服務處</u> 聯絡人姓名： _____ 電話號碼： _____ 傳真號碼： _____ 電郵地址： _____	籌辦課程： 基礎美甲培訓
9. 合作形式： <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱： <u>九龍婦女聯會慧妍雅集婦女綜合服務中心</u> 聯絡人姓名： _____ 電話號碼： _____ 傳真號碼： _____ 電郵地址： _____	籌辦課程： 頭肩頸手部按摩推油技巧訓練
10. 合作形式： <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者) 機構名稱： <u>九龍婦女聯會劉舜雯富昌婦女服務中心</u> 聯絡人姓名： _____ 電話號碼： _____ 傳真號碼： _____ 電郵地址： _____	籌辦課程： 烹飪訓練

☒ 如以支票發放款項，請填寫支票抬頭人[#]：

中文名稱：_____

英文名稱：_____

☐ 如貴機構已授權政府把款項直接存入貴機構銀行帳戶，請提供庫務署
領款人號碼[#] (Creditor Reference No.)：_____

[#]必須為主辦者/機構或合辦者/機構，而機構必須為非牟利。

4. 開支預算和現金流量預測

(A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 ³	/	/	/
內部資源	/	/	/
贊助和捐贈	/	/	/
其他(請說明：___/___)	/	/	/
預算收入總額(a)			/

³ 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會/民政事務處轄下委員會/工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第 6 部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

預算開支 ⁴	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i) x(ii)	非標準項目或 超越附件 A 準則規定的 詳細理由 (可另紙書寫)	(只供本處填寫)				
					標準開支	相比標準開支			區議會 核准數額
						高	低	同	
1. 氣球場地裝飾進階訓練	12 小時	500	6000	因需聘用有經驗的導師，視市價而定	非標準開支 無標準成本				
2. 汽球製作材料費	/	/	3500	供 12 人用，使用材料較多，包括化學品、模具等，並且一般價格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			
3. 飲食創業培訓導師	/	/	2500	5 堂合共 12 小時 因需聘用有經驗的導師，故費用較高 視市價而定	每小時\$250 上限\$4,000		✓		
4. 飲食創業培訓材料	10 人	250	2500	使用材料較多，包括教材及工具等，並且一般價格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			
5. 飲食創業培訓場租	12 小時	300	3600	需要在會址以外尋找合適場地作培訓	個別考慮				
6. 飲食創業培訓交通費	10 人	100	1000	因要到不同場地學習，故所需交通費較高	每人\$40 上限\$1,600 只資助由機構來回活動場地的支出，並須為實報實銷	✓			
7. 手工皂製作訓練導師	12 小時	500	6000	因需聘用有經驗的導師，故費用較高 視市價而定	每小時\$250 上限\$4,000	✓			
8. 手工皂製作訓練材料	10 人	300	3000	使用材料較多，包括化學品、模具等，並且一般價格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			
9. 香薰手部按摩培訓導師	20 小時	250	5000		每小時\$250 上限\$4,000			✓	
10. 香薰手部按摩培訓材料	10 人	350	3500	使用材料較多，包括按摩油等，並且一般價格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			
11. 護膚訓練導師	8 小時	312.5	2500	因需聘用有經驗的導師，故費用較高 視市價而定	每小時\$250 上限\$4,000	✓			
12. 護膚訓練材料	8 人	375	3,000	使用材料較多，包括護膚用品及工具等，並且一般價格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			
13. 皮革工藝訓練導師	8 小時	250	2000		每小時\$250 上限\$4,000			✓	
14. 皮革工藝訓練材料	8 人	250	2000	使用材料較多，包括皮革及工具等，並且一般價格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			

⁴ 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第 6 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊/物品記錄表副本。

