

申請團體需提交一式兩份的申請表

請申請團體同時提交文件的軟複本，標準表格可在灣仔區議會網頁「區議會活動」選項內下載 (<http://www.districtcouncils.gov.hk>)

香港灣仔軒尼詩道 130 號修頓中心 21 樓
灣仔民政事務處 灣仔民政事務專員

灣仔區議會
開放灣仔區議會工作小組
文件第 5 / 2020 號
(2020 年 12 月 11 日更新版)

申請灣仔區議會撥款

活動名稱：灣仔發展藍圖先導公民意向調查

1. 基本資料

- (A) 機構名稱： (中文) 香港社會效益分析師學會
Hong Kong Institute of Social Impact
(英文) Analysts Limited
- (B) 註冊地址(中文)： 香港灣仔駱克道 53-55 號恆澤商業中心 3 樓
3/F, SPA Centre, 53-55 Lockhart Road, Wanchai,
註冊地址(英文)： Hong Kong
(必須填寫)
- 通訊地址(中文)： 香港灣仔駱克道 53-55 號恆澤商業中心 3 樓
3/F, SPA Centre, 53-55 Lockhart Road, Wanchai,
通訊地址(英文)： Hong Kong
(如與註冊地址不同)
- (C) 電話號碼： 96361324 傳真號碼： Nil

- (D) 本機構是：
 根據《公司條例》註冊的機構(請夾附有關證明文件)¹
 為_____區的利益而成立，並擁有自主權的團體。

(E) 負責人員

機構的獲授權人 ²	活動的指定負責人 ³
姓名：(中文) _____ *先生/女士 (英文) _____	姓名：(中文) _____ *先生/女士 (英文) _____
職位： 行政總裁	職位： 項目顧問
聯絡電話號碼： _____	聯絡電話號碼(內部用)： _____ 聯絡電話號碼(公開用)： ⁴ _____

¹ 只適用於本年度首次申請灣仔區議會撥款的團體，或團體的資料有更改；首次申請的團體須同時提交申請灣仔區議會撥款-機構資料登記表格(詳見附錄 I)。

² 獲授權人指代表機構申請區議會撥款並簽署申請表的人。

³ 指定負責人是活動的聯絡人，可核實與區議會撥款發還款項有關的單據和證明文件。獲授權人和指定負責人可以是同一人。

⁴ 活動的指定負責人提供的聯絡電話號碼(公開用)將公布於灣仔區議會的網址內供公眾人士參考。

*請刪去不適用者

傳真號碼： Nil	傳真號碼： Nil
電郵地址： _____	電郵地址： _____

(F) 申請區議會撥款的記錄

- 這是本機構首次申請區議會撥款
- 本機構曾申請區議會撥款
- 但不獲批准。
- 並獲得批准。在過去五年內，新近的三次申請(如有的話)，資料如下：

	活動名稱	活動日期	獲批款額(元)	活動編號
1.	_____	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____	_____

2. 合辦者／協辦者／機構的資料(適用於與其他機構／區議會合作舉辦的活動)⁵

合辦／協辦機構名稱／ 聯絡人姓名／電話號碼／ 傳真號碼／電郵地址	簡述合作或支援的性質和形式
1.合辦機構 樂在製造社區設計及研習所 聯絡人： 電話： 電郵： (請附同意書；見附錄 II)	協助策劃社區參與活動及工作坊
	提供整體項目管理，與區議會及其秘書處作緊密聯繫。
2.合辦機構 灣仔區議會「開放灣仔區議會 工作小組」(待定) (請附同意書；見附錄 II)	

⁵申請團體應確保合辦／協辦機構的資料已落實，並必須於提交申請表時一併提交活動合辦／協辦者同意書(申請與區議會屬下委員會合辦活動除外)，否則有關合辦／協辦機構的資料將不會被接納。

3. 建議活動的資料

- (A) 項目／活動名稱：灣仔發展藍圖先導公民意向調查
- (B) 性質：公民意向調查
- (C)

以「共創工作坊」的介入方式，與灣仔區內不同類持份者進行不同程度的社區參議，透過互動交流及理性討論，吸取較多持份者的意見作客觀分析，建立未來灣仔發展藍圖指引。可作探索區內不同的民生議題及公共設施應如何以「可持續發展模式」及「實證為本」進行延續，讓議會開放共議，促使未來議政的資源運用得更適切及聚焦。

- (D) 推行日期及時間／推行期：2021年1月13日至2021年3月10日
- (E) 策劃／籌備期：2020年12月11日至2020年1月12日
- (F) 申請資助額：166,240元
- (G) 舉辦地點：灣仔區內場地（待定—如灣仔活動中心、修頓球場、PH3，茂蘿街7號或浸信會愛羣社會服務處）
- (H) 內容：是次社區參議活動將分為3個階段，為大眾提供不同程度及參與形式，以聽取廣泛市民對社區發展之見解。

