

渔农工商、旅游及文娱康体委员会辖下
大埔推广及宣传工作小组
2015 年第一次会议纪要

日期：2015 年 5 月 28 日(星期四)

时间：下午 2 时 30 分

地点：大埔区议会会议室

出席者：

林泉先生	主席
陈笑权先生,MH	成员
张国慧先生	成员
王秋北先生	成员
余智荣先生	成员
邝敏燕女士	秘书

列席者：

廖嘉敏小姐	行政主任(区议会)2 / 大埔民政事务处 / 民政事务总署
-------	-------------------------------

请假者：

谭荣勋先生	成员
任启邦先生	成员

缺席者：

区镇桦先生	成员
黄碧娇女士,MH,JP	成员
邱荣光博士,JP	成员

开会词

主席欢迎区议员及部门代表出席会议，并宣布以下事项：

- 一 成员谭荣勋先生及任启邦先生因事未能出席是次会议，他们已向秘书处提交缺席通知。根据《大埔区议会常规》第 51(1)条，区议会只会同意议员因身体不适或代表区议会出席会议 / 活动的缺席申请。但由于工作小组已于早前会议通过本任期内不采用该条例的上述部份，即工作小组会接受成员以个人理由呈交书面的缺席申请。因此，上述成员的请假申请获得批准。

I. 通过 2014 年 9 月 26 日大埔推广及宣传工作小组 2014 年第二次会议纪要 **(大埔区议会文件 WGPP 1/2015 号)**

2. 秘书处没有收到上次会议纪要的修订建议，席上亦没有成员提出修订。上次会议纪要获通过作实。

II. 2015 至 2016 年度大埔推广及宣传工作小组的区议会拨款分配预算 **(大埔区议会文件 WGPP 2/2015 号)**

3. 主席报告，大埔区议会已于本年 5 月 7 日的会议上，通过于 2015 至 2016 年财政年度拨款 17 万元(包括 23,000 元超额拨款)予工作小组，其中增拨的 2 万元用以加强大埔区旅游信息手机程序的宣传及推广。

4. 各成员备悉有关文件。

III. 讨论 2015 至 2016 年度大埔推广及宣传工作小组举办的活动 **(大埔区议会文件 WGPP 3/2015 号)**

5. 主席报告，由于今年 11 月将举行第五届区议会选举，根据上一届的选举经验，区议会将于 9 月开始暂停运作数月，因此他建议今年制作不多于两项宣传纪念品。此外，由于工作小组将与大埔区旅游信息手机程序及网页工作小组合作，加强推广大埔手机程序，因此他建议在有关纪念品上印上大埔手机程序的 QR 码。

6. 各成员没有提出意见或问题。

7. 主席表示，根据以往经验，挂历的宣传效果理想，亦受市民欢迎，而且可以清晰印上大埔手机程序的 QR 码，因此他建议工作小组本年度制作大型挂历及中型挂历各一款。

8. 工作小组同意以上建议。

9. 工作小组参考上次中标者的价格后，分别通过申请区议会拨款 91,000 元及 79,000 元以印制大型挂历约 15 000 个及中型挂历约 16 500 个。

10. 由于第五届区议员名单有待落实，因此工作小组决定不在挂历上印上各区议员的姓名及电话号码，改为印上大埔区议会徽号、网址、电邮地址及大埔手机程序的 QR 码，并授权主席及秘书处决定两款挂历的款式。

11. 主席报告，参考民政事务总署过往有关区议会暂停运作事宜的文件，在区议会暂停运作期间，所有由区议会主办、合办或协办的活动都必须暂停。区议员须遵守有关的选举法例及选举管理委员会所制定的选举活动指引，尤其是《选举（舞弊及非法行为）条例》。为免触犯以上法例，他建议各区议员于区议会暂停运作期间不参与派发宣传挂历，并将以往透过各区议员派发予市民的挂历，改由民政事务总署大埔咨询服务中心（“咨询中心”）在选举结束后（即 12 月）派发。

12. 各成员同意上述建议。

13. 成员参考往年分发名单发表意见。经讨论后，工作小组通过新增由香港客属总会（新界分会）派发 100 个大型挂历。两款 2016 年挂历的分发名单详见附件。

14. 由于是次由咨询中心派发的挂历数量较多，因此工作小组建议咨询中心加强宣传及延长派发时间，直至派完为止，并采取适当措施避免重复派发，让更多市民受惠。

15. 工作小组同意秘书处在收到挂历制成品后，致函各团体于指定日期前到秘书处领取。如领取期限已过，而挂历尚未派罄，则将余数透过咨询中心向市民派发，直至派完为止。

16. 主席请成员留意上述建议是根据过往经验而提出，而民政事务总署暂未发出有关今年区议会暂停运作事宜的文件，如秘书处收到上述文件后发现安排有改动，将会通知各成员。

