

元朗區議會宣傳工作小組
2018 年第二次會議紀錄

日期：2018 年 7 月 30 日（星期一）

時間：上午 10 時至上午 10 時 40 分

地點：元朗橋樂坊二號元朗政府合署十三樓元朗區議會會議廳

<u>出席者</u>	<u>出席時間</u>	<u>離席時間</u>
主席： 姚國威議員	（會議開始	會議結束）
成員： 趙秀嫻議員, MH	（會議開始	會議結束）
周永勤議員	（會議開始	會議結束）
梁明堅議員	（會議開始	會議結束）
文光明議員	（會議開始	會議結束）
蕭浪鳴議員, MH	（會議開始	會議結束）
鄧焯謙議員	（會議開始	會議結束）

秘書： 郭浩庭先生 元朗民政事務處行政主任（區議會）1

缺席者 張木林議員
劉桂容議員
鄧鎔耀議員 （因事請假）

列席者 吳雪怡女士 元朗民政事務處行政主任（區議會）2

* * * * *

議程第一項：

通過2018年第一次會議記錄

2. 成員一致通過上述會議記錄。

議程第二項：

討論製作2018年度紀念品

3. 主席表示現時有約17箱利是封存於秘書處，估計共約有85 000個利是封。秘書處曾就印製利是封收到有關環保的投訴，故秘書處不建議再印製利是封。主席表示，本年度製作紀念品的預留撥款額為10萬元，並簡報上年度已製作的紀念品。

4. 秘書向工作小組建議2018年度的紀念品類型，包括日曆座、間尺、八達通卡套、環保餐具及餐盒等。

5. 主席建議成員可考慮製作外置充電器。

6. 成員就議題發表的意見摘錄如下：

- (1) 認為應小心處理關於外置充電器質素不佳而引起的問題，並應諮詢機電工程署就監管外置充電器的相關規例；
- (2) 建議製作環保電筒；
- (3) 建議製作掛曆。

7. 主席總結，預留40,000元以製作掛曆之用，餘下的60,000元則按報價結果分配予製作外置充電器及環保電筒。

議程第三項：

討論製作2018年度工作報告

8. 主席表示，本年度製作工作報告的預留撥款額為30萬元，並簡報上年度已製作的工作報告。

9. 成員就議題發表的意見摘錄如下：

- (1) 建議拍攝區議會短片；
- (2) 建議參考去年的經驗，製作USB手指以數碼形式發放工作報告；及

(3) 建議部分USB手指以禮盒包裝作日後與其他機構交流派發之用。

10. 主席總結，工作小組暫定沿用上年度印製工作報告的規格，以32頁A4尺寸印製15 000本工作報告，並預留6,000元以作郵費，及製作約6 000隻16GB或以上的OTG USB手指，而其中500隻以禮盒包裝，並請秘書處分別向承辦商索取Micro USB、Lightning及Type-C三種接口的報價，同時邀請承辦商就製作元朗區議會短片進行報價。整個工作報告預計約在2019年1月完成。

議程第四項：
其他事項

11. 下次會期將在稍後時間決定。下次會議將審議相關紀念品及工作報告報價及製作詳情，以提交予財務委員會申請所需款項。

12. 議事完畢，於上午10時40分結束。

元朗區議會秘書處
2018年8月