

沙田區議會
財務及常務委員會
公共關係及宣傳推廣工作小組
二零一七年第四次會議記錄

會議日期：二零一七年九月八日(星期五)

時間：下午六時半

地點：沙田政府合署四樓會議室

出席者

職銜

梁家輝先生(召集人)	區議會議員
陳敏娟女士	”
王虎生先生	”
黃嘉榮先生,MH	”
黃冰芬女士	”
黃宇翰先生	”
姚嘉俊先生	”
羅光強先生	工作小組成員
李慧嫻女士	”
黃樂恩女士(秘書)	沙田民政事務處活動統籌員(區議會)2

列席者

職銜

何健南先生	沙田民政事務處 一級行政主任(區議會)1
譚敏嘉女士	沙田民政事務處行政助理(區議會)5

未克出席者

職銜

唐學良先生	區議會議員	(已請假)
容溟舟先生	”	”
陳錦良先生	工作小組成員	”
夏劍琨先生	”	”
謝昀佑先生	”	(未有請假)

歡迎詞

工作小組召集人歡迎與會者出席工作小組二零一七年度第四次會議。

工作小組成員請假事宜

2. 召集人表示，秘書處收到以下四位成員的書面請假申請：

<u>唐學良先生</u>	工作原因
<u>容溟舟先生</u>	”
<u>陳錦良先生</u>	”
<u>夏劍琨先生</u>	”

3. 工作小組一致通過上述成員的請假申請。

通過是次會議議程

4. 工作小組一致通過是次會議議程。

通過上次會議記錄

5. 工作小組一致通過上次會議記錄。

討論事項

(a) 印製沙田區議會 2018 年記事簿

6. 召集人表示沙田區議會秘書處(秘書處)已就「印製沙田區議會 2018 年記事簿」邀請供應商進行報價。符合報價要求的最低報價由卓力製作及貿易公司提交。該公司已提供記事簿封面的顏色樣板，供工作小組成員考慮。在設計方面，秘書處去年派發記事簿後，收到了一些關於記事簿設計的意見，包括：加闊備忘頁內橫線的行距、所涵蓋的月份由 2018 年全年延長至 2019 年 2 月。請工作小組成員考慮是否於今年製作記事簿時，採納有關建議。

7. 召集人邀請工作小組成員選擇記事簿封面的顏色及就記事簿的封面設計、字體顏色、內頁安排發表意見。

8. 工作小組一致通過以紫色作為本年記事簿封面的顏色，整體設計與去年相同，內頁安排則根據秘書處收到的建議作出相應調整。

(b) 參賽渣打香港馬拉松 2018

9. 召集人表示「渣打香港馬拉松 2018」將於 2018 年 1 月 21 日(星期日)舉行，並設有「區議會盃」(十公里賽事)，邀請各區區議會組隊參加，以隊際形式委派十名男/女隊員出賽，每隊首七名(其中必需包括一名區議員)完成之時間總和最快之首三隊獲獎，並於當日頒發「區議會盃」獎盃。

10. 召集人邀請工作小組成員就有關的撥款申請初稿發表意見。

11. 工作小組一致通過參賽渣打香港馬拉松 2018 的撥款申請。有關撥款申請將提交至本年 9 月 19 日的財務及常務委員會(財常會)會議上予委員考慮通過。

(c) 參與躍動沙田 2017 單車巡遊

12. 召集人表示「慶祝香港回歸祖國二十周年躍動沙田 2017—單車巡遊」將於 2017 年 11 月 12 日(星期日)舉行。活動希望透過鼓勵參加者使用環保物料或循環再用物料來裝飾單車，並以有關單車來參加於沙田區內舉辦的單車巡遊，希望藉此推廣有益身心及有助環保的運動，以及推廣物料循環再用，減少製造廢物。參賽隊伍須為每隊二至四人。活動設「最具創意獎」、「最佳環保獎」及「最佳合作獎」獎座。

