



檔號: HAD SSP DC/13/12/1/1/(5)I

傳真文件

電話號碼: 2150 8110

致: 深水埗區議會全體議員

各位議員:

藉傳閱文件通過區議會撥款申請

本函旨在以傳閱文件方式, 請各議員通過以下區議會撥款申請:

深水埗區議會文件 176/16: 新邨新情尋計劃 2016

(救世軍社區計劃

申請撥款: 100,000 元)

2. 由於時間緊迫, 上述計劃正同步以傳閱文件方式提交房屋事務委員會考慮通過。假若上述計劃不獲房屋事務委員會通過, 呈交深水埗區議會的撥款申請將予撤回。
3. 隨函夾附上述申請文件, 供各議員參閱。議員無論通過上述計劃與否, 均請填妥夾附的回條, 並最遲於二零一六年十月二十四日(星期一)或之前將回條交回秘書處。
4. 根據深水埗區議會常規第 38(2)條的規定, 有關申請財政資助事宜或任何其他與「區議會撥款」有關的事宜, 若是以傳閱文件方式徵求通過, 則須得到不少於三分之二區議會議員或有關委員會成員(不包括已放棄就該事項以書面形式表示意見的議員或委員會成員)同意, 方獲通過。

深水埗區議會秘書張晶



二零一六年十月十七日

回 條

致：深水埗區議會秘書  
經辦人：朱嘉浚先生  
(傳真號碼：2785 4218)

請於二零一六年十月二十四日(星期一)或之前回覆秘書處。

| 深水埗區議會文件 176/16:                             | 通過 | 不通過 | 棄權 |
|----------------------------------------------|----|-----|----|
| 新邨新情尋計劃 2016<br>(救世軍社區計劃<br>申請撥款: 100,000 元) |    |     |    |

請於適當空格內填上「✓」號

簽署：\_\_\_\_\_

姓名(正楷)：\_\_\_\_\_

日期：二零一六年十月 日



本人確認：-

# 深水埗區議會文件 176/16

附件 B

計劃合乎區議會資助範圍：

## 表格二

員工開支/應急費用/雜項開支不超過資助上限；及  
建議開支項目屬獲准支出項目，並不超過資助上限。

### 申請區議會撥款 深水埗區議會

簽署 [Signature] / 職位 Executive / 日期 12/10/16

申請文件檔號(只由本處填寫) 160354

☐

申請預留撥款

☒

區議會轄下委員會/工作小組的申請(如適用)

☐

申請非預留撥款

(請在適當空格加上✓號)

#### 1. 建議活動的資料

(A) 項目/活動名稱：新邨新情尋計劃 2016

(B) 性質：\*文娛康樂體育/節日慶典/其他(請說明) 社會服務

(C) 目的：關顧蘇屋邨的獨居長者、兩老家庭及基層家庭的需要；

在新屋邨推廣鄰里和睦、守望互助精神；

發掘居民的技能，推廣社區經濟計劃。

(D) 推行日期及時間：2016 年 10 月 31 日 至 2017 年 2 月 15 日

\*上午/下午 時至 \*上午/下午 時

(E) 策劃/籌備期：2016 年 10 月

(F) 申請撥款額：100,000 元

(G) 舉辦地點：

蘇屋同行者支援計劃：

蘇屋邨；戶外活動地點(待定)

新屋邨家庭適應小組：

救世軍社區計劃中心；旅行地點(待定)

社區經濟探索小組：

救世軍社區計劃中心

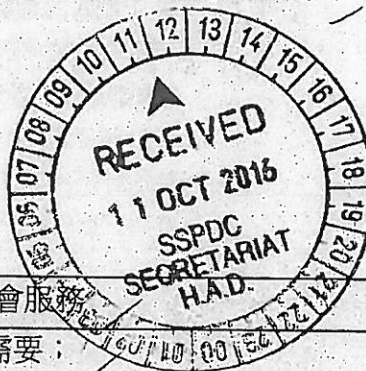
新邨新情尋入伙聚會：

深水埗區內(待定)

救世軍社區計劃自 2006 年起，已為受蘇屋邨清拆計劃影響的居民提供社會服務，並為區內受市區重建項目影響的基層家庭提供支援，協助居民解決清拆及搬遷時所遇到的困難、減輕居民面對生活轉變時的憂慮、發掘及運用社區資源、協助建立新的鄰里及社區資源網絡。

