

財務委員會進展報告

元朗區議會財務委員會於二零一四年十一月二十五日舉行二零一四年度第六次會議，會上討論要點如下：

巡視元朗區議會撥款資助的活動

2． 委員巡視了四項獲元朗區議會撥款資助的活動包括一項美術班、一項嘉年華及兩項長者活動，四項活動均於巡視當日順利舉行。經討論後，委員備悉上述報告。

未能如期舉行的文康社活動報告(截至 2014 年 11 月 7 日止)

3． 截至上述日期，秘書處沒有接獲文康社活動未能如期舉行的通知。

2014 至 2015 年度元朗區議會財政狀況(截至 2014 年 11 月 7 日止)

4． 委員備悉上述財政狀況報告。報告顯示截至上述日期，二零一四至一五年度の區議會撥款承擔總額約為 2,430 萬元，實際總支出則約為 1,638 萬元。

元朗區防火委員會「元朗區防火安全嘉年華暨消防局及救護站開放日」的撥款申請

5． 委員一致通過撥款 80,560 元，以資助元朗區防火委員會舉辦本年度餘下的一項活動 - 「元朗區防火安全嘉年華暨消防局及救護站開放日」。

「繽紛創意嘉年華賀元宵」的撥款申請

6． 委員一致通過撥款 500,000 元，以資助元朗區文藝協進會舉辦「繽紛創意嘉年華賀元宵」活動。

有關聘請行政助理、活動統籌員及活動推廣助理的撥款申請

(1) 社區會堂及社區中心

7． 委員一致通過於二零一五至一六年度及二零一六至一七年度分別預留撥款 562,000 元及 588,000 元，用以繼續聘請四名全職活動推廣助理(社區會堂/社區中心)。

(2) 元朗民政事務處

8· 委員一致通過於二零一五至一六年度及二零一六至一七年度分別預留撥款 2,333,000 元及 2,439,000 元，用以繼續聘請一名全職行政助理、五名活動統籌員，以及八名活動推廣助理。

(3) 元朗區議會秘書處

9· 委員一致通過於二零一五至一六年度及二零一六至一七年度分別預留撥款 811,000 元及 848,000 元，用以繼續聘請兩名行政助理以及兩名活動推廣助理。

元朗區新來港定居人士服務的撥款申請

10· 委員一致通過撥款 54,950 元，以資助於二零一四至一五年籌辦新來港定居人士服務，協助元朗區新來港人士融入社區及向區內各界人士宣揚社會和諧的訊息。

「參加第五屆全港運動會」的修訂財政預算

11· 委員一致通過文件內的修訂財政預算。經修訂後，活動預算開支總額及區議會撥款由原訂的 \$390,438 調整至 \$389,500。

「色彩人生在元朗」計劃工作小組的修訂財政預算

12· 委員一致通過「色彩人生在元朗」計劃工作小組的修訂財政預算。經修訂後，活動預算開支總額及區議會撥款由原訂的 \$594,210 調整至 \$600,000。

元朗區公民教育委員會的修訂財政預算

13· 委員一致通過元朗區公民教育委員會的修訂財政預算。經修訂後，活動預算開支及區議會撥款將維持不變，即 \$330,000。

檢討元朗區議會「運用區議會撥款守則」

14· 委員備悉上述文件，惟經討論後，委員議決押後討論《元朗區議會運用區議會撥款守則》的建議修訂。

通過財務委員會二零一五年度會議時間表

15· 委員一致通過上述文件。

元朗區議會議員聯誼基金的收支報告

16· 委員備悉上述報告。

其他事項

17· 經討論後，委員同意酌情處理元朗區體育會有限公司於本年十一月十八日向元朗區議會秘書處提交的有關「第二十九屆新界區際田徑運動大會」的撥款申請，並以傳閱方式尋求文康、社區服務及房屋事務委員會及財委會考慮是否通過是項申請。

元朗區議會秘書處
二零一四年十二月