漁農工商、旅遊及文娛康體委員會
開發大埔區旅遊資訊手機程式及網頁工作小組
2014年第一次會議紀要

日期：2014年1月15日(星期三)

時間：上午10時34分

地點：大埔區議會會議室

出席者：

張國慧先生	主席
陳志超先生,MH	成員
陳笑權先生,MH	成員
文春輝先生,MH	成員
譚榮勳先生	成員
邱榮光博士,JP	成員
余智榮先生	成員
巫家雄先生	成員
黎懿群小姐	秘書

請假者：

黃碧嬌女士,MH	成員
朱景玄先生,BBS,MH,JP	成員

缺席者：

區鎮樺先生	成員
林泉先生	成員
黃容根先生,SBS,JP	成員

開會詞

主席歡迎各成員出席會議，並宣布以下事項：

- (i) 成員黃碧嬌女士及朱景玄先生因事未能出席工作小組是次會議，他們已向秘書處提交缺席通知。由於工作小組已同意通過不採用《大埔區議會常規》第 51(1)條審議成員的缺席會議申請，而接受成員以個人理由呈交書面缺席申請。因此，上述成員的申請獲得批准。

I. 通過開發大埔區旅遊資訊手機程式及網頁工作小組 2013 年第三次會議 (12.11.2013)紀要

(大埔區議會文件 WGAPP 1/2014 號)

2. 秘書處沒有收到修訂建議，席間亦沒有收到成員提出修訂，上次會議紀要獲通過作實。

II. 報告開發大埔區旅遊資訊手機程式的進度

3. 主席就大埔區旅遊資訊手機程式的開發進度報告如下：

(i) 景點

- a. 除了向有關政府部門及機構取得景點照片及使用照片的授權外，秘書處將採購拍攝景點照片及短片的服務。
- b. 漁農自然護理署將向秘書處提供大埔區休閒農場的資料及圖片，並授權大埔區議會利用這些資料開發手機程式。

(ii) 食肆

- a. 秘書處已書面邀請大埔區內飲食集團及商場協助提供食肆的資料。惟現時只有一個大型連鎖飲食集團口頭回覆秘書處願意提供有關資料及照片。
- b. 秘書處已於 2013 年 12 月開始安排十名合約員工走訪大埔區內食肆，以向他們介紹手機程式及收集食肆登記表與照片。惟因不少食肆尚未聽聞此手機程式、店務繁忙或負責人不在食肆而暫未回覆秘書處。為盡可能收集更多報名表，合約員工會再次到訪跟進已表示需時間考慮的食肆。

- c. 截止 2014 年 1 月 14 日為止，秘書處共收到約 90 間食肆的報名表及約 50 間食肆的照片。
- d. 由於收集食肆報名表的進度比預期慢，歡迎各位成員鼓勵區內食肆向秘書處提交報名資料及照片。

(iii) 購物點

- a. 現時有一個區內商場口頭回覆秘書處願意提供該商場的資料及照片。
- b. 建議將大埔區內的特色購物點(如大埔綜合大樓街市、寶湖街市、大元街市、富善街及大埔四里等)攝錄成短片，以增加資料的趣味及吸引度。
- c. 短片會於拍攝完成後連結至手機程式的 Facebook Fans Page。各大埔區議員亦可將短片及 Facebook Fans Page 連結到個人電子平台，以廣收宣傳之效。

(iv) 手機程式

- a. 主席建議將手機程式的中文名稱由“大埔玩樂遊”更改為“樂大埔”，以令其英文名稱“Tai Po Fun”更為貼切。同時，“樂大埔”在廣東話上亦有“落大埔遊玩”的意思。成員對此沒有異議。
- b. KineticSpace Limited 已完成手機程式 iOS、Android 及 iPad 介面的初稿，並將成員於上次會議時表達的意見融入其中。
- c. 成員於會議內討論並確定了手機程式標誌的設計。

(v) 宣傳網頁及 Facebook Fans Page

- a. 宣傳網頁及 Facebook Fans Page 的初稿已完成。秘書處已於會議前傳送各初稿的網址予各成員參閱，成員於會內討論有關設計。
- b. 工作小組主席及秘書處均有管理 Facebook Fans Page 的權限，可按需要更新 Facebook Fans Page 的橫額及最新消息。
- c. 主席建議在宣傳網頁及 Facebook Fans Page 加上中文及英文簡介，會內傳閱了由秘書處預備的中、英文版本簡介草稿。成員未有於會內就草稿提出意見或修改建議。