(H) 內容：隨著新屋邨落成，受清拆及重建項目影響的居民獲原區安置，獲派區內公屋單位。與此同時，部份輪候多年的家庭亦欣然上樓，覓得穩定的安居之所。故此，新建屋邨聚居了一群年青的新家庭及年屆高齡的長者戶，他們均需要一段長時間建立良好的鄰里關係。

是次計劃希望透過蘇屋同行者支援計劃、新屋邨家庭適應小組、社區經濟探索小組及新邨新情尋入伙聚會，共同促進新落成屋邨居民與社區人士的互動，透過一連串活動讓居民建立支援網絡。



\*請刪去不適用者

\*請刪去不適用者

**蘇屋同行者支援計劃** (由 2016 年 10 月至 2017 年 2 月，配對蘇屋邨內有需要的 25 戶長者及 25 戶家庭，共 50 戶配對家庭共同參與計劃)

新屋邨入伙初期，各住戶都要重新適應新屋邨新環境，而且亦要處理大大小小的入伙事宜，對於一些長者戶而言更是困擾。故計劃希望在新屋邨內建立鄰里互助的精神，建立一個初步的互助網，讓屋邨內不同人士能互相支持。

同行者支援計劃期望能安排新入伙的 25 戶長者及 25 戶家庭，並為其進行分組配對；在往後的 4 個月內會定期舉辦不同的互助支援活動，如會邀請獲配對的家庭婦女們為其同組的長者戶協助購物及贈送湯水、一同出席社區導賞及一系列的關係提昇活動，提倡互惠互助精神。計劃期望在服務期間的相處能讓居民建立彼此間基本的連繫，至於參與計劃內行動自如的長者戶亦會定期參與本中心的義工小組，為配對家庭提供簡單的托兒支援，讓婦女們可以放心參加計劃內的其他活動，如皮革小組等。計劃內會有一次配對雙方一同參與的戶外活動，讓參與計劃的住戶關係得以提升。

同時間，計劃會另聘現居元州邨的蘇屋邨老街坊，擔任社區導賞員，為蘇屋邨新居民介紹深水埗區及蘇屋邨的歷史及轉變，加強鄰近居民的認識及對社區的凝聚力。計劃希望在 4 個月後能讓參與計劃的住戶能建立基本的互助網，並於日後持續發展及擴大，重現昔日舊屋邨守望相助的精神。

**新屋邨家庭適應小組** (由 2016 年 10 月至 2017 年 2 月期間舉辦 30 次小組活動，每次 1.5 小時，預計有 20 戶家庭參與)

新屋邨內有不少新遷入本區的家庭，他們對社區缺乏認識，又欠缺區內的支援網絡，而新入伙時期又正值開學時段，部份家庭有機會面對轉校感到不適應，種種問題均會為新入伙家庭帶來不少壓力。

本計劃期望於蘇屋邨第一期(在 2016 年 10 月至 2017 年 2 月)為新遷至蘇屋邨的學童提供學習支援，讓學童們盡快適應新學校。另外，本計劃亦會安排親子家長小組，定期於週末舉辦不同的社區活動，讓參加者盡快適應及融入新社區，並為這些家庭建立緊密的互助網絡。本計劃亦期望於活動後期能將參加家庭轉化為義工小隊，並為蘇屋邨內以至深水埗區內有需要的人士提供義工服務，以達致社區參與及帶出社區關懷的精神。

**社區經濟探索小組** (由 2016 年 10 月至 2017 年 2 月，期間舉辦 15 次小組活動，每次 2 小時，預計共有 16 位婦女參與)

深水埗區內聚居了一群有不同手工藝技術及才能的街坊，而且區內有能力及潛質建立墟市，讓擁有不同技能的居民可以發揮所長及改善生活，亦能締造機會讓社區人士及基層家庭以低廉的價錢購買生活所需。社區經濟探索小組計劃透過工作坊(以皮革班為主)、導師及資深師傅的帶領，提升參加者的技術及才能。

此外，本計劃亦期望透過工作坊招募到一群婦女參與社區活動。一般來說，由於部分婦女忙於照顧家庭，包括需要照顧家中的幼兒及長者，她們往往未能外出工作，亦難以投入主流長工時的勞動市場。當參加者透過計劃提昇其技能及技術，她們便可提高自信，透過在家中工



