

大埔区议会  
小区参与及文化康乐委员会  
2024年第三次会议记录

日期：2024年5月9日(星期四)

时间：上午9时30分至上午9时49分

地点：大埔区议会会议室

<u>出席者</u>	<u>出席时间</u>	<u>离席时间</u>
<u>主席</u>		
陈灶良议员，MH, JP	会议开始	会议完毕
<u>副主席</u>		
李细燕议员，BBS, JP	会议开始	会议完毕
<u>委员</u>		
余智荣议员，MH	会议开始	会议完毕
李文杰议员	会议开始	会议完毕
李华光议员，MH	会议开始	会议完毕
李汉祥议员	会议开始	会议完毕
林奕权议员，MH	会议开始	会议完毕
胡绰谦议员	会议开始	会议完毕
梅少峰议员	会议开始	会议完毕
陈子健议员	会议开始	会议完毕
陈勇华议员	会议开始	会议完毕
陈建君议员	会议开始	会议完毕
陈笑权议员，MH, JP	会议开始	会议完毕
麦成灝议员	会议开始	会议完毕
温官球议员	会议开始	会议完毕
黄伟憧议员	会议开始	会议完毕
黄碧娇议员，BBS, MH, JP	会议开始	会议完毕
罗晓枫议员	会议开始	会议完毕
<u>秘书</u>		
卢天慧女士	会议开始	会议完毕
行政主任(区议会)1 / 大埔民政事务处 / 民政事务总署		

## 列席者

封翰华先生	大埔区康乐事务经理 / 康乐及文化事务署
丘云波先生	大埔区副康乐事务经理(分区支持) / 康乐及文化事务署
柯晓雯女士	高级经理(新界东)文化推广 / 康乐及文化事务署
刘凤仪女士	经理(新界东)市场推广及地区活动 / 康乐及文化事务署
李美仪女士	图书馆高级馆长(大埔区) / 康乐及文化事务署
陈励德女士	高级学校发展主任(大埔)3 / 教育局
辛海珊女士	高级行政主任(区议会) / 大埔民政事务处 / 民政事务总署
曹天豪先生	署理高级联络主任(2) / 大埔民政事务处 / 民政事务总署
陈彦宁女士	候任行政主任(区议会)1 / 大埔民政事务处 / 民政事务总署

## 开会辞

主席欢迎与会者出席小区参与及文化康乐委员会(“社康会”)2024年第三次会议，并宣布大埔民政事务处(“大埔民政处”)署理高级联络主任(2)曹天豪先生暂替黄思敏女士出席是次会议。

### I. 通过小区参与及文化康乐委员会 2024 年 3 月 7 日第二次会议记录

2. 主席报告，秘书处会议前并无接获修订建议，席上亦没有委员提出修订，故上述会议记录获通过作实。

### II. 康乐及文化事务署 — 报告 2024 年 3 月至 4 月在大埔举办的小区活动的参与情况及拟于 2024 年 5 月及 6 月在大埔举办的小区活动 (大埔区议会文件 CCR 4/2024 号)

3. 康乐及文化事务署代表就大埔区议会文件 CCR 4/2024 号附录 I 报告，康乐及文化事务署(“康文署”)在 2024 年 3 月至 4 月于大埔区举办 110 项康体活动，参加人数约 2 342 人，详情载列于附件一；拟在 2024 年 5 月至 6 月于大埔区举办的康体活动共 136 项，预计参加人数为 2 743 人，详情载列于附件二。署方为区内不同年龄及体能的人士提供多元化的康乐及体育活动，旨在鼓励市民培养恒常运动的习惯，在 2023/24 年度举办康乐及体育活动的详情已载列于附件三。

4. 康文署代表报告大埔区议会文件 CCR 4/2024 号附录 II，附件一载述 2024 年 2 月至 4 月期间在大埔区主办和赞助的文化节目的入座报告；附件二载述计划在 2024 年 5 月至 6 月举行的活动详情，供委员参阅。

5. 康文署代表报告大埔区议会文件 CCR 4/2024 号附录 III, 附件一及附件二分别载述在 2024 年 3 月至 4 月大埔区公共图书馆的推广活动及流动图书馆服务站的使用概况; 附件三则载述拟在 2024 年 5 月至 6 月举办的推广活动, 供委员参阅。