4. 成員就即將於手機程式內刊登的食肆資料意見如下：
  - (i) 為避免區議會可能需因食肆的經營狀況及資料的精確度承擔法律責任，成員建議在手機程式內加入免責條款以作保障。
  - (ii) 由工作小組去檢閱所有已登記食肆的名單甚有難度，成員未必具備足夠的資料及知識。建議可邀請該選區的區議員檢閱食肆名單或向食物環境衛生署尋求協助。
  - (iii) 建議可邀請區內曾參加衛生署“有營食肆”運動的食肆提供資料以刊登於手機程式內。
5. 秘書回覆，手機程式初稿內的“使用條款”頁面已載有版權聲明及免責聲明，該聲明為其他政府部門推出的手機程式所廣泛採用。
6. 成員查詢手機程式試用版面世的時間，並查詢可否下載至其個人手機上試用。
7. 主席回覆，KineticSpace Limited 完成手機程式試用版後，他可協助各成員下載至其個人手機。
8. 秘書回覆，KineticSpace Limited 將於農曆新年假期後完成手機程式的試用版。
9. 成員就 Facebook Fans Page 的意見如下：
  - (i) 為避免影響選舉經費的計算或引起不必要的誤會，不建議由區議員擔當短片的主持人。
  - (ii) Facebook Fans Page 的橫額適宜置放具區內特色的照片，例如大埔區萬家慶新春活動的燈飾照片。
  - (iii) 建議將 Facebook Fans Page 連結至大埔區議會網頁。
10. 主席回應如下：
  - (i) 他歡迎熟悉地區的非區議員人士(如區內義工、街坊、專責編輯及校對小組成員)擔任短片內的主持人。
  - (ii) 他會向 KineticSpace Limited 反映成員對 Facebook Fans Page 橫額設計的要求。
  - (iii) 他請秘書處備悉成員就連結 Facebook Fans Page 至大埔區議會網頁的意見。

III. 專責編輯及校對工作小組

11. 主席報告，秘書處已書面邀請大埔商會有限公司、香港工商總會大埔分會協助提供食肆的資料，並正按照專責編輯及校對專責小組成員曾鉅桓校長的意見修正及補充景點的資料。

12. 主席歡迎成員繼續向他或秘書處反映有關景點資料的意見。

IV. 討論宣傳品詳情

13. 主席報告如下：

- (i) 在已提交報名表的食肆當中，有 58 間表示願意收到手機程式發布活動的邀請函。
- (ii) 由於開發手機程式及網頁的費用較預期少，扣除收集資料、拍攝照片及錄製短片的必要開支外，他建議將餘下款項的 38,000 元撥入發布活動。在調撥後，發布活動預算為 60,000 元。此舉除了可增加發布活動的彈性及規模外，亦可善用本財政年度的資源。
- (iii) 如預算許可，他建議製作宣傳紙牌及貼紙派發予區內食肆張貼，以向市民宣傳手機程式。
- (iv) 如預算許可，他建議製作紙巾、餐具、煲墊或滑鼠墊等紀念品派發予區內居民以宣傳手機程式。

14. 有成員贊成將開發手機程式及網頁的費用的餘下款項調撥入發布活動的預算，但認為可將當中的 15,000 元用作購買 iOS 智能手機、Android 智能手機及 iPad 平板電腦各一部，以便於工作小組會議內、手機程式發布活動及其他區議會活動中使用。

15. 主席認同有必要購買上述智能手機及平板電腦，他請秘書處查詢採購智能手機及平板電腦的可行性。

V. 討論發布活動詳情

16. 主席報告，大埔推廣及宣傳工作小組已收到五家供應商就製作屏幕抹布的報價。在總預算不變的情況下，屏幕抹布的製作數量將由 8 000 降至 6 500。秘書處將於大埔推廣及宣傳工作小組以傳閱文件通過此修訂後按程序進行有關採購。

17. 主席報告，發布活動將於 2014 年 3 月舉行，請各位成員備悉。

VI. 其他事項

18. 成員並無提出其他事項。

VII. 下次會議日期

19. 會議於下午 11 時 36 分結束。下次會議詳情及日期容後通告。

大埔區議會秘書處

2014 年 2 月