

大埔区议会
推广及宣传工作小组
2016年第一次会议纪要

开会日期： 2016 年 2 月 29 日（星期一）
时 间： 下午 3 时 30 分
地 点： 大埔区议会会议室

出席者：

谭荣勋先生	主席
陈灶良先生	成员
陈笑权先生,MH	成员
胡健民先生	成员
余智荣先生	成员
廖嘉敏小姐	秘书

列席者：

吴泳燕女士	大埔区副康乐事务经理(1) / 康乐及文化事务署
陈耀华先生	大埔区卫生总督察(1) / 食物环境卫生署
郑汉盛先生	行政主任(区议会)4 / 大埔民政事务处 / 民政事务总署
邝敏燕女士	活动统筹(区议会)2 / 大埔民政事务处 / 民政事务总署

请假者：

黄碧娇女士,MH,JP	成员
-------------	----

缺席者：

区镇桦先生	成员
-------	----

开会词

主席 欢迎与会者出席会议，并宣布成员黄碧娇女士因立法会会议未能出席工作小组是次会议，她已向秘书处提交缺席通知。根据《大埔区议会常规》第51(1)条，区议会只会同意议员因身体不适、担任陪审员、代表区议会出席会议 / 活动或出席立法会会议、出席行政会议、分娩或待产的缺席申请。因此上述成员的缺席申请获接纳。另外，工作小组通过在任期内不采用常规的上述部分，接受工作小组成员以个人理由呈交的书面缺席申请。

I. 讨论 2016-17 财政年度活动计划 **(大埔区议会文件 WGPP 1/2016 号)**

2. 主席 假设工作小组在 2016-17 财政年度获得的拨款分配与 2015-16 财政年度渔农工商、旅游及文娱康体委员会(“渔康会”)原有的三个工作小组(即推动大埔区本土经济发展工作小组、大埔推广及宣传工作小组及大埔区旅游资讯手机程式及网页工作小组)获得的拨款分配相同(即包括超额分配后合共 42 万元)，请成员就 2016-17 财政年度活动计划进行讨论。

3. 工作小组通过大埔旧墟天后宫社区活动管理委员会与工作小组合办“大埔恭祝天后圣诞祈福巡游”的拨款申请。

4. 主席 请秘书提交有关拨款申请供渔康会审议。

5. 成员认为区议会制作的挂历广受市民欢迎，因此同意在 2016-17 财政年度申请区议会拨款不多于 20 万元制作大型及中型挂历。

6. 主席 表示，有渔康会委员曾提议加印《大埔传统与文物》。他补充，根据 2008 年印刷该书的费用及通胀的影响，现时加印书籍的成本预算为每本逾百元。

7. 经讨论后，成员认为工作小组所剩余的拨款分配未足够支付印刷开支，并同意目前不是加印该书的适当时机。而该书已上载区议会网页，成员建议市民到网上下载电子版阅读。

8. 工作小组授权主席在善用政府资源及不超出所申请财政预算总额的前提下，决定各项宣传品的最终制作数量，并授权主席与秘书处跟进以上议决推行的各项活动的相关事宜。

II. 讨论大埔区旅游资讯手机应用程式及网页的保养服务及更新事宜

9. 主席建议邀请区内地方团体与工作小组合作，更新及宣传大埔手机程式，并请成员向秘书处推荐合适的地方团体。

10. 主席建议在新的保养服务中，停用宣传网页及其域名服务，而工作小组亦可善用早前设计的 Facebook Fans Page 横额，建议毋须再支付有关服务，将资源投放在其他范畴。

11. 成员同意上述建议，并授权主席与秘书处跟进相关事宜。

III. 其他事项

分发大埔区议会 2016 年宣传品的建议

12. 渔康会于 2016 年 1 月 15 日的会议上通过制作领呔 200 条，丝巾 100 条，纪念碟 100 盒，电筒 8 500 个，及太阳帽 8 000 个，并将五个项目交由本工作小组跟进。经讨论后，工作小组通过按以下方式及数量分发：