6. 有委员询问图书馆会否定期更新馆藏内旅游及计算机书籍, 建议大埔公共图书馆处理过时的馆藏, 以腾出空间存放新馆藏。

7. 康文署代表表示, 定期更新馆藏是图书馆的恒常工作, 各图书馆的空间有限, 而每月亦有新书推出。署方会定期检视馆藏, 例如: 有时限性的书籍, 抽起内容已不合时宜的书籍, 并按既定程序予以注销。

8. 委员的意见如下:

(i) 2024 年 3 月至 4 月期间, 泥涌流动图书馆服务站的使用人次仍然极低, 平均到访人次只有一人, 故查询上次会议提议联同议员另觅选址的进展。

(ii) 现时流动图书车停泊位置的泥涌巴士站侧停车场已正式开放, 希望之后人流会有所增加。

9. 康文署代表表示, 署方一直密切留意泥涌流动图书馆服务站的情况, 而流动图书馆的角色之一是担任辅助分区图书馆的功能, 为居于较偏远地方、文通不便又远离固定图书馆的居民提供服务。

10. 主席建议署方加强向附近居民宣传有关流动图书馆服务站。

11. 康文署代表表示, 泥涌流动图书馆服务站附近的工程已经完成, 署方早前已向相关议员提供服务站的宣传资料, 以加强向附近居民宣传, 务求令使用量得以提升。

12. 委员的意见如下:

(i) 早前已收到相关宣传海报, 会向村公所提供海报以供张贴, 希望吸引更多附近居民到该站借阅图书。

(ii) 十四乡设有巴士线直接来往港铁大学站, 建议署方参考港铁大围站的做法, 在大学站增设自助图书站, 便利居民自行借还图书。

13. 康文署代表备悉委员的意见, 并表示图书馆现正开发智能图书馆系统以加强整体图书馆服务, 亦会分阶段为现时三个自助图书站进行改善工程及更新设备, 以优化站内的设施, 待相关工程完成后会检视使用情况, 并会在资源配合的情况下研究进一步在其他地点推展图书站服务的可行性。

14. 有委员表示，就大埔区于 2023/24 年度举办康乐及体育活动，边缘青少年活动及低收入人士活动的实际参与人数均少于 100 人，询问有关活动的实际内容及能否增加参与人数。

15. 康文署代表表示，署方会因应不同年龄及类别的人士举办不同类型的活动。就上述活动，署方会联络社会福利署及非政府组织合办或宣传有关活动。活动包括篮球同乐日、羽毛球同乐日、乒乓球同乐日及壁球同乐日，希望藉此增加特殊组别人士参与康乐及体育活动的机会，培养他们运动习惯，提升生活质素。

16. 主席欢迎及希望署方继续举办更多上述活动，促进社会共融。

17. 康文署代表表示，欢迎他们参与其他由署方举办的青少年活动及训练班，培养恒常运动的习惯。

18. 社康会备悉上述报告。

### III. 教育局 — 报告大埔区教育情况

19. 教育局代表表示，自上次会议后至今，区内整体学校运作大致正常。早前有议员希望了解五旬节圣洁会永光小学的情况，详情如下：

- (i) 局方已在 2024 年 4 月向该校发出开班信。根据房屋署提供的住户年龄分布及参考区内学位的空缺数字，局方初步批准该校在 2024/25 年度开设小一至小四各级两班，如有实际需要，开班数字可再作修订。
- (ii) 局方已在富蝶邨屋邨办事处及教育局分区办事处放置入学表格，亦会向办学团体提供表格供市民索取。申请人填妥表格后，需把表格交回教育局分区办事处以作统一处理。

20. 委员的意见及问题如下：

- (i) 感谢局方转介在赤柱寄宿学校受欺凌的学生至大埔就读。
- (ii) 询问申请人是否无需到校处理申请，只须把已填妥表格交回教育局分区办事处以作处理。

21. 教育局代表表示，局方会为学生进行统一派位，有关小学亦未能自行收生。

22. 主席感谢秘书在会议前与部门沟通，使部门能在会议前准备资料响应委员的提问。

23. 社康会备悉上述报告。

**IV. 其他事项**

24. 委员没有提出其他事项。

**V. 下次会议日期**

25. 下次会议订在 2024 年 7 月 4 日(星期四)上午 9 时 30 分举行。

26. 议事完毕，会议在上午 9 时 49 分结束。

大埔区议会秘书处

2024 年 6 月