作賺取收入及改善生活。其次，長遠來說，當參加者的技術達一定的水平後，加上適當的訓練及經驗累積，參加者便有機會前往學校或會所等場地以導師或助教身份舉辦工作坊或興趣班，以彈性的時間進行經濟活動。

#### 新邨新情尋人伙聚會

(預計於2017年2月舉辦一次聚會，對象為舊蘇屋邨、元州邨及蘇屋新邨內的義工及街坊，預計有80名居民及20名義工參與)

活動進行一段時間後，預計已累積了一個由新舊居民組成的義工群組。為了讓這份人情延續，並嘉許及鼓勵參與計劃的每位義工及街坊，本計劃期望舉辦入伙聚會總結活動，藉此提供一個平台加深新舊居民間的認識、嘉許過往一直努力服務社區的義工、宣揚鄰里及社區內守望相助的精神，讓計劃得以延續。

總的來說，穩健的鄰里支援及社區網絡能發揮安全網的角色及支援弱勢的家庭，同時於新社區鞏固舊有鄰舍網絡，加強社區的凝聚力。

(I) 對象：\*區內居民/長者/青少年/其他(請說明)

請刪去不  
適用者

蘇屋同行者支援計劃：共50戶(長者戶及家庭戶各25戶)，並從當中招募25位婦女義工及25位長者義工  
旅行：參加者56人及工作人員4人  
社區導賞日：參加者80人及導賞員10人  
節日探訪：100戶蘇屋邨居民及義工50人

(J) 預計參加人數/觀眾人數：

#### 新屋邨家庭適應小組：

20戶新遷入深水埗區的低收入家庭及導師1人

社區經濟探索小組：16位婦女及導師1人

新邨新情尋人伙聚會：80名參加者及20名義工

(K) 宣傳和推廣方法：透過海報、橫額、宣傳單張及家訪推廣活動

(L) 預計效益/成果：

(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1) 超過八成的參加者表示活動能增強其支援網絡；

(2) 超過八成的參加者表示活動能提高社區的凝聚力。

(M) 工作計劃/推行時間表：

| 行動        | 時間表              |
|-----------|------------------|
| 宣傳及推廣活動   | 2016年10月         |
| 蘇屋同行者支援計劃 | 2016年10月—2017年2月 |
| 新屋邨家庭適應小組 | 2016年10月—2017年2月 |
| 社區經濟探索小組  | 2016年10月—2017年2月 |
| 新邨新情尋入伙聚會 | 2017年2月          |
| 計劃檢討      | 2017年2月          |

(N) 公開售票日期及時間(如適用)： 各小組及活動報名日期及時間待定  
(票價： 不適用)

(O) 門票分配安排(如適用)： (請註明地點、形式，例如：公開發售/先到先得)  
參加者可到救世軍社區計劃中心報名，活動名額有限，先到先得。

## 2. 主辦者/機構基本資料

(A) 主辦者/機構名稱：(中文) 救世軍社區計劃  
(屬於救世軍轄下服務單位)  
(英文) The Salvation Army Community Project  
(belongs to The Salvation Army)

(B) 註冊地址： \_\_\_\_\_  
通訊地址： \_\_\_\_\_  
(如與註冊地址不同)

I 電話號碼： \_\_\_\_\_ 傳真號碼： \_\_\_\_\_

(D) 本機構是：  
☒ 根據《稅務條例第八十八條》註冊的機構(請付上有關證明文件)  
☐ 為 \_\_\_\_\_ 區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

# I 負責人員

| 主辦者/機構的獲授權人 <sup>1</sup> | 活動的指定負責人 <sup>2</sup>     |
|--------------------------|---------------------------|
| 姓名： (中文) _____           | 姓名： (中文) _____            |
| (英文) _____               | (英文) _____                |
| 職位： _____                | 職位： _____                 |
| 聯絡電話號碼： _____            | 聯絡電話號碼： (內部用) / _____     |
|                          | (公開用 <sup>3</sup> ) _____ |
| 傳真號碼： _____              | 傳真號碼： _____               |
| 電郵地址： _____              | 電郵地址： _____               |
| *請刪去不適用者                 | *請刪去不適用者                  |

<sup>1</sup> 獲授權人指代表主辦者/機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

<sup>2</sup> 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。兩者如非同一人，請指定負責人亦簽署申請表。

<sup>3</sup> 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將上載至深水埗區議會網頁，供公眾人士參考。