預算開支 ⁴	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i) x(ii)	非標準項目或 超越附件 A 準則規定的 詳細理由 (可另紙書寫)	(只供本處填寫)				
					標準開支	相比標準開支			區議會 核准數額
						高	低	同	
15. 創意首飾 DIY 導師	/	/	5000	6 堂合共 12 小時 因需聘用有經驗的導師，故費用較高 視市價而定	每小時\$250 上限\$4,000	✓			
16. 創意首飾 DIY 材料	10 人	450	4500	使用材料較多，包括 首飾用品及工具等， 並且一般價格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			
17. 基礎美甲培 訓導師	/	/	5000	12 堂合共 12 小時 因需聘用有經驗的導師，故費用較高 視市價而定	每小時\$250 上限\$4,000	✓			
18. 基礎美甲培 訓材料	/	/	5000	供 15 人用，使用材料 較多，包括指甲油及 工具等，並且一般價 格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			
19. 頭肩頸手部 按摩推油技巧 訓練導師	12 小時	300	3600	因需聘用有經驗的導師，故費用較高 視市價而定	每小時\$250 上限\$4,000	✓			
20. 頭肩頸手部 按摩推油技巧 訓練材料	10 人	480	4800	使用材料較多，包括 按摩油等，並且一般 價格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			
21. 烹飪訓練 導師	18 小時	320	5760	因需聘用有經驗的導師，故費用較高 視市價而定	每小時\$250 上限\$4,000	✓			
22.烹飪訓練材 料	10 人	350	3500	使用材料較多，包括 食物、廚具等，並且 一般價格較高 視市價而定	每人 \$ 50 上限 \$ 1,000	✓			
23. 就業與科技 應用導師	12 小時	500	6000	因需聘用有經驗的導師，故費用較高 視市價而定	每小時\$250 上限\$4,000	✓			
24.就業與科技 應用物資	10 人	250	2500	包括教材、講義等， 並且一般價格較高 視市價而定	非標準開支 無標準成本				
25.分享會食物	113 人	40	4520		膳食 (聚餐) 每人\$60 上限\$14,400		✓		
26 雜項			8264		不多於核准活動撥款的 10%				
27 核數師費用.			2376		一般情況下不應超過核 准活動撥款額的 2%				
28.行政費			11880		不多於核准活動撥款的 10%，已包括按例要支付 的強積金供款				
預算開支總額(b)			118800	區議會核准款額合共					
				區議會核准預支款額					

申請區議會撥款的款額 (c) = (b) – (a)	118800
----------------------------	--------

(B) 現金流量預測(如適用)

	預計現金流量				
	第一年(元)		第二年(元)		總額 (元)
	第一至 六個月	第七至十 二個月	第一至 六個月	第七至十 二個月	
(a)收入	/	/	/	/	/
(b)開支	/	/	/	/	/
淨現金流量 需求((b) – (a))	/	/	/	/	/

(C) 預支款項需求⁵ (只適用於非政府機構)

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年		
第二年		

5. 申請區議會撥款的記錄

☐ 這是主辦者/機構首次申請區議會撥款

☒ 主辦者/機構曾申請區議會撥款

☐ 但不獲批准。

☒ 並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

	活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1.	南亞。本地共融童樂日營	08/04/2018	2,160	180029
2.	支援婦女就業計劃	01/10/2018 - 28/02/2019	121,242	180226
3.	體藝傳奇 - 青少年欖球、 hip hop、jazz funk、Pop dance 培訓	07/05/2014 - 25/06/2014	7,575	140024

6. 其他資料

請在下方列明任何其他與建議活動相關並應在審批申請時考慮的資料。

⁵ 第一年的預支款項將在活動獲批核後發放。如隨後幾年需要預支款項推行活動，應重新申請。

7. 其他資助途徑

請註明如申請被拒絕或核准活動撥款額少於申請金額，將如何取得經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

- ☐ 內部資源
- ☐ 贊助和捐贈
- ☐ 增加參加者費用
- ☐ 其他(請註明) _____

(B) ☒ 取消活動

(C) ☐ 其他(請註明) _____

8. 申請機構聲明及同意書

- (A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並明白政府可保留權利，追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。該等款項會視作虧欠政府的民事債項。
- (B) 本人謹此同意及接納政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練/經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。
- (C) 本人已閱讀並明白《深水埗區議會社區參與計劃撥款準則》以及資助條款及條件。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。

主辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

活動的指定負責人簽署[#]：_____

簽署人姓名(正楷)[#]：_____

職位[#]：_____

日期[#]：_____

主辦者/機構認可印鑑

[#]活動的指定負責人如**非**主辦者/機構認可簽署人，
請簽署/填寫此欄。

合辦者/機構認可簽署：_____

簽署人姓名(正楷)：_____

職位：_____

日期：_____

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署：_____/_____

簽署人姓名(正楷)：_____/_____

職位：_____/_____

日期：_____/_____

合辦者/機構認可印鑑

以 備 回 郵 用	聯絡人姓名：_____	聯絡人姓名：_____
	機構名稱：_____	機構名稱：_____
	地址：_____	地址：_____

(一) 查詢區議會撥款申請

1. 如對深水埗區議會社區參與計劃的撥款申請有任何查詢，請與下述辦事處聯絡：

深水埗區議會秘書處

2150 8101
(電話號碼)

(二) 個人資料用途聲明

1. 在本表格內提供的個人資料，民政事務總署會用於處理與運用區議會撥款有關的事宜，以及推廣社區參與活動和鼓勵市民參與社區事務。
2. 貴機構在本表格內提供的個人資料可能會向政府其他部門、局及其他有關人士和團體披露，供用作上文第 1 段所述用途。
3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》(第 486 章)查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內關於資料當事人個人資料的副本。
4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

深水埗民政事務處總務秘書
(負責人員職銜)

深水埗民政事務處

2150 8125
(電話號碼)