

大埔区议会
2016-2019 年度工作报告编辑工作小组
2019 年第一次会议纪要

日期：2019 年 6 月 25 日(星期二)
时间：下午 2 时 35 分至 3 时 18 分
地点：大埔区议会会议室

出席者：

谭荣勋议员, MH	主席
李华光议员	成员
邓铭泰议员	成员
黄碧娇议员, BBS, MH, JP	成员
任万全议员	成员
余智荣议员	成员
李灏宜女士	秘书

列席者：

李裕修先生 大埔民政事务处高级行政主任(区议会) / 民政事务总署

请假者：

陈灶良议员, MH	成员
陈笑权议员, MH, JP	成员

缺席者：

区镇桦议员	成员
关永业议员	成员

开会词

主席欢迎区议员及部门代表出席 2016-2019 年度工作报告编辑工作小组 2019 年第一次会议。

2. 主席表示, 根据《大埔区议会常规》第 51(1)条, 区议会只会同意区议员因身体不适、担任陪审员、代表区议会出席会议/活动、出席立法会会议、出席

行政会议、分娩或待产而缺席会议。而根据《大埔区议会常规》第 42 条，除非工作小组另作决定，否则第 51(1)条的规定也适用于各常设工作小组。他建议本工作小组跟随其他工作小组的一贯做法，不采用《大埔区议会常规》第 51(1)条。

3. 工作小组同意上述建议。

4. 主席续宣布，陈灶良议员及陈笑权议员因事未能出席今次会议，并已向区议会秘书处提交缺席申请。由于工作小组已通过不采用《大埔区议会常规》第 51(1)条处理小组成员的缺席申请，因此工作小组通过他们的缺席申请。

I. 大埔区议会 2016-2019 年度工作报告编辑工作小组职权范围及成员名单
(大埔区议会文件 WGRTPDC 1/2019 号)

5. 工作小组成员备悉工作小组的职权范围及成员名单。

II. 拟订工作报告的印刷形式、内容及财政预算
(大埔区议会文件 WGRTPDC 2/2019 号)

6. 秘书介绍文件 WGRTPDC 2/2019 号。

7. 成员提出以下意见及问题：

- (i) 同意今届印制工作报告的数量可比上届有所减少。
- (ii) 建议由各位区议员拍摄短片介绍他们的工作，并上载至影片分享网站，让市民观看。
- (iii) 工作报告的印制数量不多，应将工作报告制作得更为精美，例如于封面加入凹凸质感，以提升工作报告的纪念性及收藏价值。
- (iv) 询问大埔区议会 2012-2015 年度工作报告的预算总额。
- (v) 建议将部分政府部门的网页以 QR 码形式刊登于工作报告，方便有兴趣的市民到部门网页查阅更多信息，以及了解各政府部门的工作范畴。

8. 主席回应如下：

- (i) 文件所载的只是工作报告的预算支出，实际支出可能会与上一届的工作报告相若，甚至更低。

- (ii) 由区议员拍摄短片会较为复杂，在审批内容上亦有一定难度。
- (iii) 建议区议员提供更多工作照片以丰富工作报告的内容。

9. 秘书回应如下：

- (i) 大埔区议会 2012-2015 年度工作报告的预算为 68,000 元，而实际支出为约 42,000 元，较预算为低。
- (ii) 今届的预算总额订为 65,000 元，较上届的实际支出高，除了考虑成本上涨的因素外，亦希望预留较大弹性，当报价较预期高时，亦无需调整预算总额。
- (iii) 可考虑将工作报告制作得更为精美，但要视乎报价的价钱，秘书处或可以要求承办商就不同版本(例如普通版本及精美版本)提供报价，以供成员参考。

10. 经讨论后，工作小组同意将列席大埔区议会会议及为大埔区议会提供恒常协助的政府部门网页网址，刊登在工作报告内，并通过上述文件所载的财政预算、印刷数量、形式及内容。

III. 拟订印刷数量及分发名单

(大埔区议会文件 WGRTPDC 3/2019 号)

11. 工作小组同意将分发予大埔乡事委员会及西贡北约乡事委员会的工作报告数量分别增加至 60 本及 40 本，而其他分发单位及数量则按照文件 WGRTPDC 3/2019 号内所载的建议分发。

12. 工作小组授权主席与秘书处跟进制作工作报告的相关工作。如有需要，工作小组会再举行会议或以传阅文件方式征询各成员的意见。

IV. 其他事项

13. 成员未有提出其他事项。

V. 下次会议日期

14. 主席宣布，下次会议日期容后通知。

15. 议事完毕，会议于下午 3 时 18 分结束。

大埔区议会秘书处

2019 年 9 月