

屯門區議會備忘錄

2014-2015 年財務、行政及宣傳委員會 第九次報告

會議

財務、行政及宣傳委員會（下稱「財委會」）於本年 6 月 12 日舉行第十次會議。

區議會撥款申請 (2015 年 6 月至 12 月期間舉行或開始舉行的活動)

2. 財委會通過撥款 3,304,197.5 元予合共 357 項撥款申請。因應青田敬老歌藝團已有兩次因違規而被撤銷撥款，其是次活動申請將不獲批准。

區議會撥款申請 (2016 年 1 月至 3 月期間舉行或開始舉行的活動)

3. 根據民政事務總署的規定，區議會不得承擔超過當屆區議會任期的開支項目。財委會原則上支持撥款 290,965 元予兩項撥款申請，撥款額達 10 萬元以上的申請將呈交區議會會議審閱，並待來屆區議會召開第一次區議會會議再通過作實。

4. 主席提醒委員，新一屆區議會於明年 1 月初才舉行第一次會議，其後個別委員會及轄下的工作小組、督導小組等方會相繼產生，若本年度工作小組擬定於新一屆區議會首三個月舉行活動，而有關活動在發布宣傳物品時，新一屆區議會相關的工作小組尚未成立，則有關推行工作需改由委員會負責，宣傳物品上亦只可載列委員會為合辦團體，不可載列工作小組的名稱。就個別活動於新一屆區議會的實際推行安排，將於 2016 年 1 月的區議會會議上再作出審閱。

區議會撥款申請 (2015 年 6 月至 2016 年 2 月期間舉行或開始舉行的活動)

5. 根據民政事務總署指示，雖然區議會不得承擔超過當屆區議會任期的開支項目，但若活動已獲當屆區議會通過並已展開，而在新一屆區議會任期內首三個月繼續進行，則可無須待新一屆區議會成立再行通過。財委會通過撥款 1,220,000 元予 4 項符合上述情況的撥款申請。

6. 主席提醒委員，部分申請涉及委員會或工作小組於區議會暫停運作期間舉行的活動，因應委員會及工作小組於區議會暫停運作期間均不能召開會議，故活動計劃將於區議會暫停運作前擬定，而區議會暫停運作期間則由民政事務處及秘書處代為跟進相關活動事宜。此外，因應區議會稍後將

暫停運作，本年度印製的掛曆將不經議員分發，而印製掛曆的數目亦將減少至約 3,000 個，但實際數量仍需視乎報價結果。至於屯門區議會工作報告方面，因應本年度財政緊絀及參考委員就環保方面的意見，將改為以單張形式印製。

申請增加「屯門區宣傳清潔活動」環境保護署撥款事宜

7. 財委會通過增加環境保護署撥款，以供環境、衛生及地區發展委員會（下稱「環委會」）轄下屯門環境保護工作小組舉辦「屯門區宣傳清潔活動」之用。

區議會撥款個案

8. 是次個案的活動宣傳海報除印有區議會撥款贊助活動的資料外，亦印有另一項同由該團體舉辦但並非由區議會贊助的「健康檢查活動」的資料。經討論後，財委會議決撤銷該活動撥款。

增補／修訂《屯門區議會會議常規》的條文

9. 財委會於本屆區議會任期內的多次會議上分別就《屯門區議會會議常規》的內容作出討論及闡釋，為方便議員日後查閱及參考，財委會同意把早前會議的結論加入會議常規之內，並就會議常規有關「議員缺席區議會會議」一項作出修訂。有關修訂獲財委會通過，並將呈交區議會會議通過作實。

釐清有關通過動議及修訂動議的安排

10. 財委會備悉有關通過動議及修訂動議的安排。

屯門區議會截至 2015 年 5 月 28 日的財政狀況

11. 財委會備悉，截至 2015 年 5 月 28 日，區議會合共撥款 21,862,744 元，資助 602 項社區參與活動。

有關印製 2016 年度掛曆及利是封，以及印製 2014-2015 年屯門區議會工作報告事宜

12. 因應稍後區議會將暫停運作，印製掛曆、利是封及工作報告的時間緊迫，財委會議決成立一個非常設工作小組，一併跟進上述所有印製工作。工作小組須於區議會暫停運作前向財委會報告跟進情況，而財委會亦須於下一次會議上就上述印刷品的設計樣式、內容大綱及委聘承辦商等事宜作出決議。至於區議會暫停運作後的跟進工作，包括印製及派發掛曆、較對及編印工作報告等，則交由秘書處代為處理。

13. 財委會議決由周錦祥議員擔任上述非常設工作小組召集人，工作小組的任期將至本年年底，惟區議會暫停運作後的跟進工作將交由秘書處執行。

14. 因應本年度為本屆區議會最後一年，委員認為工作小組應就分發安排作詳細討論。此外，主席建議所有專職委員會主席均加入工作小組；而由於上述印製工作需要大量屯門區內照片，主席請委員盡量向秘書處提供具區內特色的圖片，以便工作小組揀選。

有關會議日期安排

15. 有委員認為所有專職委員會的最後一次會議應於區議會最後一次會議前舉行，以便區議會就本屆事項作一總結。財委會認為相關委員會可配合需要調動會議日期。

屯門區議會秘書處

日期：2015 年 6 月 16 日

檔號：HAD TM DC/13/30/FAPC/2