纪念品名称	分发方式及数量
领呔	1. 每位(男士)区议员 / 增选委员一条 2. 余下的供区议会参与各类交流及拜访活动时作馈赠纪念品之用
丝巾	1. 每位(女士)区议员 / 增选委员一条 2. 余下的供区议会参与各类交流及拜访活动时作馈赠纪念品之用
纪念碟	供区议会参与各类交流及拜访活动时作馈赠纪念品之用
电筒	透过区议员、地方团体及咨询服务中心派发予市民 (见附件一)

(会后补注：秘书处已于 2016 年 3 月派发电筒。另外，由于供应商制作的太阳帽样板质量未如理想，经主席同意后，秘书处已终止有关合约，请委员备悉。)

跟进大埔区地区小型工程计划报告 2012-2015

13. 上届大埔区议会地区设施管理委员会议决印制 1 500 本《大埔区地区小型工程计划报告 2012-2015》，以介绍 2012 年至 2015 年间推展的地区小型工程项目，并委托上届渔康会辖下的大埔推广及宣传工作小组负责有关事宜。新一届渔康会于 2016 年 1 月 15 日的会议上通过委托本工作小组跟进有关工作。

14. 工作小组委托秘书处发送设计稿件供各区议员参阅，并于报告印刷完成后按分发名单(见附件二)派发书籍。

15. 工作小组同意授权秘书处继续跟进上述报告的修改、印制及分发的事宜。

16. 有成员建议在大埔区内的单车径附近增设旅游景点资讯版，并配合大埔手机应用程序，向单车使用者推荐大埔区内可以单车到达的景点。

17. 主席表示工作小组可先就上述建议搜集相关资料，然后再作详细讨论。

IV. 下次会议日期

18. 会议于下午 4 时 35 分结束。下次会议日期容后通告。

大埔区议会秘书处

2016 年 3 月

推广及宣传工作小组
2015-16 年度大埔区议会电筒分发名单

序号	项目	个	人数 / 团体	小计(个)
1	透过民政事务总署大埔咨询服务中心派发	1	1 600	1 600
2	透过大埔区议会秘书处负责派发(包括列席会议部门、公营机构代表及各类交流或拜访活动等)	1	400	400
3	大埔区议会议员	200	21	4 200
4	大埔区议会属下委员会增选委员	20	21	420
5	大埔乡事委员会			200
6	西贡北约乡事委员会			100
7	七约乡公所			100
8	新界大埔商会有限公司			100
9	香港工商总会(大埔分会)			100
10	香港客属总会(新界分会)			100
11	新界社团联会			100
12	新界渔民联谊会			100
13	新界华侨联会			100
14	新界青年联会			100
15	大埔区居民联会			100
16	大埔社团联谊会			100
17	大埔各界协会			100
18	大埔区文艺协进会			100
19	大埔体育会			100
20	大埔青商协进会			100
21	大埔青年协会			100
22	备用			80
合计				8 500

推广及宣传工作小组
大埔区地区小型工程计划报告 2012-2015
分发名单

单 位		单 位 数 目	拟 分 发 报 告	
			数 目	总 数
1	大埔区议员	21	30	630
2	增选委员	21	1	21
3	列席会议的部门代表	15	1	15
4	大埔民政事务处	1	40	40
5	大埔民政事务处咨询中心(供市民索取)	1	300	300
6	大埔区议会秘书处(备用)	1	150	150
7	17 区区议会主席、副主席及秘书处	17	3	51
8	17 区民政事务处	17	3	51
9	民政事务局及民政事务总署	1	15	15
10	立法会秘书处	1	2	2
11	大埔乡事委员会	1	50	50
12	西贡北约乡事委员会	1	50	50
13	其他	1	125	125
合 计				1 500