第一階段：初議探索

進行一系列社區議題探索活動，當中會與區議員、社福機構、民間組織及商業店鋪進行2次「聚焦小組」，每次為2小時及10人參與(合共4小時，共20人)，以「官民商」宏觀角度了解灣仔發展現況及對未來的看法。

第二階段：共創工作坊

舉行4次「灣仔藍圖參與式願景工作坊」，每次為3小時及15人參與(合共12小時，共60人)。工作坊過程及內容亦會參考過去「灣仔未來發展藍圖2007」所得的經驗進行。另外，在所有參與「灣仔藍圖參與式願景工作坊」都必定為灣仔區居民／工作／就讀人士。團隊會以各種渠道包括書函、街站及互聯網邀請相關持份者參與有關活動時，會清楚註明目標參加者的資格，並要求參加者確認自己為合資格人士，亦即在灣仔區居住、工作或就讀的人士。

第三階段：經驗集結

撰寫活動報告，除了建議一系列有關灣仔未來發展的可能方向外，更會歸納當中共通點，訂立發展藍圖原則作為引導指南，適用於往後在區內進行類似項目時作為參考。

階段	介入手法	目標
第一階段：初議 探索	聚焦小組	收集灣仔區市民 (包括居民及本區 工作人士)
第二階段：共創 工作坊	工作坊：「灣仔藍 圖參與式願景工 作坊」	對灣仔社區的意 見。
第三階段：經驗 集結	撰寫報告	整合、分析及歸 納所得數據結 果，以檢視灣仔 區現有政策及民 生措施的成效。 提供調查報告的 正本及電子版 本。
	訂立灣仔發展藍 圖原則作為引導 指南	就灣仔區未來規 劃方向提出建 議；基於所得數 據分析，建議灣 仔區議會及其委 員會執行職能上 的方向，作為灣 仔區制定及檢討 政策成效的指標 依據。

- (I) 對象：
- 區內所有居民 殘疾人士
- 長者 有特別需要人士，請說明：
- 青少年／學生 其他，請說明：區內民間組織代表

(J) 預計*參加人數／觀眾人數：180,086

參加者

60 人

受惠者

參加者／受惠者：180,000 義工： 工作人員：4(受薪工作)

人 (灣仔

區內人

士)

導師／講者：2

嘉賓：

其他：

20 (區內持份者(機
構/ 組織)

(K) 宣傳和推廣方法： 主要分為線上及線下兩方面

線上方面：設計電子宣傳單張於本機構及上載至相關的社交媒體平台(如 Facebook 專頁及 Instagram)作宣傳，邀請社會大眾參與。同時，我們亦會透過電子郵件傳遞資訊，邀請過往曾於灣仔合辦活動的組織。

線下方面：我們會把活動詳情製作成宣傳海報擺放於區內不同教育團體、社福機構、民間組織及文化小店，務求把活動推廣至不同階層，擴展受眾的多樣性，接觸更多持份者。

(L) 預計效益／成果：

(請建議可量化的表現指標和進度指標(如適用))

(1)提升大眾對區內藍圖發展有初步認識。

(以活動問卷及觀察回饋方式收集意見及檢討成效，期望 70%大眾表示 3 分或以上『最高為 4 分』該計劃能達到此目的。)

(2)增強區議員理解區內市民的需要及對議會之期望(以參與人數作為指標)

(M) 工作計劃／推行時間表

行動	時間表
第一階段：初議探索 2 次聚焦小組 (每次為 2 小時及 10 人參與；合共 4 小時，共 20 人)	13/1/2021 - 29/1/2020

第二階段：共創工作坊 4 次「灣仔藍圖參與式願景工作坊」， 每次為 3 小時及 15 人參與（合共 12 小 時，共 60 人）。	18/1/2020 - 11/2/2021
第三階段：經驗集結及撰寫報告 提交報告及建議	12/2/2021 - 10/3/2021

(N) 門票分配安排(如適用)：

聚焦小組以主動邀請方式；參與式願景工作坊以自願形式參與。

*請刪去不適用者

4. 開支預算和現金流量預測

5.