13. 召集人表示擬組織三隊隊伍代表沙田區議會(區議會)參與是次單車巡遊。他請工作小組成員就有關的撥款申請初稿發表意見。

14. 工作小組一致通過參與躍動沙田 2017 單車巡遊的撥款申請。有關撥款申請將提交至本年 9 月 19 日的財常會會議上予委員考慮通過。

15. 召集人表示在參與「渣打香港馬拉松 2018」及「躍動沙田 2017 單車巡遊」之後，工作小組本年度的工作計劃將會修訂。修訂後，二零一七至一八年度工作小組的預算開支，將由原來的 230,000 元，增加 1,610 元，至 231,610 元。根據區議會常規第 40(6)條，工作小組的工作計劃若需作出任何修訂，須得到委員會通過。

16. 召集人邀請各成員就工作小組「二零一七至一八年度工作計劃」的修訂發表意見。

17. 工作小組一致通過更新後的工作計劃及撥款申請。有關工作計劃及撥款申請將提交至本年 9 月 19 日的財常會會議上予委員考慮通過，並會建議財常會從區議會儲備流用預算額外撥款 1,610 元至開支科 3.2(區議會推廣活動)，以供工作小組活動使用。

(d) 沙田區議會外訪計劃

18. 召集人表示財常會已於二零一七年七月十八日的會議上推薦區議會外訪計劃給區議會考慮。區議會亦已於同年 7 月 27 日的會議上通過有關外訪計劃，並對外訪計劃提出建議，供工作小組進一步跟進。

19. 召集人表示工作小組已請秘書處根據上述的討論結果，初步擬備考察地點的建議，供工作小組成員考慮。待工作小組作出建議後，秘書處將進一步聯絡當地的相關政府部門或公營機構，探討考察事宜。另一方面，亦請工作小組備悉秘書處正聯絡香港駐新加坡經濟貿易辦事處(經貿辦)，協調有關外訪事宜，並會適時將經貿辦就外訪的意見向工作小組轉達，供工作小組考慮。

20. 工作小組一致通過外訪考察行程。

21. 召集人表示因應區議會及其轄下委員會的會議日期，建議於二零一七年第四季至二零一八年年初期間進行外訪，外訪日期應與區議會及其轄下委員會的會議日期不同。而因應現時區議會及各委員會的會議進度，建議可考慮的考察日期有：

2018 年 1 月 29 日(星期一)	至	2 月 2 日(星期五)
2018 年 2 月 5 日(星期一)	至	2 月 9 日(星期五)

22. 陳敏娟女士建議改為 1 月 28 日(星期日)出發，2 月 1 日(星期四)回程，以保留多一個工作天處理日常職務。

23. 工作小組一致通過建議的考察日期為 2018 年 1 月 28 日(星期日)至 2 月 1 日(星期四)。有關外訪考察行程將提交至財常會考慮。

24. 召集人請秘書處整理工作小組就外訪計劃提出意見，並協助跟進有關事宜。召集人亦提示各位參與外訪的議員，須購買綜合旅遊保險，以確保在旅途中遇到不能預計的情況時能夠得到適當的支援及保障。

25. 工作小組備悉上述安排。

報告事項

(a) 沙田區議會報告板

26. 召集人請工作小組成員備悉，上次工作小組會議曾報告 2017 年 7 - 9 月份清潔及佈置沙田區議會報告板服務的最低報價者是合一清潔服務有限公司，該公司以每月 7,300 元正承包有關服務。惟及後發現該公司呈報可提供的服務，未能符合工作小組的要求。因此，有關服務最終由次低報價者新法服務有限公司以每月 9,000 元正承包。此外，2017 年 10 - 12 月份清潔及佈置沙田區議會報告板的服務已於本年 9 月 5 日截止報價。共收到三間公司報價，由最低報價者新法服務有限公司以每月 9,000 元正承包是次服務。

27. 工作小組備悉上述安排。

其他事項

28. 沒有其他事項。

下次會議日期

29. 召集人表示下次會議日期及地點待定，是次會議於下午七時零五分結束。

沙田區議會秘書處
STDC 13/35/20/2 MG

二零一七年十一月