

大埔区议会
2012-2013 年工作简报编辑工作小组
第一次会议纪要

日期：2014 年 2 月 11 日(星期二)

时间：下午 4 时至 4 时 45 分

地点：大埔区议会会议室

出席者：

谭荣勋先生	主席
陈笑权先生,MH	成员
张国慧先生	成员
刘志成博士	成员
文春辉先生,MH	成员
邱荣光博士,JP	成员
余智荣先生	成员
曾境锋先生	秘书

请假者：

林泉先生	成员
黄碧娇女士,MH	成员

缺席者：

区镇桦先生	成员
王秋北先生	成员
任启邦先生	成员

宣布

主席欢迎工作小组成员出席会议。

2. 主席报告，林泉先生因事未能出席会议，并已向区议会秘书处提交缺席通知。

3. 主席表示，根据《大埔区议会常规》第 51(1)条，区议会只会同意区议员因身体不适、担任陪审员、代表区议会出席会议 / 活动、出席立法会或行政会议而提出的缺席申请，而根据《大埔区议会常规》第 42 条，除非工作小组另作决定，否则第 51(1)条的规定亦适用于各常设工作小组。经讨论后，工作小组议决不采用第 51(1)条而另行考虑成员因其他理由缺席会议的书面申请。

4. 工作小组通过批准林泉先生的缺席申请。

I. 大埔区议会 2012-2013 年工作简报编辑工作小组职权范围
(大埔区议会文件 WGRTPDC 1/2014 号)

5. 工作小组成员备悉工作小组的职权范围。

II. 大埔区议会 2012-2013 年工作简报编辑工作小组成员名单
(大埔区议会文件 WGRTPDC 2/2014 号)

6. 工作小组备悉文件内容。

III. 拟订工作简报的财政预算、印刷数量、形式及内容
(大埔区议会文件 WGRTPDC 3/2014 号)

7. 秘书介绍文件内容。

8. 工作小组成员的意见归纳如下：

- (i) 工作小组同意按文件 WGRTPDC 3/2014 号所载的建议向申请区议会拨款以制作工作简报；
- (ii) 待完成报价后，可按情况增加工作报告的印刷数量；
- (iii) 以图片配以简单文字描述各委员会一至两项重点工作报告；
- (iv) 各委员会秘书咨询委员会主席后，按需要向工作小组秘书提交工作报告所需的内容

9. 工作小组授权主席与秘书处跟进相关工作。如有需要，工作小组会再举行会议或以传阅文件方式征询各成员的意见。

IV. 拟订工作时间表及分发名单

(大埔区议会文件 WGRTPDC 4/2014 号及 5/2014 号)

10. 秘书介绍文件内容。

11. 工作小组同意按文件 WGRTPDC 4/2014 号及 5/2014 号所载的工作时间表及分发名单，并建议增加各区议员派发工作报告的数量，以收宣传之效。

12. 工作小组授权主席与秘书处跟进相关工作。如有需要，工作小组会再举行会议或以传阅文件方式征询各成员的意见。

V. 其他事项

13. 工作小组成员没有提出其他讨论事项。

VI. 下次会议日期

14. 下次会议日期另行通知。

15. 余无别事，会议于下午 4 时 30 分结束。

大埔区议会秘书处

2014 年 7 月