(A) 收支預算表

預算收入 (如適用)	數目 (i)	單價 (元) (ii)	總額 (元) (iii)=(i)x(ii)
參加者費用 ⁶	/	/	/
內部資源	/	/	/
贊助和捐贈	/	/	/
其他	/	/	/
預算收入總額(A)			/

預算開支項目 ⁷	數量	單位成本 (元)	估計費用 (元)	向灣仔區議會 申請的撥款額 (元)
---------------------	----	-------------	-------------	-------------------------

⁶ 由政府部門或民政事務總署人員代區議會或區議會／民政事務處轄下委員會／工作小組推行的活動，來自參加者費用的收入(如有的話)，不應在本項具列，而應另行於第 5 部分開列，該等收入須視作政府收入，不應回撥用以資助活動。

⁷ 撥款如用以購置資本物品，申請者須在第 5 部分填報曾否以區議會撥款購置資本物品。如有的話，須隨申請表一併遞交有關的設備記錄冊／物品記錄表副本。

「兼職助理」前期聚焦小組、資料搜集費用(策劃整個前期探索及撰寫總結報告):會以公平,公正及公開形式招募。	100 小時	73	7,300	7,300
「兼職資料搜集員」前期訪問、資料搜集(包括田野考察、聚焦小組費用)(80 小時 x 單價\$70 x 2 名)=11,200):會以公平,公正及公開形式招募。	160 小時	70	11,200	11,200
「聚焦小組」租場費用(區內社福機構/修頓球場)1 次 2 小時 = 共 \$2,000; 灣仔活動中心 1 次 2 小時 = 免場租)(註一)	2 次	2,000	4,000	4,000
灣仔藍圖參與式願景工作坊器材租借費用 4 次:展示架,流動播放器及白畫板等。	4 次	1,580	6,320	6,320
灣仔藍圖參與式願景工作坊租場費用(待定-可能選址包括灣仔活動中心、修頓球場、PH3, 茂蘿街 7 號或浸信會愛羣社會服務處)(註一)	4 次	3,000	12,000	12,000
聚焦小組參加者飲品及茶點費用(以實報實銷形式處理。)	20 名	64	1,280	1,280
灣仔藍圖參與式願景工作坊參加者飲品及茶點費用(以實報實銷形式處理。)	60 名	64	3,840	3,840
灣仔藍圖參與式願景工作坊導師費用(每場工作坊 3 小時及 2 名導師,每名每次\$2000)(\$2000 x 2 名 x 4 次=16,000) (備註一)	1 項	16,000	16,000	16,000

灣仔藍圖參與式願景工作坊「構思設計員」 會先按第 1 次工作坊之參加者的反應及回饋作調整。(主要為整個工作坊流程進行創作，以確保能以不同方式促進參加者表達想法。)：會以公平，公正及公開形式招募	20 小時	500	10,000	10,000
灣仔藍圖參與式願景工作坊「活動統籌人員」(2名)：會以公平，公正及公開形式招募。(主要職責為聯絡，處理行政及後勤事宜)	180 小時	70	12,600	12,600
灣仔藍圖參與式願景工作坊「海報設計費」(已作初步口頭報價，並外判給承包商。)	1 項	3,000	3,000	3,000
灣仔藍圖參與式願景工作坊海報單張印刷費 A3 四色單面印刷 200 張 x 單價\$2 = \$400：已作初步報價 A5 四色雙面印刷： 500 張 x 單價\$1.2 =\$600：已作初步報價	1 項	1,000	1,000	1,000
灣仔藍圖參與式願景工作坊宣傳物資費用： 以 1 日包車形式走訪灣仔 13 個選區(每個選區至少有 1 個地點，合共 13 個點)，以作派發及擺放宣傳工作坊物資(1 日=\$1,800)：按市場價格而定	1 項	1,800	1,800	1,800
灣仔藍圖參與式願景工作坊物資運送、運輸工具租賃費	1 項	2,400	2,400	2,400

- 路線由土瓜灣去灣仔，4次「工作坊」來回8次(\$300x8次=1,200)：按市場價格而定。				
社交媒體宣傳費用(為Facebook及Instagram) - 「灣仔藍圖參與式願景工作坊」(\$1,000)：按市場價格而定。	1項	1,000	1,000	1,000
撰寫最終報告，排版及印刷費用服務(已作初步口頭報價，並外判給承包商。)	1項	27,000	27,000	27,000
灣仔藍圖資訊設計、媒體發佈及活動攝影記錄服務(已作初步口頭報價，並外判給承包商。)	1項	19,000	19,000	19,000
意外保險費(2次聚焦小組，4次工作坊及1次外出宣傳)	7次	500	3,500	3,500
雜項(如：用作工作坊的一次性物資。包括文具，文件影印及一次性用品，如memo紙，A2畫紙等。)	1項	9,000	9,000	9,000
中央行政開支	1項	14,000	14,000	14,000
總額：			166,240 (B)	166,240 (C)

申請區議會撥款的款額 (C)\$ 166,240 = (B)\$ 166,240 - (A)\$ 0

(B) 現金流量預測(只適用於跨年活動)