3. 合辦/協辦者或機構的資料(適用於與其他機構/區議會合辦/協辦的活動)

| 合辦/協辦機構資料<br>(請註明合辦/協辦機構)                                                                                                    | 簡述合作或支援的性質和形式 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者)<br>機構名稱: <u>深水埗區議會公共房屋工作小組</u><br>聯絡人姓名: _____<br>電話號碼: _____<br>傳真號碼: _____<br>電郵地址: _____ | 協助推行此活動<br>/  |
| 2. 合作形式: <u>合辦/協辦</u> (*請刪去不適用者)<br>機構名稱: _____<br>聯絡人姓名: _____<br>電話號碼: _____<br>傳真號碼: _____<br>電郵地址: _____                 |               |

☒ 如以支票發放款項，請填寫支票抬頭人<sup>#</sup>：

中文名稱：\_\_\_\_\_

英文名稱：\_\_\_\_\_

☐ 如貴機構已授權政府把款項直接存入貴機構銀行帳戶，請提供庫務署  
領款人號碼<sup>#</sup> (Creditor Reference No.)：\_\_\_\_\_

<sup>#</sup>必須為主辦者/機構或合辦者/機構，而機構必須為非牟利。

4. 開支預算和現金流量預測

(A) 收支預算表

| 預算收入<br>(如適用)      | 數目<br>(i) | 單價<br>(元)<br>(ii) | 總額<br>(元)<br>(iii)=(i)x(ii) |
|--------------------|-----------|-------------------|-----------------------------|
| 參加者費用 <sup>4</sup> |           |                   |                             |
| 內部資源               |           |                   |                             |
| 贊助和捐贈              |           |                   |                             |
| 其他(請說明：_____)      |           |                   |                             |
| 預算收入總額(a)          |           |                   |                             |

<sup>4</sup> 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會/民政事務處轄下委員會/工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第6部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。



| 預算開支 <sup>5</sup>     | 數目<br>(i)     | 單價<br>(元)<br>(ii) | 總額<br>(元)<br>(iii)=(i)<br>x(ii) | 非標準項目或<br>超越附件 A<br>準則規定的<br>詳細理由<br>(可另紙書寫)                                          | (只供本處填寫)                               |        |   |        |             |
|-----------------------|---------------|-------------------|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------|---|--------|-------------|
|                       |               |                   |                                 |                                                                                       | 標準開支                                   | 相比標準開支 |   |        | 區議會<br>核准數額 |
|                       |               |                   |                                 |                                                                                       |                                        | 高      | 低 | 同      |             |
| A. 宣傳計劃               |               |                   |                                 |                                                                                       |                                        |        |   |        |             |
| 1. 速印海報               | 50 張          | 4                 | 200                             |                                                                                       | 每張 \$4 x 50<br>=\$200                  |        |   | ✓      |             |
| 2. 宣傳橫額               | 1 面           | 265               | 265                             |                                                                                       | 每面 \$265 x 1<br>=\$265                 |        |   | ✓      |             |
| 3. 易拉架                | 1 塊           | 265               | 265                             |                                                                                       | 每面 \$265 x 1.<br>=\$265                |        |   | ✓      |             |
| 4. 宣傳單張               | 500 張         | 0.5               | 250                             |                                                                                       | 每張 \$0.5 x 500<br>=\$250               |        |   | ✓      |             |
| B. 蘇屋同行者支援計劃          |               |                   |                                 |                                                                                       |                                        |        |   |        |             |
| 5. 義工小組<br>參加者茶點      | 25 人 X<br>4 次 | 10                | 1,000                           | 婦女義工小組：2<br>次；<br>長者義工小組：2 次                                                          | 每人 \$10 x 25 人 x<br>4 次=\$1000<br>註(2) |        |   | ✓      |             |
| 6. 清潔物資               | 25 戶          | 200               | 5,000                           | 購買基本的清潔物<br>資(例如掃把、清潔<br>劑、漂白水、除塵紙<br>等)，讓參與計劃的<br>婦女能協助長者清<br>潔家居，按市場價格<br>而定，請酌情考慮。 | 非標準項目<br>無標準成本                         |        |   |        |             |
| 7. 湯水贈送<br>(食材)       | 25 戶 X 5<br>次 | 30                | 3,750                           | 每月一次購買簡單<br>食材製作湯水並贈<br>予長者，按市場價格<br>而定，請酌情考慮。                                        | 非標準項目<br>無標準成本                         |        |   |        |             |
| 8. 租賃旅遊車              | 1 輛           | 2500              | 2,500                           | 計劃組織一次戶外<br>活動，讓參與者關係<br>得以提升。由於預計<br>有多個停車點，市場<br>價格較高，請酌情考<br>慮。                    | 每輛 \$1600 x 1=<br>\$1600<br>註(3)       | ✓      |   |        |             |
| 9. 旅行-抽獎              | 56 份          | 8.5               | 476                             | 旅行期間設有抽獎<br>環節提升氣氛。                                                                   | 每人 \$8.5 x 56<br>=\$476                |        |   | ✓      |             |
| 10. 長者義工訓<br>練(課程材料費) | 25 人          | 50                | 1,250                           | 會為健壯長者提供<br>簡單的托兒服務及<br>導賞員訓練，費用用<br>於購買課程物資。大<br>型活動，請酌情考<br>慮。                      | 每人 \$50<br>上限 \$1000<br>註(4)           | T<br>✓ |   | P<br>✓ |             |