17. 由于各项宣传纪念品的制作成本有待供货商报价后方能确定，因此工作小组同意授权主席在善用政府资源及不超出所申请财政预算总额的前提下，决定各项宣传品的最终制作数量及调整透过咨询中心派发的数量，其他数量不变。

18. 各成员没有提出其他建议或问题。

IV. 剩余宣传纪念品的处理安排

(大埔区议会文件 WGPP 4/2015 号)

19. 主席报告，上述文件列出截至 2015 年 5 月 15 日工作小组历年制作的宣传纪念品，及早前为大埔区旅游信息手机程序及网页工作小组制作的宣传品的存货数量。他表示，工作小组一向欢迎区议会辖下各委员会及工作小组在举办区议会赞助的活动时，申请有关的宣传品，以善用政府资源。

20. 经讨论后，工作小组同意以下安排：

项目	内容	分发安排
(11)	其他大埔区议会区徽领呔	每位区议员获分发 22 条(包括红色暗花纹 7 条、蓝色暗花纹 11 条及蓝色斜纹 1 条，其余 3 条不同款式随机分发)，余下 8 条分发予大埔区议会主席。
(15)	2013 年“乐大埔”手机程序宣传抹布(20cm×20cm)	每位区议员获分发 45 块。
(16)	2014 年大埔区议会环保袋(绿色)	每位区议员获分发 10 个。
(17)	2014 年大埔区议会宣传折伞(绿色)	每位区议员获分发 9 柄。
(18)	2014 年大埔区议会保温杯(绿色)	每位区议员获分发 14 个。
(19-21)	“乐大埔”玻璃胶贴纸、硬卡纸及 QR 码贴纸	由大埔区旅游信息手机程序及网页工作小组举办活动时派发。

21. 工作小组同意将其余宣传品保留在区议会秘书处内，以留待有关团体按要求向大埔区议会申请或留作大埔区议会举办交流活动时使用。

V. 其他事项

22. 成员未有提出其他事项。

VI. 下次会议日期

23. 会议于下午 3 时 02 分结束。下次会议日期容后通告。

大埔区议会秘书处
2015 年 6 月

大埔区议会 2016 年挂历分发建议

序号	政府部门 / 团体	2016 年大型挂历分发建议 (13.25 吋×14.75 吋)			2016 年中型挂历分发建议 (10 吋×10 吋)		
		分发人数 / 团体	数量	总数	分发人数 / 团体	数量	总数
1	透过民政事务总署大埔咨询服务中心派发	11250	1	11250	15600	1	15600
2	透过大埔区议会秘书处负责派发(包括列席会议部门及公营机构代表等)	150	1	150	150	1	150
3	大埔区议会主席			0			0
4	大埔区议会副主席			0			0
5	大埔区议会议员			0			0
6	大埔区议会属下委员会增选委员			0			0
7	民政事务局 / 民政事务总署			60			60
8	大埔乡事委员会			650			300
9	西贡北约乡事委员会			300			200
10	七约乡公所			150			100
11	大埔商会			100			0
12	香港工商总会(大埔分会)			100			0
13	香港客属总会(新界分会)			100			0
14	新界社团联会			100			0
15	新界渔民联谊会			100			0
16	新界华侨联会			100			0
17	新界青年联会			100			0
18	大埔区居民联会			100			0
19	大埔社团联谊会			100			0
20	大埔街市商户协进会			100			0
21	香港科技园公司			100			0
22	大埔青年协会			80			0
23	大埔各界协会			50			0
24	大埔区文艺协进会			50			0
25	大埔体育会			50			0
26	大埔青商协进会			50			0
27	香港教育学院			50			0
28	大埔医院			50			0
29	雅丽氏何妙龄那打素医院			50			0
30	王少清诊所			10			0
31	赛马会诊所			10			0
32	青年 / 长者服务中心	28	5	140			0
33	大埔各互助委员会、业主立案法团、居民团体、复康团体及学校	365	2	730			0
34	备用			20			90
总计：		15000			16500		