	預計現金流量								總額 (元)
	第一年(元)		第二年(元)		第三年(元)		第四年(元)		
	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	一至 六個月	七至十 二個月	
(a)收入									
(b)開支									

淨現金流量 需求 ((b) - (a))									
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(C) 預支款項需求⁸ (只適用於非政府機構)

年度	須預支款項的日期	所需款額(元)和用途
第一年	11/1/2021	\$80,000 用作前期階段，聚焦小組及工作坊導師人員，宣傳和物資費用
第二年		
第三年		
第四年		

(D) 付款方法

撥款及預支款項應支付給「H K I of S I A Ltd」。
(請填寫銀行戶口的英文名稱)

5. 其他資料

請在下方列明任何其他與建議活動相關並應在審批申請時考慮的資料。

註一：初步選址為灣仔活動中心、修頓球場、PH3，茂蘿街 7 號或浸信會愛羣社會服務處。但因疫情反覆關係，未能提早預訂場地，故需要先預備充足的租場資金，以確保在短時間內能選擇以上任何一個選址，最終支出將會以實報實銷形式報銷。

⁸ 非跨年活動只須提供第一年的預支數額，有關的款項將在活動獲批核後發放；如活動橫跨兩個財政年度或以上，隨後需要預支款項推行活動時，應重新申請。

備註一：「根據《灣仔區議會撥款使用準則》，社區參與計劃轄下的活動每節/場不得少於兩小時，而持有專業資格的導師開支限額為每名 600 元。

現團體申請每名導師每場 3 小時 2,000 元的費用，超出每節開支限額 1,400 元。主要因為所聘請的導師須為擁有至少 2 年帶領促導的年資，以確保能順利及有效地運作工作坊和撰寫觀察與發現報告，請委員考慮是否給予擁有專業資格導師開支限額的豁免。

6. 其他資助途徑

請註明如申請被拒絕或核准活動撥款額少於申請金額，將如何取得經費進行建議的活動。

(A) 其他收入來源

- 內部資源
- 贊助和捐贈
- 增加參加者費用
- 其他(請註明)

(B) 取消活動

(C) 其他(請註明)

7. 申請機構聲明及同意書

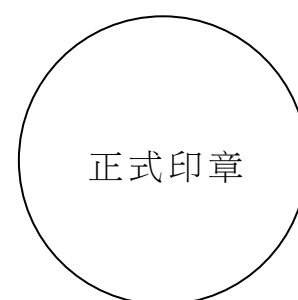
- (A) 本人謹此聲明，在本申請書填報的所有資料均真確無誤。本人明白如填報的資料不確，申請將當作無效。此外，區議會將停止發放核准撥款，而已支付的款項也須全數退還政府。本人並明白政府可保留權利，追討多付或以欺詐手段獲得的區議會撥款。該等款項會視作虧欠政府的民事債項。
- (B) 本人謹此同意及接納，政府可使用本申請書內的資料審批申請，資料也會供進行評估研究以及訓練／經驗交流研討會之用。此外，本人同意及接納，如申請獲接納並得到資助，政府可將申請書內及日後提交的報告內的資料(包括但不限於有關本機構的資料及本計劃的詳情)公開讓公眾查閱以及公布。本人也同意向公眾表明本計劃獲得區議會資助，並承諾會在與計劃有關的所有宣傳物品和活動上，展示區議會的名稱，並盡可能展示區議會的徽號。
- (C) 本人已閱讀並明白《灣仔區議會撥款使用準則》以及資助條款及條件。本人同意，如獲得區議會撥款資助，當會遵守上述文件所載的規定(包括向相關合辦者、成員及員工發布關於利益申報的規定)。
- (D) 本人謹此聲明本團體不是政治組織，或《灣仔區議會撥款使用準則》內第 III(K)段所述的「訂明團體」。

簽署：

獲授權人姓名：

職位：

日期：



正式印章

個人資料收集目的

1. 在本表格內提供的個人資料，民政事務總署會用於處理與運用區議會撥款有關的事宜，以及推廣社區參與活動和鼓勵市民參與社區事務。

資料轉移對象類別

2. 在本表格內提供的個人資料，可為上文第 1 段所述的目的，向政府其他部門、局及其他有關人士和團體披露。

查閱個人資料

3. 貴機構的負責人員有權根據《個人資料(私隱)條例》(第 486 章)查閱和更正已提供的個人資料。查閱權包括取得本表格內資料當事人個人資料的副本。

查詢

4. 如對使用本表格收集的個人資料有任何查詢(包括查閱和更正資料)，請與下述人員聯絡：

灣仔民政事務處
灣仔區議會秘書處
電話號碼：2835 1984