<sup>5</sup> 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第 6 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊/物品記錄表副本。

|                |                 |           |       |                                                                                               |                                            |        |        |   |  |
|----------------|-----------------|-----------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------|--------|---|--|
| 11. 長者義工訓練(講義) | 25 人            | 5         | 125   | 為長者義工提供簡單的托兒服務及導賞員訓練，費用用於製作講義。請酌情考慮。                                                          | 每人\$5 x 25<br>=\$125                       |        |        | ✓ |  |
| 12. 社區導賞員      | 10 人 x<br>10 小時 | 時薪\$60    | 6,000 | 另聘長者社區導賞員帶領導賞團，為80名參加者介紹蘇屋邨歷史典故及深水埗區的發展，增加居民對社區的認識。大型活動按個別情況考慮最高資助額。                          | 不得低於法定最低工資，並需確保依例繳交強積金供款。                  |        |        |   |  |
| 13. 社區導賞-下午茶聚  | 80 人            | 35        | 2,800 | 於導賞活動後一同於區內享用下午茶聚，提升居民關係。                                                                     | 每人\$35 x 80<br>=\$2800<br>註(5)             |        |        | ✓ |  |
| 14. 節日探訪禮物     | 100 戶           | 60        | 6,000 | 聖誕節時會組織家庭義工帶同禮物包探訪長者，包括日常用品例如餅乾、糧油雜貨等，同時關顧長者同層的鄰居，提升彼此關係，建立鄰里支援網絡。禮物價格按市場價而定，物價高漲，大型活動，請酌情考慮。 | 探訪紀念品：<br>每人\$11<br>上限\$500                | ✓      |        |   |  |
| C. 新屋邨家庭適應小組   |                 |           |       |                                                                                               |                                            |        |        |   |  |
| 15. 導師費        | 1 人 x 30<br>堂   | 每堂<br>200 | 6,000 | 聘請導師為蘇屋邨新遷入的學童提供一個學期的學習適應班(30 堂)，讓學童能盡快適應校園及跟上學習進度。為有效協助學童，適應班班次較多。按市場價格而訂，大型活動，請酌情考慮。        | 每小時\$250<br>上限\$4000<br>註(6)               | T<br>✓ | P<br>✓ |   |  |
| 16. 租賃旅遊車      | 1 輛             | 2,500     | 2,500 | 計劃包括內會有一次親子旅行活動，讓參與計劃的家庭共同認識社區。由於預計有多個停車點，市場價格較高，請酌情考慮。                                       | 每輛\$1600 x 1<br>=\$1600<br>註(3)            | ✓      |        |   |  |
| D. 社區經濟探索小組    |                 |           |       |                                                                                               |                                            |        |        |   |  |
| 17. 參加者茶點      | 16 人 X<br>15 次  | 10        | 2,400 | 由2016年10月至2017年2月舉辦15次小組活動，每次2小時，平均每次小組可容納16人參與。                                              | 每人\$10 x 16 人<br>X 15 次<br>=\$2400<br>註(2) |        |        | ✓ |  |



Q P T 高低同

|            |                |                        |        |                                                                                    |                                       |        |  |        |  |
|------------|----------------|------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|--|--------|--|
| 18. 皮革製作工具 | 16 份           | 400                    | 6,400  | 本年度計劃將製作不同的皮製品，需購買皮革製作工具，如皮革皮雕工具、染色筆、菱斬、壓邊器等，以供參加者使用。按市場價格而訂。                      | 非標準項目<br>無標準成本                        |        |  |        |  |
| 19. 皮革班材料  | 16 份 X<br>15 次 | 62.5                   | 15,000 | 購買皮革班材料如樹膏皮、牛皮、鞣皮、皮革手縫線、皮線及皮繩等，以供參加者使用。為有效提高參加者技術，班次較多，以提供足夠訓練。按市場價格而訂，大型活動，請酌情考慮。 | 課程材料費<br>每人 \$50<br>上限 \$1000<br>註(4) | ✓      |  |        |  |
| 20. 導師費    | 1 人 x 15<br>次  | 每堂 500<br>(每堂 2<br>小時) | 7,500  | 每堂 2 小時，共舉行 15 次，聘請導師提高參加者的技術。為有效提高參加者技術，班次較為多。按市場價格而訂，大型活動，請酌情考慮。                 | 每小時 \$250<br>上限 \$4000<br>註(6)        | T<br>✓ |  | P<br>✓ |  |

#### E. 新邨新情尋人伙聚會

|        |       |     |        |                                                                                         |                                  |   |  |  |  |
|--------|-------|-----|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|--|--|--|
| 21. 聚餐 | 100 人 | 100 | 10,000 | 由於活動時間較長，超過三小時，希望提供聚會讓新舊街坊及參與計劃的義工互相認識，並嘉許參與計劃的義工。因容納 100 人的場地選擇較少，一般市場價格較高，大型活動，請酌情考慮。 | 每人 \$60 x 100<br>=\$6000<br>註(7) | ✓ |  |  |  |
|--------|-------|-----|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|--|--|--|

#### F. 其他開支

|            |      |    |       |                                                            |                        |   |  |   |  |
|------------|------|----|-------|------------------------------------------------------------|------------------------|---|--|---|--|
| 22. 義工證書   | 50 人 | 10 | 500   | 頒發證書給婦女義工 25 人及長者義工 25 人，表揚他們對計劃的投入及參與。由於人數較多，故總額較高，請酌情考慮。 | 每張 \$10<br>上限 \$200    | ✓ |  |   |  |
| 23. 郵費     | -    | -  | 200   |                                                            | \$200 分區性<br>\$500 全區性 |   |  |   |  |
| 24. 攝影及沖曬  | -    | -  | 160   |                                                            | 上限 \$160               |   |  | ✓ |  |
| 25. 一般物資運送 | -    | -  | 530   |                                                            | 上限 \$530               |   |  | ✓ |  |
| 26. 雜項     | -    | -  | 9,129 |                                                            | 總開支 10%                |   |  |   |  |

|            |   |   |         |                               |  |  |  |  |
|------------|---|---|---------|-------------------------------|--|--|--|--|
| 27. 中央行政費用 | - | - | 9,800   | 不多於核准活動撥款的10%，已包括按例要支付的強積金供款。 |  |  |  |  |
| 預算開支總額(b)  |   |   | 100,000 | 區議會核准款額合共                     |  |  |  |  |
|            |   |   |         | 區議會核准預支款額                     |  |  |  |  |

|                            |  |  |  |  |         |  |  |  |
|----------------------------|--|--|--|--|---------|--|--|--|
| 申請區議會撥款的款額 (c) = (b) - (a) |  |  |  |  | 100,000 |  |  |  |
|----------------------------|--|--|--|--|---------|--|--|--|

註(1): 項目 1 至 4，活動宣傳費共\$980

聚餐宣傳費用上限 \$900 全區性活動上限 \$2,650

分區性活動上限 \$1,300

大型活動按個別情況考慮最高資助額。

註(2): 項目 5 及 17，茶點共\$3,400

每份\$10，上限\$3,000

區議會及分區委員會舉辦的活動按個別情況考慮最高資助額。

註(3): 項目 8 及 16，租賃旅遊車共\$5,000

每輛\$1600，上限\$6,400

註(4): 項目 10 及 19，課程材料費共\$16,250

每人\$50，上限\$1,000

註(5): 大型活動按個別情況考慮最高資助額。

註(6): 項目 15 及 20，導師費共\$13,500

每小時\$250，上限\$4,000

超過最高資助額需要提供理據證明活動的需要。

註(7): 包括飲品，指連續超過三小時或以上，並者有午膳或晚飯時間的演出者、義工、嘉賓和參加者。

大型活動按個別情況考慮最高資助額。



## (B) 現金流量預測(如適用)

|                        | 預計現金流量     |             |            |             |           |
|------------------------|------------|-------------|------------|-------------|-----------|
|                        | 第一年(元)     |             | 第二年(元)     |             | 總額<br>(元) |
|                        | 第一至<br>六個月 | 第七至十<br>二個月 | 第一至<br>六個月 | 第七至十<br>二個月 |           |
| (a)收入                  |            |             |            |             |           |
| (b)開支                  |            |             |            |             |           |
| 淨現金流量<br>需求((b) - (a)) |            |             |            |             |           |

(C) 預支款項需求<sup>6</sup> (只適用於非政府機構)

| 年度  | 須預支款項的日期 | 所需款額(元)和用途 |
|-----|----------|------------|
| 第一年 |          |            |
| 第二年 |          |            |

## 5. 申請區議會撥款的記錄

☐ 這是主辦者/機構首次申請區議會撥款

☒ 主辦者/機構曾申請區議會撥款

☐ 但不獲批准。

☒ 並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

|    | 活動名稱                | 活動日期                     | 獲批款額(元) | 活動編號               |
|----|---------------------|--------------------------|---------|--------------------|
| 1. | 新邨新情尋計劃<br>2015     | 2015年8月 -<br>2015年2月29日  | 63,000  | DOSSP/A2/150411/15 |
| 2. | 新邨新情尋計劃             | 2014年12月 -<br>2015年2月28日 | 35,000  | DOSSP/A2/140439/14 |
| 3. | 元州邨「元」途有<br>「里」支援計劃 | 2013年8月 - 2014<br>年2月    | 20,000  | DOSSP/A2/130311/13 |

## 6. 其他資料

請在下方列明任何其他與建議活動相關並應在審批申請時考慮的資料。

---



---



---

<sup>6</sup> 第一年的預支款項將在活動獲批核後發放。如隨後幾年需要預支款項推行活動，應重新申請。

## 7. 其他資助途徑

請註明如申請被拒絕或核准活動撥款額少於申請金額，將如何取得經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

- ☐ 內部資源
- ☐ 贊助和捐贈
- ☐ 增加參加者費用
- ☐ 其他(請註明) \_\_\_\_\_

(B) ☒ 取消活動

(C) ☐ 其他(請註明) \_\_\_\_\_

## 8. 申請機構聲明及同意書

- (A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並明白政府可保留權利，追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。該等款項會視作虧欠政府的民事債項。
- (B) 本人謹此同意及接納政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練/經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。
- (C) 本人已閱讀並明白《深水埗區議會社區參與計劃撥款準則》以及資助條款及條件。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定。



主辦者/機構認可簽署：

簽署人姓名(正楷)：\_

職位：\_

日期：\_

活動的指定負責人簽署<sup>#</sup>：\_

簽署人姓名(正楷)<sup>#</sup>：\_

職位<sup>#</sup>：\_

日期<sup>#</sup>：\_

主辦者/機構認可印鑑

<sup>#</sup>活動的指定負責人如非主辦者/機構認可簽署人，  
請簽署/填寫此欄。

合辦者/機構認可簽署：

簽署人姓名(正楷)

職位：

日期：

合辦者/機構認可印鑑

合辦者/機構認可簽署：\_

簽署人姓名(正楷)：\_

職位：\_

日期：\_

合辦者/機構認可印鑑

|             |             |
|-------------|-------------|
| 聯絡人姓名：_____ | 聯絡人姓名：_____ |
| 機構名稱：_____  | 機構名稱：_____  |
| 地址：_____    | 地址：_____    |

### (一) 查詢區議會撥款申請

1. 如對深水埗區議會社區參與計劃的撥款申請有任何查詢，請與下述辦事處聯絡：

深水埗區議會秘書處

2150 8101  
(電話號碼)

### (二) 個人資料用途聲明

1. 在本表格內提供的個人資料，民政事務總署會用於處理與運用區議會撥款有關的事宜，以及推廣社區參與活動和鼓勵市民參與社區事務。
2. 貴機構在本表格內提供的個人資料可能會向政府其他部門、局及其他有關人士和團體披露，供用作上文第 1 段所述用途。
3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》(第 486 章)查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內關於資料當事人個人資料的副本。
4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

深水埗民政事務處總務秘書  
(負責人員職銜)

深水埗民政事務處

2150 8125  
(電話號碼)